

Nr referencyjny: S.271.XV.2026

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Dostawa, montaż i uruchomienie bezbutelkowego dystrybutora wody typu POU wraz z zapewnieniem obsługi serwisowej, konserwacji oraz wymiany filtrów i materiałów eksploatacyjnych”

I. Wymagania techniczne dystrybutorów

1. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane, wolne od wad oraz przeznaczone do profesjonalnego użytkowania w obiekcie administracji publicznej.
2. Dystrybutor musi być urządzeniem bezbutelkowym typu POU, podłączanym bezpośrednio do instalacji wodociągowej.
3. Wymagana jest konstrukcja wolnostojąca, stabilna i przystosowana do użytkowania przez pracowników oraz interesantów urzędu.
4. Urządzenie musi umożliwiać pobieranie co najmniej następujących rodzajów wody:
 - wody o temperaturze pokojowej;
 - wody schłodzonej;
 - wody gazowanej.
5. Urządzenie musi być wyposażone w wydajny i odpowiednio zaprojektowany układ chłodzenia oraz system nasycania wody dwutlenkiem węgla, zapewniający prawidłowe przygotowanie wody gazowanej.
6. Dystrybutor musi posiadać odpowiednio dużą przestrzeń do napełniania naczyń, w szczególności szklanych karafek na wodę wykorzystywanych podczas spotkań, narad i obsługi interesantów.
7. Wylot wody musi być umieszczony na wysokości umożliwiającej wygodne podstawienie i napełnienie karafki o wysokości co najmniej 25 cm, bez konieczności przechylania naczynia lub jego nietypowego ustawiania.
8. Minimalna wysokość wolnej przestrzeni pod wylotem wody: 30 cm. Jeżeli konstrukcja urządzenia przewiduje inną przestrzeń użytkową, wykonawca musi wykazać w karcie technicznej, że umożliwia ona swobodne napełnianie karafek o wysokości co najmniej 25 cm.
9. Urządzenie musi zapewniać:
 - intuicyjną i bezpieczną obsługę;
 - łatwe utrzymanie w czystości;
 - dostęp do elementów wymagających okresowej konserwacji;
 - możliwość wymiany filtrów bez konieczności wymiany całego urządzenia;
 - bezpieczne użytkowanie zgodnie z instrukcją producenta;
 - rozwiązania ograniczające ryzyko zanieczyszczenia wody podczas pobierania
10. Urządzenie musi współpracować z instalacją wodociągową obiektu, przy uwzględnieniu wymaganego przez producenta ciśnienia i parametrów wody. Wykonawca zobowiązany jest przed montażem zweryfikować warunki techniczne podłączenia.
11. Wykonawca musi dostarczyć wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego podłączenia, w tym wymagane przewody, przyłącza, zawory, reduktory, filtry wstępne i zabezpieczenia, jeżeli są konieczne dla prawidłowego działania oferowanego urządzenia.
12. Jeżeli urządzenie wymaga zastosowania butli z CO₂, wykonawca musi zapewnić bezpieczne rozwiązanie umożliwiające użytkowanie urządzenia, wskazać sposób dostawy i wymiany butli oraz przedstawić pełny koszt zakupu lub dzierżawy butli, napełniania i wymiany. Wszystkie koszty te muszą zostać uwzględnione w kalkulacji oferty. Wykonawca musi wskazać zalecane parametry wody zasilającej urządzenie, wydajność chłodzenia, pojemność układu chłodzenia, sposób filtracji oraz przewidywaną częstotliwość wymiany materiałów eksploatacyjnych.
13. Zamawiający nie wskazuje konkretnej marki ani producenta. Dopuszcza rozwiązania równoważne, o ile spełniają wszystkie wymagania minimalne.

