

## GMINA LELKOWO



reprezentowana przez  
Wójta Gminy Lelkowo

(Znak postępowania: S.271.IX.2026)

### ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„usługę rozbiórki istniejącego budynku magazynowo- garażowego w Lelkowie na działce nr 284/5, obręb Lelkowo w formule wynagrodzenia pieniężnego z przejęciem materiałów z odzysku”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, dla którego nie stosuje się przepisów w ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.)

*Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) określonego w art. 2 ust.1 pkt 1.*

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, przejrzystości oraz racjonalnego gospodarowania mieniem komunalnym

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### Gmina Lelkowo

Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo NIP 582-15-60-961 REGON 170747980,

nr telefonu: +(48) 55 2438103

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@uglelkowo.pl](mailto:zamowienia@uglelkowo.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: <https://lelkowo.warmia.mazury.pl/>

Adres strony internetowej BIP: <https://biplelkowo.warmia.mazury.pl/>

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **S.271.IX.2026**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie
2. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym Zapytaniem Ofertowym i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 24/2025 Wójta Gminy Lelkowo/Kierownika Urzędu Gminy z dnia 31 grudnia 2025r, w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Lelkowo, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej rozbiórki budynku magazynowo–garażowego zlokalizowanego w miejscowości Lelkowo na działce nr 284/5, obręb Lelkowo, gmina Lelkowo.
2. Rozbiórka prowadzona będzie zgodnie z decyzją nr 58/2026 z dnia 28.05.2026 r. wydaną przez Starostę Braniewskiego, znak sprawy: Ab.6741.2.2026, 49/3995/2026.
3. Zamówienie realizowane jest w formule wynagrodzenia pieniężnego z odpłatnym nabyciem materiałów z odzysku w postaci cegieł rozbiórkowych.
4. Zamawiający sprzeda Wykonawcy materiał z odzysku w postaci cegły rozbiórkowej stanowiącej szacunkowo do 50% materiału pochodzącego z konstrukcji budynku o powierzchni około 652,0 m<sup>2</sup>.
5. Ilość, jakość oraz wartość materiału z odzysku ma charakter wyłącznie szacunkowy i nie stanowi gwarancji uzyskania określonej ilości lub wartości materiału.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) wykonania kompletnej rozbiórki obiektu,
  - 2) zabezpieczenia terenu robót,
  - 3) prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż.,
  - 4) wywozu, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 5) uporządkowania terenu po zakończeniu prac,
  - 6) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas realizacji zamówienia,
  - 7) nabycia od Zamawiającego odzyskanej cegły rozbiórkowej.
7. Wykonawca zobowiązany będzie przed rozpoczęciem robót do:
  - 1) ustanowienia kierownika robót/ kierownika rozbiórki posiadającego wymagane uprawnienia budowlane,
  - 2) przekazania Zamawiającemu danych ustanowionego kierownika wraz z kopiami uprawnień budowlanych oraz aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,

- 3) dokonania wymaganych zgłoszeń związanych z rozpoczęciem robót do właściwego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub decyzji administracyjnej,
- 4) zapewnienia prowadzenia dziennika rozbiórki,
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe prowadzenie dokumentacji rozbiórki oraz realizację obowiązków wynikających z przepisów Prawa budowlanego.
9. Wykonawca ponosi pełne ryzyko gospodarcze związane z oceną ilości, jakości oraz przydatności materiałów możliwych do odzysku.
10. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej oraz samodzielnie ocenił zakres prac i opłacalność realizacji zamówienia.
11. Zamawiający nie zapewnia mediów, sprzętu ani transportu.

## **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji umowy: do 15.07.2026r

## **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ**

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
Wiesława Bronacka tel.55 2304130 email -[zamowienia@uglelkowo.pl](mailto:zamowienia@uglelkowo.pl)
2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują na piśmie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez wykonawcę na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

## **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@uglelkowo.pl](mailto:zamowienia@uglelkowo.pl)
2. Termin składania ofert upływa dnia **12.06.2026r. o godz. 09:00.**

## **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Wszelkie koszty związane przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca
5. Oferta powinna zawierać wszelkie informacje wymagane w treści zapytania ofertowego
6. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami niniejszego Zapytania Ofertowego

## **BADANIE OFERT**

1. Zamawiający dokona badania ofert pod względem zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert.

3. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym.

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
1	Najkorzystniejszy bilans rozliczeniowy	<b>60%</b>	<b>60</b>
2	Termin realizacji zamówienia	<b>40%</b>	<b>40</b>

Łączna maksymalna liczba punktów: 100 pkt.

