

Zapytanie ofertowe RG.271.8.2024

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Lelkowo na „**Serwis dwóch toalet przenośnych oraz dostawa 3 szt. toalet przenośnych wraz z serwisem na terenie gminy Lelkowo**”

§ 1.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Lelkowo

Lelkowo 21

14-521 Lelkowo

E-mail: zamowienia@uglelkowo.pl

Adres strony internetowej: biplelkowo.warmia.mazury.pl

§ 2.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest serwis 2szt. toalet przenośnych będących własnością gminy Lelkowo, oraz dostawa i serwis 3 szt. toalet.
2. Zamawiający informuje iż toalety przenośne będące własnością gminy zlokalizowane są:
 - 1) Krzekoty – MOR działka nr 109 obręb Krzekoty, Trasa Green Velo
 - 2) Kwiatkowo- MOR działka nr 143 obręb Kwiatkowo, Trasa Green Velo
3. Wynajem dwóch kabin wraz z wykonaniem usługi serwisu na terenie ośrodka rekreacyjno-wypoczynkowego w miejscowości Głębock działka nr 216 obręb Głębock oraz jednej kabiny w miejscowości Lelkowo – plac zabaw działka nr 429/3 obręb Lelkowo.
4. Przewidywany serwis toalet odbywać się będzie cyklicznie tj.
 - 1) w okresie maj, czerwiec, wrzesień: 2 x w miesiącu,
 - 2) w okresie lipiec- sierpień : 3 x w miesiącu
 - 3) w październiku: 1x w miesiącu (druga połowa miesiąca)
5. Zamawiający może zlecić dodatkowy serwis toalet w trakcie trwania umowy

§ 3.

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie od 01.05.2024 do 31.10.2024

§ 4.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Katarzynę Jastrzębską

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: k.jastrzebska@uglelkowo.pl

2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

§ 5.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty Wykonawca załączy parafowany projekt umowy dot. przedmiotu zamówienia.
3. Wnioskodawca wraz z ofertą składa Zamawiającemu harmonogram serwisu (w każdym miesiącu muszą być te same dni tygodni).
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 6.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
zamowienia@uglelkowo.pl
2. Termin składania ofert upływa dnia 22.04.2024 r. r. o godz. 11.00.

§ 7.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto.
4. Cena nie będzie podlegała waloryzacji.

§ 8.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty

100% - cena, Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

§ 9.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.

§10.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Lelkowie, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo;

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na Serwis dwóch toalet przenośnych oraz dostawa 3 szt. toalet przenośnych wraz z serwisem na terenie gminy Lelkowo.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin wewnętrzny”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

1. formularz ofert
2. projekt umowy

WÓJT

Łukasz Skrzyszewski