II. Wymagania dotyczące atestów, certyfikatów i dokumentacji

1. Oferowane urządzenie musi być dopuszczone do legalnego obrotu i użytkowania oraz spełniać wymagania dotyczące bezpieczeństwa elektrycznego, higieny i materiałów mających kontakt z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
 - 1) Kartę katalogową lub kartę techniczną oferowanego modelu.
 - 2) Dokumentację potwierdzającą parametry techniczne urządzenia.
 - 3) Deklarację zgodności UE oraz dokumenty potwierdzające spełnienie mających zastosowanie wymagań prawnych.
 - 4) Aktualne dokumenty higieniczne, atesty, certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przepisami dla danego urządzenia, jego elementów oraz materiałów mających kontakt z wodą.
 - 5) Dokumenty dotyczące filtrów i materiałów eksploatacyjnych mających kontakt z wodą.
 - 6) Instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim.
 - 7) informację o producencie, modelu i kraju pochodzenia urządzenia.
 - 8) Informację o warunkach gwarancji
 - 9) Wykaz czynności serwisowych wymaganych przez producenta wraz z zalecaną częstotliwością ich wykonywania
3. Dokumenty muszą dotyczyć dokładnie oferowanego modelu urządzenia i właściwych elementów instalacji wodnej. Jeżeli dokument nie dotyczy bezpośrednio całego urządzenia, wykonawca musi wskazać, którego elementu lub materiału dotyczy
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, jeżeli jest to niezbędne do ich prawidłowej oceny przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji autentyczności przedstawionych dokumentów.

III. Wymagania dotyczące dostawy, montażu i uruchomienia

1. Dostawa, montaż i uruchomienie muszą zostać wykonane w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy lub otrzymania zamówienia, zgodnie z przyjętym sposobem realizacji.
2. Termin realizacji obejmuje dostarczenie kompletnego urządzenia, montaż, podłączenie, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników
3. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dokładny termin dostawy i montażu z odpowiednim wyprzedzeniem
4. Wszystkie prace muszą być wykonywane przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje, zgodnie z instrukcjami producenta, przepisami bezpieczeństwa i zasadami wiedzy technicznej.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonaniem dostawy lub montażu
6. Koszty transportu, wniesienia, montażu, podłączenia, uruchomienia, materiałów montażowych, konfiguracji oraz szkolenia należy uwzględnić w cenie oferty.
7. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu stron. Protokół powinien potwierdzać kompletność dostawy, prawidłowość montażu, uruchomienie urządzenia i przekazanie dokumentacji.
8. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub nieprawidłowości Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. Podpisanie protokołu bez zastrzeżeń nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu wad ujawnionych później.

IV. Gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na urządzenie na okres nie krótszy niż 24 miesiące, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje wady urządzenia oraz jego podzespołów, które nie wynikają z nieprawidłowego użytkowania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić procedurę zgłaszania awarii w okresie gwarancji, dane kontaktowe serwisu oraz terminy reakcji i usunięcia awarii.
4. W okresie gwarancji naprawy objęte gwarancją będą wykonywane bez dodatkowych opłat, w tym bez kosztów dojazdu, robocizny i części zamiennych.
5. Wykonawca musi wskazać, czy gwarancja obejmuje również koszty okresowych przeglądów wymaganych przez producenta.

6. Warunki gwarancji nie mogą ograniczać praw Zamawiającego wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

V. Obsługa serwisowa, konserwacja i wymiana filtrów

1. Zamawiający oczekuje możliwości zawarcia odrębnej umowy serwisowej na okres 36 miesięcy, z możliwością przedłużenia na zasadach uzgodnionych przez strony.
2. Wykonawca musi przedstawić szczegółowy zakres oferowanej obsługi serwisowej oraz wszystkie związane z nią koszty.
3. Umowa serwisowa powinna obejmować w szczególności:
 - 1) Okresowe przeglądy techniczne.
 - 2) Konserwację urządzenia zgodnie z zaleceniami producenta.
 - 3) Wymianę filtrów w wymaganych terminach.
 - 4) Dezynfekcję i czyszczenie układów wodnych, jeżeli są wymagane przez producenta lub niezbędne dla bezpiecznej eksploatacji.
 - 5) Kontrolę szczelności przyłączy wodnych.
 - 6) Kontrolę prawidłowego działania układu chłodzenia i gazowania.
 - 7) Diagnostykę i usuwanie awarii.
 - 8) Koszty dojazdu serwisanta, robocizny i standardowych części zamiennych w zakresie wskazanym w ofercie.
 - 9) Zapewnienie materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do realizacji uzgodnionego zakresu.
 - 10) Wymianę zużytych elementów eksploatacyjnych, jeżeli została uwzględniona w cenie pakietu serwisowego
4. Wykonawca musi wyraźnie wskazać, które świadczenia są objęte stałą opłatą serwisową, a które będą płatne dodatkowo. Niedopuszczalne jest pozostawienie istotnych kosztów eksploatacji bez określenia zasad ich naliczania.
5. Wykonawca przedstawi harmonogram zalecanych przeglądów i wymiany filtrów, obejmujący:
 - 1) częstotliwość wymiany;
 - 2) rodzaj i liczbę filtrów;
 - 3) koszt pojedynczej wymiany;
 - 4) koszt materiałów;
 - 5) koszt robocizny i dojazdu; -
 - 6) przewidywany koszt roczny
6. Jeżeli wymiana filtra lub innego elementu jest uzależniona od zużycia, liczby litrów wody lub innych parametrów eksploatacyjnych, wykonawca musi wskazać te parametry oraz sposób ich monitorowania.
7. Wykonawca nie może uzależniać podstawowych napraw lub dostępu do części zamiennych od zakupu dodatkowych usług, które nie zostały wskazane w ofercie, z wyjątkiem świadczeń wyraźnie wyłączonych z umowy.
8. Wszystkie ceny serwisu muszą być podane w sposób umożliwiający obliczenie całkowitego kosztu eksploatacji urządzenia przez okres 36 miesięcy.
9. Wykonawca musi przedstawić warunki wypowiedzenia lub rozwiązania umowy serwisowej, zasady rozliczeń po jej zakończeniu oraz informację, czy Zamawiający może korzystać z usług innego serwisu bez utraty praw do urządzenia, z zastrzeżeniem warunków gwarancji producenta.
10. Zamawiający zastrzega, że nie zobowiązuje się do zawarcia umowy serwisowej na okres dłuższy niż wynikający z podpisanej umowy.

