

Umowa nr

zawarta w dniu r., pomiędzy Gminą Lełkowo, Lełkowo 21, 14-521 Lełkowo, NIP : 582-156-09-61, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Lełkowo - Pana Łukasza Skrzyszewskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pana Piotra Piątkiewicza
a

....., NIP.....REGON,
KRS/nr ewid. działalności gospodarczej....., z siedzibą w przy ul.
....., zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
.....

łącznie zwane **Stronami**.

W związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia nr S.271.VI.2025 pod nazwą: „Zakup i dostawa fabrycznie nowych zbiorników elastycznych do magazynowania wody pitnej o pojemności 1000 litrów dla Gminy Lełkowo w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, rozładunek i przekazanie do użytkowania 15 sztuk nowych, elastycznych zbiorników do magazynowania wody o pojemności nominalnej 1000 litrów, umieszczonych w metalowych klatkach ochronnych przeznaczonych do wykorzystania w działaniach z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego oraz zabezpieczenia dostaw wody pitnej w sytuacjach awaryjnych w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026
2. Zamówienie finansowane jest z programu ochrony ludności i obrony cywilnej na lata 2025 – 2026.
3. Elastyczne zbiorniki do magazynowania wody pitnej powinny być fabrycznie nowe, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych jak również od roszczeń osób trzecich, nieużywane, oryginalnie zapakowane, posiadające wymagane atesty dopuszczenia do stosowania w tym atest PZH potwierdzający przeznaczenie pojemnika do magazynowania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. .
4. Dostawa zostanie zrealizowana w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 14:00 na adres wskazany przez zamawiającego na terenie gminy Lełkowo
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
6. Integralną częścią Umowy jest złożona oferta oraz zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 należy dostarczyć na adres wskazany przez zamawiającego na terenie gminy Lełkowo
3. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego co najmniej z 2 dniowym wyprzedzeniem. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach 8:00-14:00.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia fabrycznie nowego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, instrukcji obsługi itp.

§ 3.

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

- a) protokolarnego odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia,
- b) terminowego dokonania zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za należyte wykonany przedmiot umowy w terminie i na zasadach określonych w § 5.

§ 4.

Termin wykonania umowy

Termin wykonania zamówienia ustala się na **14 dni kalendarzowych** od zawarcia Umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:złotych 00/100) netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług w wysokości%.....zł (słownie:złotych 00/100)), co daje wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Strony ustalają cenę jednostkową za 1 szt. pojemnika w wysokości zł (słownie:złotych 00/100) netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług w wysokości%.....zł (słownie:złotych 00/100)), co daje wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust.1 zawiera wszelkie koszty w tym m.in. koszty transportu, niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z zapytania ofertowego i załączników do niego oraz uprawnień wynikających z gwarancji, jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.1 jest stałe i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej po sporządzeniu protokołu odbioru końcowego (bez wad lub uwag) przedmiotu zamówienia, wystawionej na Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności objętych fakturą VAT w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. W fakturze wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę należy jako odbiorcę i płatnika podać:
Nabywca: Gmina Lełkowo
Lełkowo 21, 14-521 Lełkowo
NIP: 582 15 60 961
Odbiorca: Urząd Gminy w Lełkowie
Lełkowo 21, 14-521 Lełkowo

7. Płatność zostanie dokonana z zastosowaniem Mechanizmu Podzielnej Płatności (MPP) na konto otwarte na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wskazane w tzw. „Białej liście podatników VAT” zamieszczonej na stronie Ministerstwa Finansów, pod rygorem odmowy zapłaty.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 powyżej, stanowi całość roszczeń przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
10. Za zwłokę w zapłacie należności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek ustawowych.

§ 6.

Odbiór Przedmiotu umowy

1. Zamawiający w celu realizacji umowy, upoważnia następujące osobę/y:
....., telefon:, e-mail:.....
2. Wykonawca w celu odbioru realizacji umowy, upoważnia następującą osobę/y:
....., telefon:, e-mail:.....
3. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy wówczas, gdy:
 - a) stwierdzi wady przedmiotu umowy,
 - b) przedmiot umowy nie będzie odpowiadał warunkom określonym w zapytaniu ofertowym, niniejszej umowie lub w ofercie Wykonawcy.

W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z wymogami zapytania ofertowego i wolnego od wad (nie krótszy niż 7 dni). Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Prawo to będzie mógł wykonać przez okres 14 dni.

4. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego, iż dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w zapytaniu ofertowym, Umową oraz nie zawiera wad lub usterek.
5. Najpóźniej w dniu odbioru Wykonawca dostarczy wszelkie instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim, atest PZH.
6. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Niniejszy protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. W dniu podpisania protokołu odbioru Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia podpisanego dokumentu gwarancyjnego.

§ 7.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez obie Strony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uznania wad ukrytych asortymentu będącego przedmiotem umowy i jego niezwłocznej wymiany na wolny od wad, na własny koszt.
3. W przypadku ujawnienia wad jakościowych towaru, których nie stwierdzono w chwili odbioru, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie pocztą elektroniczną na adres lub telefonicznie na numer telefonu.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone urządzenia są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego, Wykonawca wymieni je na nowe, wolne od wad, na własny koszt w terminie 7 dni roboczych.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Urządzeń wygasają z upływem okresu gwarancji.

6. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty gwarancyjne. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy.
7. Postanowienie niniejsze stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 kodeksu cywilnego.
8. Zgłoszenia gwarancyjne będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie pod numerem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres:, a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim.
9. W razie niewykonania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiający, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych, uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad przedmiot umowy osobie trzeciej, co nie będzie miało wpływu na uprawnienia gwarancyjne Zamawiającego.

§ 8.

Kary umowne, prawo odstąpienia

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminową realizację zamówienia w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w ramach gwarancji w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 ust. 4.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie zobowiązanej do jej zapłaty dokumentu księgowego lub wezwania do zapłaty wystawionego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega możliwość jednostronnej rezygnacji z naliczania kar umownych lub obniżenia naliczonej kary umownej, biorąc pod uwagę w szczególności: okoliczności, w jakich doszło do sytuacji uzasadniającej naliczenie kary umownej, stopień winy lub przyczyny powstania sytuacji uzasadniającej naliczenie kary umownej, charakter negatywnych skutków, wysokość powstałej szkody. Ostateczna decyzja w tym przedmiocie należy wyłącznie do Zamawiającego.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy o co najmniej 14 dni licząc od daty wyznaczonego terminu realizacji,
 - b) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
 - c) wydany zostanie nakaz zajęcia wierzytelności Wykonawcy przez komornika lub właściwy organ egzekucyjny,
 - d) zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy,
 - e) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy,
 - f) jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę wadliwie, niezgodnie z jej warunkami i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.

6. Prawo odstąpienia może zostać wykonane przez okres 21 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
7. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie faktyczne - pod rygorem nieważności tego oświadczenia.

§ 9.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w Przedmiocie umowy w razie wystąpienia obiektywnych przyczyn, które nie były znane w chwili jej zawarcia, ani wystąpienia których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian Umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
 - a) nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia towaru wskazanego w ofercie nie powodująca zmiany Przedmiotu umowy;
 - b) zmiany terminu realizacji dostaw z uwagi na:
 - konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu umowy;
 - c) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji Przedmiotu umowy;
 - d) nastąpi zmiana stron w Umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego, np. przez podział, połączenie lub przekształcenie;
 - e) nastąpi zmiana wynikająca z omyłki pisarskiej.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego m.in. dokładny opis propozycji zmian oraz uzasadnienie celowości tych zmian.
4. Zmiana, uzupełnienie Umowy występować będzie każdorazowo w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10.

Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:
2. Zamawiający jako Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych;
3. Administrator zamierza powierzyć Wykonawcy jako Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany do niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania: formy pisemnej lub formy elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) oraz zmiany danych teleadresowych i zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
2. Strony zgodnie oświadczają, że umowa zawarta w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoważna z umową zawartą w formie pisemnej w rozumieniu art. 78¹ § 2 Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. (tzw. rozporządzenie eIDAS).
3. Strony akceptują podpisanie niniejszej umowy oraz wszelkich dokumentów z nią związanych przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, stanowiącego formę równoważną podpisowi własnoręcznemu.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się korzystać z ważnego i aktywnego kwalifikowanego certyfikatu, wydanego przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania wpisanego do rejestru prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji (NCCert) lub jego odpowiednik w UE.
5. Dokument uznaje się za skutecznie podpisany i doręczony w chwili, gdy druga strona otrzyma wersję elektroniczną pliku podpisanego kwalifikowanym podpisem (np. poprzez e-mail lub platformę ePUAP).
6. Umowa i spory z niej wynikające podlegają prawu polskiemu.
7. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, będzie on poddany pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

Załączniki:

Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy

Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe wraz z załącznikami