Kryterium „**Najkorzystniejszy bilans rozliczeniowy**” – 60%

Przez bilans rozliczeniowy Zamawiający rozumie różnicę pomiędzy:

- 1) szacunkowym kosztem wykonania rozbiórki, a
- 2) szacunkową wartością materiałów przyjmowanych przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym:

- 1) wartość materiałów przyjmowanych przez wykonawcę,
- 2) koszt wykonania rozbiórki.

Bilans rozliczeniowy obliczany będzie według wzoru

B- bilans rozliczeniowy,

Wm- wartość materiałów przyjmowanych przez wykonawcę

Kr- koszt wykonania rozbiórki

Najkorzystniejszy bilans rozliczeniowy tj. najwyższa wartość wskaźnika B otrzyma maksymalnie 60 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty według wzoru:

gdzie:

PB – liczba punktów przyznanych badanej ofercie ,

BB – bilans rozliczeniowy badanej oferty,

BN – najwyższy bilans rozliczeniowy spośród ofert nie odrzuconych.

W przypadku gdy wszystkie bilanse rozliczeniowe będą miały wartości ujemne za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z bilansem najbliższym „0”

Kryterium „**termin realizacji zamówienia** – 40 %

Ocena ofert w kryterium termin realizacji zamówienia dokonana zostanie na podstawie terminu realizacji wskazanego przez Wykonawca w formularzu ofertowym .

Maksymalną liczbę punktów tj. 40 pkt, otrzyma oferta z najkrótszym terminem realizacji zamówienia.

Pozostałe oferty otrzymają punkty według wzoru:

gdzie:

PT- liczba punktów przyznanych badanej ofercie

TN- najkrótszy termin realizacji spośród ofert nieodrzuconych,

TB- termin realizacji badanej oferty

Termin realizacji należy podać w pełnych dniach kalendarzowych. W przypadku wskazania terminu realizacji dłuższym niż wymagany przez Zamawiającego oferta może zostać odrzucona jako niezgodna z warunkami postępowania

#### **4. Łączna ocena ofert**

Łączna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

gdzie:

P – łączna liczba punktów,

PB – punkty za bilans rozliczeniowy,

PT – punkty za termin realizacji.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Lelkowo.
2. Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

#### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, WZÓR UMOWY**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca może zostać wezwany do przedłożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia do realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).
3. Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. O terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz potencjał techniczny i osobowy do realizacji zamówienia;
  - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 3) posiadają doświadczenie w wykonywaniu robót rozbiórkowych.
- 2. Zamawiający wprowadza obowiązek dokonania wizji lokalnej przed złożeniem oferty.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego oszacowania:
  - 1) zakresu robót rozbiórkowych,
  - 2) ilości materiałów możliwych do odzysku,
  - 3) wartości materiałów z odzysku,
  - 4) kosztów zagospodarowania odpadów,
  - 5) opłacalności realizacji zamówienia.

4. Złożenie oferty oznacza, iż Wykonawca dokonał wizji lokalnej oraz nie będzie wnosił wobec Zamawiającego roszczeń związanych z ilością, jakością lub wartością materiałów pochodzących z rozbiórki.
5. Brak odbycia wizji lokalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami postępowania.

#### **DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy;
- 2) aktualny odpis z CEIDG lub KRS;
- 3) oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej;
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 6) wykaz usług;

#### **INFORMACJA O ZMIANACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści zapytania przed upływem terminu składania ofert
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą w zakresie ceny lub innych warunków realizacji zamówienia, przy zachowaniu zasad równego traktowania wykonawców oraz uczciwej konkurencji. Przebieg negocjacji zostanie udokumentowany w formie notatki służbowej.

#### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zamówienie realizowane jest w formule wynagrodzenia pieniężnego z nabyciem materiałów z odzysku.

#### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1497).
3. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania podlegają:
  - 1) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem

- rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
  4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 4 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
  5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 4 Zamawiający odrzuca ofertę takiego zleceniobiorcy.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Lelkowie, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **INNE POSTANOWIENIA**

Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, efektywności, przejrzystości oraz równego traktowania Wykonawców.

Załącznikami do Zapytania Ofertowego są:

Załącznik nr 1 – pozwolenie oraz dokumentacja rozbiórkowa

załącznik numer 2 – Formularz ofertowy

załącznik numer 3 – Projekt umowy

załącznik numer 4 – oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej

załącznik numer 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

załącznik numer 6 – oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

załącznik numer 7 – Wykaz usług