VI. Zgłaszanie i usuwanie awarii

1. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii co najmniej telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać dane kontaktowe serwisu, dni i godziny przyjmowania zgłoszeń oraz sposób potwierdzania ich otrzymania.
3. Wykonawca określi w ofercie:
 - 1) maksymalny czas reakcji na zgłoszenie awarii;
 - 2) maksymalny czas rozpoczęcia diagnostyki;

- 3) maksymalny czas usunięcia awarii; -
- 4) zasady postępowania w przypadku braku możliwości naprawy w wymaganym terminie;
- 5) warunki zapewnienia urządzenia zastępczego.
4. Czas reakcji oznacza czas od skutecznego zgłoszenia awarii przez Zamawiającego do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia i podjęcia udokumentowanych czynności zmierzających do usunięcia awarii.
5. Czas usunięcia awarii oznacza czas od zgłoszenia awarii do przywrócenia pełnej sprawności urządzenia
6. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zapewnił reakcję serwisową nie później niż w ciągu 24 godzin roboczych od zgłoszenia. Krótszy czas reakcji będzie dodatkowo oceniany w kryterium jakościowym.
7. Wykonawca powinien usunąć awarię w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia. Jeżeli naprawa w tym terminie nie będzie możliwa, wykonawca przedstawi przyczynę opóźnienia i termin naprawy oraz zapewni urządzenie zastępcze, jeżeli zaoferował taką usługę.
8. Jeżeli wykonawca nie dotrzyma terminów serwisowych określonych w umowie, Zamawiający będzie uprawniony do zastosowania kar umownych, o ile zostaną przewidziane w umowie.

VII. Własność urządzenia i zasady współpracy

1. Z chwilą wydania i odbioru urządzenia Zamawiający nabywa ich własność na podstawie umowy sprzedaży.
2. Wykonawca nie może uzależniać przeniesienia własności urządzenia od zawarcia umowy serwisowej ani od uiszczenia opłat serwisowych w przyszłości.
3. Umowa sprzedaży i umowa serwisowa muszą być odrębnymi dokumentami lub zawierać jednoznacznie rozdzielone postanowienia dotyczące odpowiednio zakupu urządzenia i obsługi serwisowej.
4. Umowa serwisowa nie może zawierać postanowień, które bez uzasadnionej przyczyny ograniczają Zamawiającemu możliwość zakończenia współpracy po upływie okresu umownego lub wyboru innego usługodawcy.
5. Wykonawca musi wskazać:
 - 1) okres obowiązywania umowy serwisowej;
 - 2) zasady jej przedłużenia;
 - 3) okres wypowiedzenia;
 - 4) zasady zmiany wynagrodzenia;
 - 5) zasady zakupu filtrów i części po zakończeniu umowy;
 - 6) ewentualne opłaty dodatkowe i warunki ich naliczania.
6. Wynagrodzenie serwisowe nie może być podwyższane jednostronnie, z wyjątkiem przypadków i na zasadach wyraźnie określonych w umowie

Podpisany elektronicznie przez
Łukasz Skrzyszewski
20.10.2026
8:45:20 +02'00'