

Umowa nr

zawarta w dniu r., pomiędzy Gminą Lelkowo, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo, NIP : 582-156-09-61, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Lelkowo - Pana Łukasza Skrzyszewskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pana Piotra Piątkiewicza
a

....., NIP REGON
....., KRS/nr ewid. działalności gospodarczej....., z siedzibą w
..... przy ul., zwanym w dalszej części umowy
Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
łącznie zwane **Stronami**.

W związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia nr S.271.V.2025 pod nazwą: „Zakup i dostawa fabrycznie nowej przyczepy do przewozu wody pitnej o pojemności 8 000 litrów dla Gminy Lelkowo w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowej przyczepy do przewozu wody pitnej o pojemności 8 000 litrów dla Gminy Lelkowo w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, zgodnej z wymaganiami stawianymi w zapytaniu ofertowym.
2. Przyczepa do przewozu wody pitnej powinna być fabrycznie nowa (dopuszczalna data produkcji 2024 r.), wolna od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 14:00 do siedziby Zamawiającego, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Integralną częścią Umowy jest złożona oferta oraz zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania Umowy, tj. m.in.:
 - a) bezpłatnej dostawy nowego przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną i zaakceptowaną ofertą, wolnego od jakichkolwiek wad (usterek),
 - b) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na termin wykonania umowy,
 - c) udzielenia 24-miesięcznej gwarancji na zasadach określonych w § 7.

§ 3.

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

- a) protokolarnego odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia,

- b) terminowego dokonania zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot umowy w terminie i na zasadach określonych w § 5.

§ 4.

Termin wykonania umowy

Termin wykonania zamówienia ustala się na **42 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:złotych 00/100) netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług w wysokości%.....zł (słownie:złotych 00/100)), co daje wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.1 jest stałe i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty w tym m.in. koszty transportu, niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z zapytania ofertowego i załączników do niego oraz uprawnień wynikających z gwarancji, jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT. Dotyczy to w szczególności wykonania wszystkich obowiązków wymienionych w § 1 i § 2.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej po sporządzeniu protokołu odbioru końcowego (bez wad lub uwag) przedmiotu zamówienia, wystawionej na Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności objętych fakturą VAT w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. W fakturze wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę należy jako odbiorcę i płatnika podać:
Nabywca: Gmina Lelkowo
Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo
NIP: 582 15 60 961
Odbiorca: Urząd Gminy w Lelkowie
Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo
6. Płatność zostanie dokonana z zastosowaniem Mechanizmu Podzielnej Płatności (MPP) na konto otwarte na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wskazane w tzw. „Białej liście podatników VAT” zamieszczonej na stronie Ministerstwa Finansów, pod rygorem odmowy zapłaty.
7. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 powyżej, stanowi całość roszczeń przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
9. Za zwłokę w zapłacie należności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek ustawowych.

§ 6.

Odbiór Przedmiotu umowy

1. Zamawiający w celu realizacji umowy, upoważnia następujące osobę/y:
....., telefon:, e-mail:.....
2. Wykonawca w celu odbioru realizacji umowy, upoważnia następującą osobę/y:
....., telefon:, e-mail:.....

3. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy wówczas, gdy:
 - a) stwierdzi wady przedmiotu umowy,
 - b) przedmiot umowy nie będzie odpowiadał warunkom określonym w zapytaniu ofertowym, niniejszej umowie lub w ofercie Wykonawcy.

W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z wymogami zapytania ofertowego i wolnego od wad (nie krótszy niż 14 dni). Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Prawo to będzie mógł wykonać przez okres 45 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.

4. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego, iż dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w zapytaniu ofertowym, Umową oraz nie zawiera wad lub usterek.
5. Najpóźniej w dniu odbioru Wykonawca dostarczy wszelkie instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim, atest PZH, książkę gwarancyjną, świadectwo homologacji, oświadczenie o danych do rejestracji, deklaracje zgodności WE oraz komplet dokumentów niezbędnych do dokonania rejestracji w Polsce.
6. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Niniejszy protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. W dniu podpisania protokołu odbioru Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia podpisanego dokumentu gwarancyjnego.

....., telefon:....., e-mail:.....

