



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

Zapytanie ofertowe RG.271.6.2024

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Lelkowo na „Przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zgodnie z art. 62 ustawy Prawo budowlane.”

§ 1.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Lelkowo

Lelkowo 21

14-521 Lelkowo

E-mail: zamowienia@uglelkowo.pl

Adres strony internetowej: biplelkowo.warmia.mazury.pl

§ 2.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zasobu Gminy Lelkowo, w tym:
 - 1) Przeglądy roczne zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) polegające na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu.
 - 2) Przeglądy roczne i 5-letnie zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) polegające na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia:
2. Sporządzenie protokołów z wyżej wymienionych przeglądów stanu technicznego obiektów budowlanych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

§ 3.

Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w okresie 30 dni od dnia podpisania umowy – projekt umowy stanowi załącznik nr 2 zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

§ 4.

Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:
 - 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
 - 2) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi wiedzę oraz uprawnienia budowlane o odpowiedniej specjalności umożliwiające przeprowadzenie wymaganych przeglądów i badań zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w sposób ważny i zgodny z prawem.
 - 3) Udzieleniu zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ustawy o Szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 5.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Katarzyna Maj
tel. 55 244 81 28

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia@uglelkowo.pl



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

§ 6.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
Wykonawcy do swojej oferty załączy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 6) oraz oświadczenia (załącznik nr 4 i 5) i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w postaci uprawnień .
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 7.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
zamowienia@uglelkowo.pl
2. Termin składania ofert upływa dnia 15.04.2024 r. do godz. 09:00



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

§ 8.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto.
4. Cena nie będzie podlegała waloryzacji.

§ 9.

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Wynagrodzenie wynikać będzie z sumy cen za poszczególne przeglądy zaoferowanych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że z uwagi na możliwą zmianę ilości poszczególnych przeglądów (spowodowane np. zbyciem lub nabyciem obiektu).
2. Rozliczenie nastąpi według faktycznie wykonanej usługi na podstawie ilości i ceny jednostkowej przedstawionej w ofercie.
3. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. W cenie należy ująć wszelkie wymagane badania o których mowa w § 2. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego.
5. Wykonawca wartość zamówienia przedstawia w formularzu ofertowym.

§ 10.

Warunki rozliczenia

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, otrzymania dokumentacji -protokół z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego obiektów podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
3. Zapłata za wykonane przeglądy nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania faktury.



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkovo, Lelkovo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplenkowo.warmia.mazury.pl](http://biplenkowo.warmia.mazury.pl)

§ 11.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Kryterium: cena – znaczenie 100%

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
3. Sposób oceny oferty – Zamawiający będzie oceniał ofertę na podstawie podstawienia do wzoru zawartego w ust. 4 poniżej, odpowiednich cen przedstawionych w ofertach przez Wykonawcę. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę końcową podaną w formularzu ofertowym.
4. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$PK = [CN / CR] \times 100$$

PK - ilość punktów dla kryterium

CN - najniższa oferowana cena

CR - cena brutto oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

§ 12.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania.

§ 13.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Lelkowie, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zgodnie z art. 62 ustawy Prawo budowlane” na rzecz Zamawiającego w formie zapytania ofertowego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin wewnętrzny;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:



Urząd Gminy w Lelkowie

REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO

14-521 Lelkowo, Lelkowo 21, tel. 55 244 81 28, fax. 55 244 81 83

[http:// biplelkowo.warmia.mazury.pl](http://biplelkowo.warmia.mazury.pl)

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WÓJT

Łukasz Skrzyszewski

Załączniki

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Projekt umowy – załącznik nr 2
3. Formularz ofertowy -załącznik nr 3
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4
5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu –załącznik nr 5
6. Wykaz osób – załącznik nr 6

