

GMINA LELKOWO



reprezentowana przez
Wójta Gminy Lelkowo

(Znak postępowania: S. 271.VI.2026)

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie „usługi szkoleniowe i wdrożeniowe w Urzędzie Gminy Lelkowo ” w ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego przez Gminę Lelkowo

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, dla którego nie stosuje się przepisów w ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.)

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) określonego w art. 2 ust.1 pkt 1.

Wójt Gminy Lelkowo – Łukasz Skrzyszewski

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

POSTANOWIENIA OGÓLNE**Gmina Lelkowo**

Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo NIP 582-15-60-961 REGON 170747980,
nr telefonu: +(48) 55 2438103

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@uglelkowo.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <https://lelkowo.warmia.mazury.pl/>

Adres strony internetowej BIP: <https://biplelkowo.warmia.mazury.pl/>

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **S.271.VI.2026**
2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie
3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym Zapytaniem Ofertowym i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 24/2025 Wójta Gminy Lelkowo/Kierownika Urzędu Gminy z dnia 31 grudnia 2025r, w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Lelkowo, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto.
5. Informacja o finansowaniu zamówienia:
Zamawiający informuje, iż zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” współfinansowanego w ramach środków Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytetu II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie „usługi szkoleniowej i wdrożeniowej w Urzędzie Gminy Lelkowo” realizowanego z Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021— 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.
2. Zamówienie realizowane będzie na potrzeby Urzędu gminy Lelkowo, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **Załączniku Nr 1** do Zapytania ofertowego.
4. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV 79131000-1 Usługi w zakresie dokumentów
CPV 80550000- 4 usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia tj. usługi szkoleniowe i wdrożeniowe w Urzędzie Gminy Lelkowo - w terminie do 70 dni od dnia podpisania umowy.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Wiesława Bronacka tel. 55 2304130, email - zamowienia@uglelkowo.pl
Mikołaj Łukasiewicz tel. 538 560 437, email – mlukasiewicz@esigma.pl
2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują na piśmie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez wykonawcę na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@uglelkowo.pl
2. Termin składania ofert upływa dnia **10.04.2026 r. o godz. 09:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi **10.04.2026r. o godz. 10:00.**

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Wszelkie koszty związane przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca
5. Oferta powinna zawierać wszelkie informacje wymagane w treści zapytania ofertowego
6. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik numer 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami niniejszego Zapytania Ofertowego.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszelkie obowiązujące podatki, w tym podatek VAT (jeśli dotyczy)
4. Cena nie będzie podlegała waloryzacji

BADANIE OFERT

1. Zamawiający dokona badania ofert pod względem zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert.
3. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami

L. p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena (C)	100%	100 pkt

2. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
3. Pozostałe oferty zostaną ocenione proporcjonalnie według wzoru

CENTRUM PROJEKTÓW POLSKA CYFROWA

ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa | infolinia: +48 223152340 | e-mail: cppc@cppc.gov.plDofinansowane przez
Unię Europejską

$$PC = \frac{CN}{CB} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

PC - ilość punktów za kryterium cena,

C N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

CB – cena oferty badanej.

4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (Po) obliczoną na podstawie wzoru:

$$P_o = P_c$$

Po - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

Pc - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

6. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Lelkowo.
2. Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca może zostać wezwany do przedłożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia do realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).
3. Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. O terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności:
 - 1) **technicznej lub zawodowej- tj- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże posiadanie dwa z trzech certyfikatów:**
 - MS 50255 Managing, Maintaining, and Securing Your Networks Through Group Policy,
 - SC-900 Microsoft Certified: Security, Compliance, and Identity Fundamentals,
 - MS-55341 Installation, Storage, and Compute with Windows Server, w zakresie usług i rozwiązań opartych o środowisko Microsoft;
 - 2) **W zakresie usług i rozwiązań opartych o środowisko Microsoft**
 - Certyfikat ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management w zakresie projektowania, zrozumienia i zastosowania najlepszych praktyk w zarządzaniu usługami informatycznymi; bądź równoważny.
 - 3) **Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy**
 - 1) Zamawiający wymaga, aby kluczowe czynności związane z opracowaniem i wdrożeniem dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), w szczególności:
 - a) analiza stanu bezpieczeństwa informacji u Zamawiającego,
 - b) przygotowanie oraz aktualizacja dokumentacji SZBI,
 - c) udział w spotkaniach i warsztatach roboczych z Zamawiającym,
 - d) przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego,były wykonywane przez osobę/osoby zatrudnione przez Wykonawcę (lub jego podwykonawcę) na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 Kodeksu pracy.
 - 2) Wykonawca, wraz z ofertą, przekaze Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności określone w pkt 1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z podaniem liczby tych osób oraz okresu, na jaki zawarto umowy (bez ujawniania danych osobowych pracowników).
 - 3) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić, **w terminie 2 dni od otrzymania żądania**, dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1, w szczególności:
 - a) zanonimizowane kopie umów o pracę (z widocznym rodzajem umowy, wymiarem czasu pracy i okresem obowiązywania),
 - b) ewentualnie oświadczenia pracowników, że wykonują czynności wynikające z umowy zawartej z Zamawiającym.
 - 4) Brak spełnienia wymogu określonego w pkt 1, nieprzekazanie oświadczenia, o którym mowa w pkt 2, lub odmowa przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 3, będzie traktowane jako niespełnienie wymagań oraz skutkowane odrzuceniem oferty.
 - 5) Wymóg, o którym mowa powyżej, nie dotyczy osób wykonujących wyłącznie czynności pomocnicze lub incydentalne, niemające charakteru pracy w rozumieniu art. 22 Kodeksu pracy (np. jednorazowe konsultacje eksperckie, prace stricte koncepcyjne wykonywane bez określonych godzin i miejsca świadczenia usług).
 - 6) Ponadto Zamawiający wymaga aby osoba/osoby odpowiedzialna/e za wykonanie opracowania i wdrożenia dokumentacji SZBI, posiadała/y odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, na potwierdzenie Zamawiający wymaga przedłożenia następujących certyfikatów jako podmiotowych środków dowodowych przynajmniej dwóch z wymienionych:
 - a) CISM - Certified Information Security Manager

- b) ISO/IEC 27001 Auditor wiodący SZBI
- c) Certified Information Security Manager (CISM);
- d) Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
- e) Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
- f) Certified Information Systems Security Professional (CISSP);

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na załączniku numer 5 do Zapytania Ofertowego;
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na załączniku numer 4 do Zapytania Ofertowego odpowiednio przez:
 - a) Wykonawcę,
 - b) Każdego ze wspólników spółki cywilnej;
- 3) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.
 - a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeśli Zamawiający może je uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia pełnomocnictwa dla tej osoby do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku spółki cywilnej, jeżeli wyznaczonym do reprezentowania jest jeden ze wspólników tej spółki, zamiast pełnomocnictwa wspólnicy mogą złożyć umowę spółki lub uchwałę wspólników wskazującą jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentowania spółki wszystkich wspólników.

INFORMACJA O ZMIANACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści zapytania przed upływem terminu składania ofert
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą w zakresie ceny lub innych warunków realizacji zamówienia, przy zachowaniu zasad równego traktowania wykonawców oraz uczciwej konkurencji. Przebieg negocjacji zostanie udokumentowany w formie notatki służbowej.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata za wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-faktur (KSeF)
2. W przypadku niedostępności KSeF, faktura zostanie wystawiona w trybie przewidzianym przepisami prawa, a po przywróceniu dostępności systemu niezwłocznie przekazana do KSeF.
3. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę jej przyjęcia do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)

4. Wynagrodzenie należne wykonawcy obejmuje cenę netto powiększoną o należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na sposób opodatkowania podatkiem VAT realizowanego zamówienia, w szczególności o zmianie stawki VAT lub powstaniu szczególnych zasad rozliczania podatku VAT
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wystawionej fakturze, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania faktury korygującej.
7. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu zamówienia
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania wyklucz się Wykonawcę wobec którego zachodzi konflikt interesów, w szczególności polegający na powiazaniach osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
2. Z postępowania wyklucz się Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1497).
4. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania podlegają:
 - 1) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na

listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

5. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 4 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 4 Zamawiający odrzuca ofertę takiego zleceniobiorcy.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Lelkowie, Lelkowo 21, 14-521 Lelkowo;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Integralną częścią Zapytania ofertowego są załączniki:

Załącznik Nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 -Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 -Wzór umowy

Załącznik nr 5 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia