Projekt

UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY LELKOWO

z dnia 23 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego program współpracy Gminy Lelkowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok".

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z póź. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z póź. zm.) Rada Gminy Lelkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Lelkowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lelkowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2024r., poz. 1491 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za konieczne i zasadne.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr ....
Rady Gminy Lelkowo
z dnia 23-11-2026r.

„ Roczny program współpracy Gminy Lelkowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok".

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) *Ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2025r., poz. 1338 z póź. zm.),
2) *Organizacjach* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy,
3) *Programie* – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Lelkowo na 2026 rok z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
4) *Konkursie* – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy,
5) *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Lelkowo,
6) *Wójcie* – rozumie się przez to Wójta Gminy Lelkowo,
7) *Radzie* – rozumie się przez to Radę Gminy Lelkowo.

2. Program określa:

1) cel główny i cele szczegółowe programu;
2) zasady współpracy;
3) zakres przedmiotowy;
4) formy współpracy;
5) priorytetowe zadania publiczne;
6) okres realizacji programu;
7) sposób realizacji programu;
8) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
9) sposób oceny realizacji programu;
10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
11)tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą i organizacjami, służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe programu to:

1) integracja środowiska oraz organizacji pozarządowych,
2) polepszenie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,
3) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych,
4) lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Gminy,

5) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję,
6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:
1) zasada pomocniczości oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2) zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
3) zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
4) zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5) zasada jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 4.

Formy współpracy

§ 4. 1 Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w następujących formach:

1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
4) udostępnianie lokali i innych nieruchomości,
5) promocja działalności organizacji pozarządowych, zwłaszcza na własnej stronie internetowej Urzędu Gminy Lelkowo i w środkach masowego przekazu,
6) informowanie o organizowanych szkoleniach podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, poszerzających umiejętności zarządzania organizacją.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. W roku 2027 Gmina Lelkowo będzie wspierać lub powierzać zadania publiczne w zakresie:

- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- ochrony przeciwpożarowej.

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Wójta, po akceptacji ich przez Radę w drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Lelkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 6. 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027r. do 31 grudnia 2027r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2027 roku.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć Gminie ofertę realizacji zadań publicznych.

3. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania.

4. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Gmina może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji.

5. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 8. 1. W roku 2027 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę w wysokości, co najmniej 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100), w tym na realizację zadań publicznych zlecanych w trybie art. 19a ustawy.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określa uchwała budżetowa.

3. Środki przeznaczone na realizację programu mogą być zwiększone, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, których celowość realizacji zostanie uznana przez Wójta i Radę.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji, w formie sprawozdania z realizacji programu za dany rok, które Wójtowi Gminy Lelkowo przedstawia osoba odpowiedzialna za współpracę z organizacjami w Urzędzie Gminy Lelkowo.

2. Sprawozdanie uwzględnia następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji,
5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych
7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje

3. Wójt w terminie do 31 maja 2028 roku przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Gminy http://www.uglelkowo.pl/

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Roczny program współpracy Gminy Lelkowo z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XXXVI(188)/10 Rady Gminy Lelkowo z dnia 02 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi Gminy Lelkowo i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Lelkowo w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń, przez co zainteresowane podmioty otrzymały możliwość przekazania swoich opinii, uwag, propozycji pocztą elektroniczną, tradycyjną i osobiście.

3. W wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji, tj. od dnia do r. nie zgłoszono uwag do programu.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1 W celu opiniowania ofert składanych w ogłoszonych konkursach na realizację zadań publicznych w danym obszarze, wynikającym z Programu, Wójt każdorazowo powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Komisja działa w co najmniej trzyosobowym składzie. Komisja spośród swoich członków wybiera przewodniczącego Komisji.

3. Komisja zbiera się na posiedzeniach, z których sporządza się protokoły.

4. Komisja dokonuje rozstrzygnięć zwykłą większością głosów.

5. Wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu,

2) w siedzibie organu administracji publicznej, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,

3) na stronie internetowej urzędu.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 12. 1 Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Wójtowi wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania i realizacji programu.

3. Organizacje pozarządowe w okresie realizacji zadania zobowiązane są do informowania o dofinansowaniu zadania przez Gminę.