

Regulamin pracy Zespołu Interdyscyplinarnego działającego na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie:

§1.

Zespół realizuje zadania określone w następujących przepisach prawnych i dokumentach strategicznych:

- 1) Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).
- 2) Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).
- 3) Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.).
- 4) Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy rodzinie (Uchwała Nr VI/28/11 Rady Gminy Lełkowo z dnia 30 marca 2011r.

§2.

Cele działania zespołu:

1. Celem funkcjonowania Zespołu jest profilaktyka i przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
2. Usprawnienie systemu przepływu informacji oraz reagowanie na zidentyfikowane problemy społeczne.
3. Zintegrowanie działań środowisk odpowiedzialnych za pomoc dziecku i rodzinie.

§3.

Zadania Zespołu:

1. Gromadzenie informacji o sytuacji rodzin, wymagających pomocy.
2. Kierowanie do odpowiednich jednostek opinii zespołu, w celu zastosowania wobec potrzebującej rodziny możliwie najkorzystniejszych form pomocy.
3. Monitorowanie działań zaleconych w opinii, a podejmowanych przez poszczególne jednostki, wobec rodzin potrzebujących pomocy.
4. Wymiany informacji o zjawisku przemocy w rodzinie.
5. Integrowanie środowisk i działań na rzecz ograniczenia zjawiska przemocy w rodzinie.

§4.

Adresaci działań, podejmowanych przez Zespół:

1. Rodziny, w których zdarzają się przypadki stosowania przemocy wobec dzieci lub współmałżonka
2. Rodziny, w których dzieci są zaniedbane (niedożywione, brak opieki lekarskiej, brak realizacji obowiązku szkolnego itp.)
3. Rodziny, w których używane są narkotyki, oraz nadużywany jest alkohol.
4. Rodziny, w których występują konflikty pomiędzy rodzicami, a dziećmi.
5. Rodziny, w których występują zaburzenia zachowania.
6. Rodziny, w których rodziny/opiekunowie są niepełnosprawni.
7. Rodziny, w których jedno z rodziców zostało osadzone w więzieniu.
8. Rodziny zastępcze i adopcyjne, które przeżywają problemy związane z wychowywaniem powierzonych dzieci.
9. Rodziny, w których przynajmniej jedno z rodziców jest nieletnie.
10. Osoby samotne wymagające objęcia pomocą.

§5.

Organizacja pracy zespołu:

1. Każdy z członków ma prawo zwołania Zespołu.
2. Osoba zwołująca Zespół wypełnia wniosek.
3. Zwołanie Zespołu wymaga uprzedniego zgłoszenia przewodniczącej/emu.
4. Koordynatorem pracy Zespołu jest jego przewodniczący/y.
5. Skład Zespołu jest dostosowywany do skali problemu.
6. Spotkania Zespołu mogą się odbywać na terenie różnych instytucji.
7. Rozpoczęcie prac Zespołu może nastąpić na podstawie:
 - prośby rodziców lub innych dorosłych członków rodziny.
 - prośby dziecka.
 - informacji uzyskanych od członków społeczności lokalnej.
 - informacji uzyskanych z placówek oświatowych.
 - informacji od innych służb (pomocy społecznej, policji).
 - Kościoła, służb medycznych, organizacji pozarządowych.
8. Zespół podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania.
9. Z każdego spotkania Zespołu sporządzane są protokoły. Dokument taki zawiera istotne ustalenia dotyczące wieloaspektowej diagnozy i planu pracy oraz podziału zadań i czynności do wykonania przez członków Zespołu, ponadto termin następnego spotkania.
10. Przewodniczący/y może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.

11. Wszystkich członków Zespołu obowiązuje zasada tajności informacji, przekazywanych w ramach jego pracy.
12. Przewodnicząca/y Zespołu składa przed Wójtem coroczne sprawozdanie z pracy w terminie do 30 stycznia każdego roku.

§6.

Procedura działania Zespołu:

1. Omówienie sytuacji rodziny przez osobę zgłaszającą problem i przedstawienie swoich oczekiwań w stosunku do zaproszonych specjalistów.
2. Wymiana informacji o rodzinie i określenie wstępnej wielospecjalistycznej diagnozy, która w zależności od sytuacji może być opracowana w ramach jednego lub kilku spotkań. W diagnozie zwraca się szczególną uwagę na zasoby rodziny i środowiska lokalnego, ważne dla przezwyciężenia dostrzeżonych trudności, problemów i barier.
3. Ustalenie długofalowych planów pracy socjalnej przez określenie kierunków pracy, odnoszącej się do istniejących problemów, trudności oraz przewidzianych ram czasowych ich rozwiązania.
4. Podział ról i działań dla poszczególnych członków Zespołów.
5. Wyznaczenie terminu następnego spotkania. Podczas kolejnych spotkań, dotyczących tego samego problemu niezbędne jest:
 - zebranie informacji na temat stosunku rodziny do rozwiązywania jej problemów oraz do osób pomagających, sposobowi realizacji zadań ukierunkowanych na rozwiązywanie trudności przez rodzinę, nowe fakty rzutujące na ocenę sytuacji rodziny.
 - dokonywanie oceny diagnozy na podstawie doświadczeń zebranych przez osoby zaangażowane w różne zadania na rzecz rodziny.
 - dokonywanie ewentualnych zmian w ocenie, diagnozie i w planie pracy socjalnej.
6. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
7. Na pierwszym spotkaniu zespół ustala plan pomocy osobie, rodzinie bądź grupie problemowej.
8. Plan pomocy ustala się przy uczestnictwie osoby, rodziny bądź przedstawicieli grup problemowych, których sprawa dotyczy. W sprawach wyjątkowych, możliwe jest określenie planu pomocy bez obecności osoby, rodziny bądź przedstawicieli grup problemowych, których posiedzenie dotyczy. W tej sytuacji o wyniku posiedzenia i zobowiązaniach ze strony członków zespołu zainteresowane osoby informuje się niezwłocznie.

9. Na drugim spotkaniu zespołu przedstawiane są przez członków zespołu działania podjęte na rzecz osoby, rodziny lub grupy problemowej. Istnieje możliwość zwoływania kolejnych spotkań w danej sprawie.
10. Plany podjęte w sprawie pomocy w pełni trzeba realizować, dopiero po ich zatwierdzeniu można umorzyć sprawę.
11. Monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych występowaniem przemocy.
12. Osoba wobec, której toczy się postępowanie Zespołu Interdyscyplinarnego, może dobrowolnie złożyć wniosek mający na celu zakończenie współpracy.
13. Po wpłynięciu niebieskiej karty, przewodniczący zespołu poprzez wysłanie zawiadomienia ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, wzywa sprawcę i ofiarę przemocy, jednakże osoby wzywa się w innych terminach. Jeżeli ofiara bądź sprawca nie zgłoszą się na posiedzenie zespołu, powiela się wysłanie zawiadomienia.
14. Dwukrotne niewstawienie się ofiary przemocy powoduje zakończenie niebieskiej karty oraz pracy zespołu.

§7.

Umowa Partnerska o współpracy. Nr 1/11. Zawarta w dniu 19 kwietnia 2011r. w Lelkowie.

Zespół współpracuje z:

1. Gminą Lelkowo.
2. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.
3. Referatem Spraw Społecznych.
4. Posterunkiem Policji.
5. Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej.
6. Szkołą Podstawową w Zagajach.
7. Zespołem Szkół w Lelkowie.
8. Sądem Rejonowym w Braniewie.
9. Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.