

## **Protokół Nr XIII/2016**

**z sesji Rady Gminy w Lełkowie w dniu 31 sierpnia 2016 roku.**

### **Ad. pkt.1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad sesji.**

*Przewodniczący Rady Gminy Mieczysław Stec* otworzył obrady sesji i po powitaniu radnych i zaproszonych gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 15 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie uchwał.

### **Ad. pkt.2. Przyjęcie porządku obrad.**

Proponowany porządek obrad otrzymali radni wraz z materiałami na sesję. *Przewodniczący Rady Gminy* poprosił radnych i Wójta o wyrażenie stanowiska na temat proponowanego porządku obrad.

Uwag do proponowanego porządku obrad nie zgłoszono.

W wyniku głosowania radni jednomyślnie głosowali za przyjęciem porządku obrad w brzmieniu jak niżej:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy między sesjami.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Lełkowo za I półrocze 2016 r.
6. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Lełkowo na lata 2016-2020.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016r.
8. Sprawy bieżące.
9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania
10. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
11. Zakończenie obrad.

### **Ad. pkt. 3. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy między sesjami.**

Sprawozdanie z działalności między sesjami złożył Wójt Gminy Pana Stanisław Popiel.

#### ***Ważniejsze działania i decyzje:***

1. Zarządzeniem Nr 18/2016 ustalono normy eksploatacyjne zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego używanego przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Lełkowo oraz zasady rozliczania.
2. Zarządzeniem Nr 19/2016 wprowadzono zmiany w budżecie gminy na rok 2016
3. Zarządzeniem Nr 20/2016 powołano rzeczoznawcę ds szacowania zwierząt, produktów i sprzętu w związku ze zwalczaniem chorób zakaźnych pszczoł na terenie Gminy Lełkowo.
4. Zarządzeniem Nr 21/2016 zatwierdzono diagnozę sytuacji edukacyjnej Szkoły Podstawowej w Zagajach.
5. Zarządzeniem Nr 22/2016, 23/2016 wprowadzono zmiany w budżecie Gminy na rok 2016.
6. Zarządzeniem Nr 24/2016 powołano Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia

- postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego Szkoły Podstawowej w Zagajach.
7. Zarządzeniem Nr 25/2016 ustalono wydatki związane z działalnością Komisji Egzaminacyjnej.
  8. Zarządzeniem Nr 26/2016 wprowadzono zmiany w budżecie gminy na rok 2016.
  9. Zarządzeniem Nr 27/2016 dokonano zmiany w składzie Zespołu Interdyscyplinarnym.
  10. Zarządzeniem Nr 28/2016 przyjęto informację o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2016r.
  11. Zarządzeniem Nr 29/2016 wprowadzono zmiany w budżecie gminy na 2016 rok.
  12. Zarządzeniem Nr 30/2016 ustalono termin składania wniosków o udzielenie pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników.
  13. W dniu dzisiejszym zostanie podpisana umowa z Marszałkiem Województwa na dofinansowanie remontu dróg lokalnych. Złożyliśmy 4 wnioski.
  14. Przystąpiono do remontu dróg gminnych poprzez profilowanie nawierzchni żwirem.
  15. Zakupiono bilety miesięczne dla uczniów dojeżdżających do szkół.
  16. W ramach Programu 500+ przyznano świadczenie dla 335 dzieci.
  17. Na wniosek PUP przedłużono o 2 m-ce prace społecznie użyteczne dla 43 osób tj do dnia 30 listopada 2016 r.

#### **Ad. pkt. 4. Interpelacje i zapytania radnych.**

Nie zgłoszono wniosków i interpelacji.

#### **Ad. pkt. 5. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Lełkowo za I półrocze 2016 r.**

*Wójt Gminy* omówił informację o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2016 roku. Informacja przedstawia realizację dochodów i wydatków budżetowych. Wykonane dochody budżetowe stanowią 50% ustalonego planu dochodów. Wydatki budżetowe zrealizowano w wysokości 47% i były ściśle uzależnione od wykonania dochodów budżetowych. Odnośnie inwestycji: opracowano dokumentację techniczną na przebudowę dróg gminnych, zakupiono sprzęt komputerowy do wdrożenia „Programu 500+”, dokonano remontu pomieszczeń na cele mieszkalne w budynku ośrodka zdrowia. Omawiana informacja zawiera również informacje o wykonaniu budżetu przez jednostki gminne.

#### **Ad. pkt. 6. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Lełkowo na lata 2016-2020.**

*Przewodniczący Rady Gminy* odczytał projekt uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Lełkowo na lata 2016-2020.

*Wójt Gminy* omówił projekt uchwały.  
Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

#### ***Wynik głosowania:***

***Rada Gminy w obecności 15 radnych, 15 głosami "za" – podjęła Uchwałę Nr XIII/76/2016 w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Lełkowo na lata 2016-2020.***

#### **Ad. pkt. 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016r.**

*Przewodniczący Rady Gminy* odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016 rok.

Wójt Gminy omówił proponowane zmiany w budżecie gminy na 2016 rok.  
Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

**Wynik głosowania:**

**Rada Gminy w obecności 15 radnych, 15 głosami "za" – podjęła Uchwałę Nr XIII/77/2016 w sprawie zmiany budżetu gminy na 2016rok.**

**Ad. pkt. 8. Sprawy bieżące.**

1. Radny Jan Pusz poprosił o informacje: do kogo należy obkaszenie ścieżek rowerowych.
2. Radny Jan Borciuch poprosił o informacje dotyczące: kiedy zostanie otwarty mały ruch graniczny.

Kolejna sprawa to czy będzie pomoc rolnikom w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi w okresie żniw.

3. Sołtys Anna Terebieniec zapytała się kiedy będą szyby na przystanku autobusowym w Zagajach.
- 4.

**Ad. pkt. 9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania**

Brak interpelacji.

**Ad. pkt.10. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.**

Protokół z poprzedniej sesji był wyłożony przed sesją do wglądu i zapoznania się z jego treścią.  
Rada Gminy w wyniku głosowania 15 głosami „za” przyjęła protokół z poprzedniej sesji.

**Ad. pkt.11. Zakończenie obrad.**

Wobec wyczerpanego porządku obrad *Przewodniczący Rady Gminy* zamknął obrady sesji. Obrady trwały 2 godziny.

Sekretarz obrad :

Anna Tymczyna

Protokółowała :

Jadwiga Spyra