

PROJEKT UMOWY Nr RG.272.....

Zawarta w dniu roku w Lelkowie pomiędzy:

Gminą Lelkowo, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo, NIP : 582-156-09-61, zwanym w dalszej treści umowy

„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Lelkowo - przy

kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pana

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”

a

.....

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.: „Przeprowadzenie okresowej 5-letniej kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznej i piorunochronnej w budynkach będących własnością gminy Lelkowo” zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Przedmiotowy zakres umowy jest określony w zapytaniu ofertowym nr RG.271.10.2025 i obejmuje:
 - 1) przeprowadzenie pięcioletniej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej w obiektach budowlanych w oparciu o art. 62 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);
 - 2) sporządzenie protokołów z przeprowadzonych przeglądów (podpisanych przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia zawodowe) oraz sporządzenie opinii i zaleceń na podstawie przeprowadzonych kontroli i badań.
3. Protokoły z kontroli okresowej zostaną sporządzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego.
4. Dane budynków i obiektów niezbędne do sporządzenia protokołów udostępnione są do wglądu w książkach obiektów budowlanych w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje, że posiada uprawnienia do wykonania działalności objętej przedmiotem umowy oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie.
6. Wykonawca gwarantuje, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi uprawnienia budowlane o odpowiedniej specjalności umożliwiające przeprowadzenie wymaganych przeglądów i badań.
7. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) oferta wykonawcy

2) uprawnienia wykonawcy.

§ 2.

Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania: 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia lub uszkodzenia w czasie wykonywania usług.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z posiadaną wiedzą oraz technologią przewidzianą dla tego rodzaju prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełny zakres rzeczowy prac.
4. Przegląd instalacji elektrycznej i piorunochronnej powinien zawierać zakres zgodny z zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
5. Szczegółowy zakres protokołu będzie konsultowany z Zamawiającym na wszystkich etapach przygotowania i realizacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykonany protokół z przeglądu technicznego w wersji papierowej dla każdego obiektu w 1 egz. oraz w wersji elektronicznej - 1 egz.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt błędów w wykonanym raporcie, nieuwzględnionych w czasie odbioru, natychmiast po ich wykryciu.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania prac objętych umową tj. uprawnienia umożliwiające przeprowadzenie wymaganych przeglądów i badań oraz wiedzę dotyczącą norm, które określają wymogi bezpieczeństwa budynków.
9. Wykonawca nie może żądać zmiany wynagrodzenia, gdy w trakcie wykonywanych prac liczba pomiarów wskazanych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego okaże się być większa niż podana. Wykonawca przed złożeniem oferty ma prawo zweryfikowania liczby pomiarów w poszczególnych budynkach, po uprzednim kontakcie z pracownikiem urzędu.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni posiadane dane i dokumenty niezbędne do opracowania przeglądów.
2. Zamawiający dokona odbioru przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji w terminach określonych w umowie.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy na warunkach określonych w umowie.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł (słownie złotych:) powiększone o należny podatek od towarów i usług w wysokości%,-zł (słownie złotych :), co daje wynagrodzenie brutto w wysokości (słownie złotych:) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.1 jest stałe i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej na Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności objętej fakturą VAT w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
W fakturze wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę należy jako odbiorcę i płatnika podać:
Nabywca: Gmina Lelkowo
Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo
NIP: 582 15 60 961
Odbiorca: Urząd Gminy w Lelkowie
Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo
4. Płatność zostanie dokonana z zastosowaniem Mechanizmu Podzielnej Płatności (MPP) na konto otwarte na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wskazane w tzw. „Białej liście podatników VAT” zamieszczonej na stronie Ministerstwa Finansów, pod rygorem odmowy zapłaty.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.

§ 6. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania z tego tytułu kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.

§7. Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy

1. Osoba odpowiedzialna za wykonywanie niniejszej umowy ze strony Wykonawcy:
.....
2. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem niniejszej umowy ze strony Zamawiającego prowadzić będzie:
Magdalena Stankiewicz, tel. 55 244 81 28, e-mail: mienie.komunalne@uglelkowo.pl

§8.
Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Zamawiający jako Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych;
 - 2) Administrator zamierza powierzyć Wykonawcy jako Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora

§ 9.
Postanowienia końcowe

1. Zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) oraz zmiany danych teleadresowych i zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
2. Wypowiedzenie umowy, przysługuje każdej ze z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa i spory z niej wynikające podlegają prawu polskiemu.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, będzie on poddany pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)