



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

GMINA LELKOWO
14-521 LELKOWO
woj. warmińsko-mazurskie

Zapytanie ofertowe RG.271.12.2024

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Lelkowo na usługę polegającą na „wykonaniu konstrukcji wsporczej balkonu znajdującego się nad wejściem do Urzędu Gminy w Lelkowie”

§ 1.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Lelkowo

Lelkowo 21

14-521 Lelkowo

E-mail: zamowienia@uglelkowo.pl

Adres strony internetowej: biplelkowo.warmia.mazury.pl

§ 2.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „wykonaniu konstrukcji wsporczej balkonu znajdującego się nad wejściem do Urzędu Gminy w Lelkowie”
2. Budynek Urzędu Gminy w Lelkowie znajduje się na działce o nr 145 oraz jest wpisany do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków pod nr Z-45/2019
3. Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej w celu prawidłowego i rzetelnego przygotowania oferty. W celu umówienia terminu wizji należy kontaktować się pod nr tel. 55 244 81 28
4. W ramach realizacji zamówienia należy wykonać zgodnie z załączonym rzutem konstrukcji podporowej balkonu (załącznik nr 1) następujące prace:

Etap I.

- 1) wykonanie konstrukcję wspierającą balkon od spodu w postaci stalowej ramy (malowanej farbą chlorokauczuk RAL) składającej się z 2 dwuteowników HEB200 o długości ca. 3,90 m podpartych po stronie zewnętrznej 2 belkami stalowymi HEB200 o długości ca. 1,35m.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

- 2) Krótsze belki będące po stronie zewnętrznej podparte będą stalowymi słupami okrągłymi o średnicy 120mm, słupy w wolnej części oparte będą na tymczasowych stopach betonowych wykonanych na gruncie poniżej poziomu terenu (tak aby nie były widoczne).

Etap II. Wykonanie fundamentów

- 1) Przygotowanie terenu (rozbieranie Polbruk , i usunięcie wszystkich elementów które będą przeszkadzać w wykonaniu prac)
- 2) wykonanie zbrojenia
- 3) wykop otworu pod stopy słupa sztuk 2 (mini koparka)
- 4) wywóz ziemi i gruzu
- 5) transport betonu
- 6) zalanie otworów

Etap III.

- 1) Montaż konstrukcji stalowych w siedzibie Zamawiającego z wykorzystaniem ładowarki teleskopowej do podniesienia konstrukcji
- 2) lewa strona wypełnienie polbrukiem fundamentu
- 3) Prawa strona zasypanie fundamentu ziemią
- 4) uzupełnienie ubytków farbą powstałych podczas montażu .

§ 3.

Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w okresie 30 dni od dnia zlecenia lub podpisania umowy
2. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

§ 4.

Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:
 - 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

- 2) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi wiedzę oraz odpowiednie uprawnienia o odpowiedniej specjalności umożliwiające przeprowadzenie wymaganych prac
- 3) Udzieleniu zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ustawy o Szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 5.

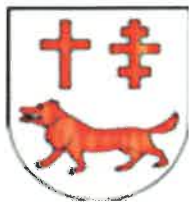
Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Wiesława Bronacka tel. 55 244 81 28
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia@uglelkowo.pl
2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

§ 6.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
Wykonawcy do swojej oferty załączy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 3) oraz oświadczenia (załącznik nr 4 i 5) i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w postaci uprawnień jak również kosztorys .
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 7.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
zamowienia@uglelkowo.pl
2. Termin składania ofert upływa **dnia 18.10.2024 r.** do godz. 09:00

§ 8.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto.
4. Cena nie będzie podlegała waloryzacji.

§ 9.

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto, jak również winien dołączyć kosztorys.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

4. Cena nie będzie podlegała waloryzacji.
5. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

§ 10.

Warunki rozliczenia

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, otrzymania dokumentacji
3. Zapłata za wykonane przeglądy nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania faktury.

§ 11.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Kryterium: cena – znaczenie 100%

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
3. Sposób oceny oferty – Zamawiający będzie oceniał ofertę na podstawie podstawienia do wzoru zawartego w ust. 4 poniżej, odpowiednich cen przedstawionych w ofertach przez Wykonawcę. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę końcową podaną w formularzu ofertowym.
4. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$PK = [CN / CR] \times 100$$

PK - ilość punktów dla kryterium

CN - najniższa oferowana cena

CR - cena brutto oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

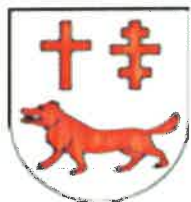
[http:// biplkowo.warmia.mazury.pl](http://biplkowo.warmia.mazury.pl)

§ 12.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Lelkowie, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „wykonaniu konstrukcji wsporczej balkonu znajdującego się nad wejściem do Urzędu Gminy w Lelkowie” Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin wewnętrzny;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WÓJT
Lukasz Kuciszewski

Załączniki

1. Rzut konstrukcji podporowej balkonu – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy -załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu –załącznik nr 5
5. Wykaz osób – załącznik nr 3