

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA

p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa

w Dębowcu

14-521 Lelkowo, Dębowiec 70

tel. 55 244 81 37



**POLSKI
ŁĄD**

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

RPOZ. 1. 2024

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Rzymsko-katolicka Parafia P.W. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Dębowcu

Dębowiec 70

14-521 Lelkowo

NIP: 5821613491

REGON: 040118028

Tel. 604 091 583

e-mail: debowiec@archwarmia.pl

II. NAZWA I ADRES PEŁNOMOCNIK INWESTORA

Gmina Lelkowo

Lelkowo 21

14-521 Lelkowo

Tel. 55 2448128

e-mail: w.bronacka@uglelkowo.pl

Strona internetowa: <https://biplelkowo.warmia.mazury.pl/>

Godziny urzędowania : Poniedziałek – Piątek – 8:00-15:00

III. OSOBY DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Ks. Paweł Roszyński - Proboszcz Parafii – 604-091-583

2. Wesoława Bronacka – Urząd Gminy w Lelkowie – 55 244 81 28

IV. TYTUŁ ZAMÓWIENIA

„Konserwacja ołtarza głównego w Kościele p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w miejscowości Dębowiec gmina Lelkowo” dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Gminę Lelkowo w dniu 31.03.2023r., nr RPOZ/2022/12863/PolskiLad.

V. TRYB ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamówienie udzielane jest w formie przetargu w oparciu o art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
2. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień Publicznych. Prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców, z uwzględnieniem §8 ust. 6 Regulaminu Naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.



**POLSKI
ŁĄD**

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Uchwały nr LV/311/2024 Rady Gminy Łelkowo z dnia 26 kwietnia 2024r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.
4. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej **załącznik nr 7** do niniejszego postępowania zakupowego.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) i Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 725 ze zm.).
6. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promesy Inwestycyjnej (dalej: Promesa) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy (Wstępna Promesa z dnia 27-07-2023r NR RPOZ/2022/12863/PolskiŁad), dla realizacji i postępowania mają również zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych w Promesie i Regulaminie do w/w programu.
7. Realizacja przedmiotu inwestycji jest dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego na mocy uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, wydanej na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 568 z późn. zm.).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich polegających na pełnej konserwacji barokowego ołtarza głównego w kościele p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Dębowcu.



POLSKI
ŁAD

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

2. Nieruchomość, której dotyczy zamówienie zlokalizowana jest w miejscowości Dębowiec 70, 14-521 Lelkowo, woj. warmińsko-mazurskie, pow. braniewski, gm. Lelkowo, działka ewidencyjna nr 95, obręb 0002 Dębowiec.
3. Obmiar:
 - 1) Powierzchnia polichromowana: 1.200,00 dm²,
 - 2) Powierzchnia złocona: 900,00 dm².
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - 1) pozwoleniem Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr WOZ-ELBLĄG.5144.26.2023.PS,
 - 2) szczegółowym zakresem wynikającym z programu prac konserwatorskich,
 - 3) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - 4) wymaganiami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
5. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważnościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.
6. Okres gwarancji. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia min 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane, objęte niniejszym zamówieniem.
7. Odbiór końcowy robót dokonywany będzie przez przedstawicieli Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy oraz Pełnomocnika Inwestora.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia na okres wykonywania prac i transportu ochronę zabytków ruchomych przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą, zgodnie z warunkami i normami, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą.
9. Inwestor zastrzega sobie prawo i możliwość nadzoru nad wykonywanymi przez Wykonawcę pracami w ramach niniejszego zamówienia. Na każde żądanie Inwestora, Wykonawca winien umożliwić Inwestorowi lub jego uprawnionemu przedstawicielowi wgląd w wykonywane prace.



POLSKI
ŁĄD

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

UWAGA :

INWESTOR WYMAGA OBLIGATORYJNEJ WIZJI LOKALNEJ:

1. Inwestor informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie oświadczenie podpisane przez osoby reprezentujące potencjalnego Wykonawcę oraz Inwestora lub Pełnomocnika Inwestora. Osoba reprezentująca potencjalnego Wykonawcę musi być upoważniona do tej czynności w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Wzór oświadczenia o odbyciu wizji lokalnej stanowi **Załącznik nr 3** do postępowania zakupowego. Koszty związane z udziałem w wizji lokalnej ponosi potencjalny Wykonawca.
2. Wprowadzony wymóg odbycia wizji lokalnej jest obligatoryjny dla wszystkich uczestników postępowania zakupowego. W takim przypadku **złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej będzie skutkować jej odrzuceniem**. Wizję lokalną należy odbyć w terminie na co najmniej **5 dni roboczych** przed wyznaczonym terminem składania ofert.
3. Podczas wizji nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące prowadzenia prac konserwatorskich i restauratorskich.
4. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami: tj. ks. Paweł Roszyński - Proboszcz Parafii – 604-091-583

5. Wspólny Słownik Zamówień:

1) Główny:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

2) Podstawowe:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

45212350-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji Organizatora nie przysługują środki odwoławcze.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia 01.12.2024 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. zawarcie umowy w ramach niniejszego postępowania zakupowego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich 5 lat, zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej, co najmniej dwie prace konserwatorskie na obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków o łącznej wartości prac nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, z tym zastrzeżeniem, że prace te dotyczą obiektów zabytkowych ruchomych, drewnianych, polichromowanych i złożonych (złocenia wykonane w technikach tradycyjnych na tzw. wysoki poler). W celu potwierdzenia spełnienia warunku do oferty należy dołączyć wykaz prac konserwatorskich wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z pracami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy prace zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **Załącznik Nr 4.**

KWALIFIKACJE ZAWODOWE, UPRAWNIENIA, DOŚWIADCZENIE I WYKSZTAŁCENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI PRAC:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą kierującą albo samodzielnie wykonującą prace konserwatorskie, posiadającą kwalifikacje, o których mowa z art. 37a. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, która posiada wykształcenie wyższe związane z konserwacją zabytków i restauracją dzieł sztuki w specjalności konserwacja malarstwa i rzeźby polichromowanej oraz posiada minimum dwuletnie doświadczenie zawodowe w konserwacji zabytków wpisanych do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków. W celu potwierdzenia warunku do oferty należy dołączyć wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia – **Załącznik Nr 5**

Art. 37a. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. DZ.U. 2022 poz. 840)

1. *Pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.*

2. *W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada:*

1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub

2) dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie

– oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.

POTENCJAŁ TECHNICZNY: Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował pracownią dostosowaną do prowadzenia prac konserwatorskich zabezpieczoną antywłamaniowo (system monitoringu i / lub alarm i/lub 2 zamki patentowe i / lub inne) i przeciwpożarowo (system SAP i / lub instalacje sygnalizacji pożaru (ISP) i / lub stałe urządzenia gaśnicze (SUG) i / lub urządzenia zraszaczowe i / lub systemy hydrantowe) –

Załącznik Nr 5

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o wykonanie niniejszej inwestycji.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu zakupowym albo do reprezentowania w postępowaniu zakupowym i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o inwestycję ponoszą solidarną odpowiedzialność

za wykonanie umowy.

3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanym terminie – na podstawie złożonego **oświadczenia zawartego w treści oferty**.
4. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 zł**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), [zwana dalej „ustawą”].

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 i 259, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy.
3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Organizator odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej,



**POLSKI
ŁĄD**

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia w niniejszym procesie zakupowym rozumie się złożenie oferty.
5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
6. Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w art. 7 ust. 6a, stanowią dochód budżetu państwa.
7. Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Organizator może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków. Jako przykład takich metod weryfikacji można wskazać chociażby ogólnodostępne rejestry takie jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych oraz ogólnodostępne odpowiednie wykazy i listy wyżej wymienione.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego :

1. Wykonawca może zwrócić się do Pełnomocnika Organizatora o wyjaśnienie treści niniejszego postępowania zakupowego.
2. Pełnomocnik Organizatora po konsultacji z Organizatorem postępowania zakupowego udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął nie później niż na **8 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Pełnomocnika Organizatora.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Pełnomocnika Organizatora oraz Organizatora zapytania.
5. Modyfikacja treści przetargu:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Organizator może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszego postępowania zakupowego.
 - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej Pełnomocnika Organizatora.
 - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią niniejszego postępowania zakupowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Kryteria oceny ofert - Organizator uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, spełnia wymagania określone w niniejszym postępowaniu zakupowym,
- 2) oferta została złożona, w określonym przez Organizatora terminie,
- 3) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami w niniejszym postępowaniu zakupowym.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego z kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu zakupowym kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

1) **Kryterium: cena – znaczenie 60%**

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C_{min} – najniższa cena ze złożonych ofert

C_o – cena ocenianej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt w ramach niniejszego kryterium.

2) **Kryterium: Doświadczenie zawodowe – znaczenie 40 pkt**

Wykonawca spełnia warunki określone w pkt. 8.1.1. Liczba punktów w kryterium doświadczenie zawodowe zostanie przyznana w oparciu o zadeklarowaną liczbę wykonanych prac konserwatorskich zabytków sakralnych wpisanych w rejestr zabytków ruchomych. Wykonawca, pełniący funkcję kierownika prac konserwatorskich, dostarczy potwierdzenia należyte wykonanych prac zgodnie z przepisami prawa np. poprzez dołączenie kopii protokołu odbioru prac przez odpowiednich inspektorów Wojewódzkich Urzędów Ochrony Zabytków. Wskazane prace powinny zostać wykonane w



POLSKI
ŁAD

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

przeciągu 5 ostatnich lat. Przy czym dwie prace dotyczą konserwacji obiektów zabytkowych ruchomych, drewnianych, polichromowanych i złożonych (złączenia wykonane w technikach tradycyjnych, na tzw. wysoki poler).

Za najkorzystniejszą ofertę w niniejszym kryterium Organizator uzna największą liczbę wykonanych prac (konserwacji). Organizator informuje, że maksymalną, ocenianą liczbę wykonanych prac (konserwacji) jest 5. Za 4 prac (konserwacji) bądź większą, wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów.

UWAGA:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego kryterium oceny ofert winien załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium doświadczenia zawodowego (np. protokół odbioru robót, referencje). W przypadku braku powyższych dokumentów oferta będzie podlegać odrzuceniu.

W ramach przedmiotowego kryterium Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów:

2 i mniej wykonane prace (konserwacje) - 0 pkt.

3- wykonane prace (konserwacje) - 20 pkt.

4 i więcej- wykonane prace (konserwacje) - 40 pkt.

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „Doświadczenie zawodowe ” Wykonawca otrzyma 0 punktów.

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja inwestycji zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Organizator dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u niego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę



**POLSKI
ŁĄD**

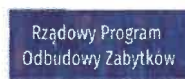
Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku wykonawców występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu, zobowiązani będą do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu zakupowym tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) nazwę postępowania zakupowego, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu zakupowym wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
6. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
 - 2) Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej- załącznik nr 3
 - 3) Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych z RODO- załącznik nr 7
 - 4) Wykaz wykonanych prac- załącznik nr 4
 - 5) Wykaz osób- załącznik nr 5
 - 6) Wykaz narzędzi- załącznik nr 6
 - 7) Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium oceny ofert doświadczenie zawodowe (np. protokół odbioru robót, referencje),
 - 8) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł.
7. Wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisywanej przez Wykonawcę treści winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
8. Organizator zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych, po uprzednim jednorazowym wezwaniu ich do uzupełnienia w określonym terminie, jeżeli są one niekompletne lub zawierają błędy.
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.
10. Organizator poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postępowaniem zakupowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Organizator odrzuci ofertę, również w przypadku, gdy:
- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
 - 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub wykluczonego z postępowania;
 - 3) jej treść jest niezgodna z treścią postępowania zakupowego;
 - 4) nie została przekazana w sposób zgodny z wymaganiami organizacyjnymi określonymi przez Organizatora;
 - 5) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 6) nie dokonał wizji lokalnej w terenie.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Organizator unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty po negocjacjach przewyższa kwotę, którą Organizator zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszej inwestycji, chyba że Organizator może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania zakupowego lub wykonanie inwestycji nie leży w interesie Organizatora, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) środki finansowe, które Organizator zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie inwestycji, nie zostaną mu przyznane;
14. O unieważnieniu postępowania Organizator poinformuje wszystkich Wykonawców.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej zaadresowanej kopercie z dopiskiem „**Konserwacja ołtarza głównego w Kościele p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w miejscowości Dębowiec gmina Lełkowo - oferta**”, w terminie do dnia **12.07.2024 r.**, do godz. 10:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Lełkowie, Lełkowo 21, 14-521 Lełkowo, w pokoju nr 10 lub listownie na adres Urzędu Gminy w Lełkowie, Lełkowo 21, 14-521 Lełkowo. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do sekretariatu urzędu (nie decyduje data nadania listu.)



XIV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12.07.2024** o godzinie 11:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Lelkowie, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo, w pokoju nr 10
2. Zawiadomienie o złożonych ofertach i wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczane na stronie <https://biplelkowo.warmia.mazury.pl> oraz <https://lelkowo.warmia.mazury.pl/>

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin ten może być przedłużony za zgodą Wykonawcy.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Informacje o środkach komunikacji:

1. W niniejszym postępowaniu zakupowym komunikacja między Organizatorem a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu poczty e-mailowej Pełnomocnika Organizatora tj. w.bronacka@uglelkowo.pl, (nie dotyczy składania ofert).
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią postępowania zakupowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Organizatora.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Organizator nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji inwestycji zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego postępowania zakupowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we: wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 2**

3. Organizator przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

XX. PODWYKONAWSTWO.

Organizator nie dopuszcza udziału podwykonawców.

XXI. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w dwóch transzach odpowiednio po podpisaniu przez strony protokołu odbioru częściowego i końcowego bez uwag tj.:

- 1) pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 2% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za należycie wykonane prace konserwatorskie i restauratorskie wg protokołu częściowego i stanu zaawansowania prac konserwatorskich i restauratorskich zgodnie z przedłożonym harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym, w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 2) druga transza – wyczerpująca całość wynagrodzenia wykonawcy po zakończonym odbiorze końcowym oraz odbiorze przez WKZ, za należycie wykonane prace konserwatorskie i restauratorskie zgodnie z przedłożonym harmonogramem, płatna po skutecznym zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez oferentów.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego
5. Niniejsze postępowanie zakupowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
6. Organizator ma prawo zakończyć postępowanie zakupowe bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.



**POLSKI
ŁĄD**

Rządowy Program
Odbudowy Zabytków

ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną część niniejszego zaproszenia:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
- 2) Wzór umowy – Załącznik Nr 2
- 3) Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej – Załącznik Nr 3
- 4) Wykaz wykonanych prac – Załącznik Nr 4
- 5) Wykaz osób – Załącznik Nr 5
- 6) Wykaz narzędzi- złącznik nr 6
- 7) Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych z RODO- złącznik nr 7
- 8) Dokumentacja techniczna – załącznik nr 8

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa
w Dębowcu
14-521 Lełkowo, Dębowiec 70
tel. 55 244 81 37

ks. Paweł Roszyński
ks. Paweł Roszyński
PROBOSZCZ
Rzymskokatolickiej Parafii p.w. NSPJ
w Dębowcu