§ 7.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące od licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez obie Strony.
2. Dokument gwarancji powinien być dostarczony wraz z przedmiotem zamówienia. Gwarancja musi zapewniać wszelkie naprawy i usuwanie wszystkich usterek jakie powstaną w okresie gwarancyjnym, za wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych spowodowanych przez Zamawiającego, które zostaną usunięte na koszt Zamawiającego. Dokument gwarancji nie może zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż wynikające z niniejszej umowy oraz nakładać na Zamawiającego dodatkowych odpłatnych obowiązków (w przypadku przeciwnym Strony będą uznawały takie zapisy za niezastrzeżone).
3. W okresie trwania gwarancji, Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów za usuwanie wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy oraz jego dostarczenie do naprawy i zwrot, z wyjątkiem tych wad i usterek, które powstały z winy Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni, że w okresie gwarancyjnym reakcja serwisu tj. podjęcie działań serwisowych zmierzających do usunięcia usterki, przystąpienie do napraw, to okres nie dłuższy niż 48 godziny od zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) lub telefoniczną. Reakcja 48 godzinna dotyczy dni roboczych i nie obejmuje dni świątecznych i wolnych od pracy. Jeżeli koniec okresu 48 h przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy to okres ten kończy się odpowiednio w następnym roboczym po dniu świątecznym lub wolnym od pracy. Maksymalny termin usunięcia usterki wynosi do 10 dni roboczych. Dopuszcza się wydłużenie terminu naprawy w przypadku wystąpienia obiektywnych, niezależnych od punktu serwisowego przyczyn, po przedłożeniu uzasadnienia i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku braku usunięcia wady w terminach, o których mowa powyżej Zamawiający będzie

uprawniony do:

- a) zlecenia usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu (bez odrębnego wezwania),
 - b) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy (żądania zwrotu części wynagrodzenia) o szacowany koszt usunięcia wad,
 - c) niezależnie od powyższych uprawnień Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy w zakresie szkody spowodowanej zaniechaniem lub niewłaściwym usunięciem wad, chyba że Wykonawca podstawy nieodpłatnie przyczepę do przewozu wody pitnej zastępczą o podobnych parametrach na czas przedłużającej się naprawy.
6. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas trwania naprawy przedmiotu umowy, licząc od daty zgłoszenia usterki i/lub wady przez Zamawiającego do dnia jego odbioru po naprawie.
 7. Niezależnie od powyższych uprawnień Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w k.c.

§ 8.

Kary umowne, prawo odstąpienia

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminową realizację zamówienia w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w ramach gwarancji w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 7 ust. 4.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie zobowiązanej do jej zapłaty dokumentu księgowego lub wezwania do zapłaty wystawionego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca opóźnia się z realizacją Umowy o co najmniej 14 dni licząc od daty wyznaczonego terminu realizacji,
 - b) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
 - c) wydany zostanie nakaz zajęcia wierzytelności Wykonawcy przez komornika lub właściwy organ egzekucyjny,
 - d) zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy,
 - e) jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę wadliwie, niezgodnie z jej warunkami i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
5. Prawo odstąpienia może zostać wykonane przez okres 45 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
6. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie faktyczne - pod rygorem nieważności tego oświadczenia.

§ 9.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w Przedmiocie umowy w razie wystąpienia obiektywnych przyczyn, które nie były znane w chwili jej zawarcia, ani wystąpienia których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian Umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
 - a) nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia towaru wskazanego w ofercie nie powodująca zmiany Przedmiotu umowy;
 - b) zmiany terminu realizacji dostaw z uwagi na:
 - konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu umowy;
 - c) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji Przedmiotu umowy;
 - d) nastąpi zmiana stron w Umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego, np. przez podział, połączenie lub przekształcenie;
 - e) nastąpi zmiana wynikająca z omyłki pisarskiej.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego m.in. dokładny opis propozycji zmian oraz uzasadnienie celowości tych zmian.
4. Zmiana, uzupełnienie Umowy występować będzie każdorazowo w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10.

Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:
2. Zamawiający jako Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych;
3. Administrator zamierza powierzyć Wykonawcy jako Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany do niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania: formy pisemnej lub formy elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np.

zmiana nr rachunku bankowego) oraz zmiany danych teleadresowych i zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

2. Umowa i spory z niej wynikające podlegają prawu polskiemu.
3. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, będzie on poddany pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

Załączniki:

Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy

Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe wraz z załącznikami