WÓJT GMINY LELKOWO
14-521 LELKOWO
woj. warmińsko-mazurskie

ZARZĄDZENIE NR 1/2023
WÓJTA GMINY LELKOWO

z dnia 17 stycznia 2023 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w 2023 roku.

Na podstawie art.7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2305), oraz § 4 Zarządzenia Nr 379 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 7 grudnia 2022 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza się do użytku służbowego „Plan zamierzeń pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo na rok 2023 " (załącznik Nr 1).

§ 2. Wprowadza się do użytku służbowego zalecenia Wójta Gminy Lelkowo do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w 2023 roku (załącznik Nr 2).

§ 3. Wprowadza się do użytku służbowego „Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w 2023 roku" (załącznik Nr 3).

§ 4. Wprowadza się do użytku służbowego „Program kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na terenie Gminy Lelkowo na lata 2023- 2026" (załącznik Nr 4).

§ 5. Nadzór i kontrolę nad realizacją zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Łukasz Skrzeszewski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1/2023
Wójta Gminy Lelkowo
z dnia 17 stycznia 2023 r.

URZĄD GMINY W LELKOWIE

ZATWIERDZAM

WÓJT GMINY LELKOWO

PLAN

ZAMIERZEŃ OBRONNYCH GMINY LELKOWO

NA ROK 2023

Kierownik Referatu Organizacyjnego

i Spraw Obywatelskich

Lelkowo - 2023

CZĘŚĆ OPISOWA

Umacnianie obronności Rzeczypospolitej Polskiej, przygotowywanie ludności i mienia na wypadek wojny oraz wykonywanie innych zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych, organizacji społecznych, a także do każdego obywatela w zakresie określonym w ustawach, w tym w ustawie o Obronie Ojczyzny.

Zgodnie z *Koncepcją Wykonywania Zadań Obronnych w Województwie Warmińsko-Mazurskim,* głównym celem działania w zakresie przygotowań obronnych jest zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa w tym osiągnięcia zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa. Uwzględniać przy tym należy wszelkie aspekty zagrożeń wynikających z działań terrorystycznych i innych o charakterze hybrydowym.

Zadania operacyjne zawarte w planach operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej i przedsiębiorców w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny są z kolei bazą wyjściową do określenia zadań rzeczowo-finansowych realizowanych w czasie pokoju. Przedsięwzięcia planistyczne, organizacyjne i kontrolne realizowane są w czasie pokoju (stałej gotowości obronnej państwa), w celu przygotowania administracji publicznej i przedsiębiorców do działania w czasie wewnętrznego i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, to jest po wyprowadzeniu podwyższonych stanów gotowości obronnej państwa.

Wójt Gminy Lelkowo koordynuje, realizuje i kontroluje pozamilitarne przygotowania obronne w na terenie gminy poprzez coroczne planowanie obronne oraz praktyczne działania w ramach krajowych, wojewódzkich i terenowych ćwiczeń obronnych.

W 2023 roku nadal główny wysiłek będzie skupiony na opracowywaniu, uzgadnianiu i zatwierdzania planu operacyjnego funkcjonowania wraz z ich załącznikami. Kontynuowane będą czynności kontrolne i koordynujące przygotowanie organów administracji samorządowej oraz przedsiębiorców do ich funkcjonowania w sytuacji wystąpienia zagrożeń bezpieczeństwa państwa.

Pozamilitarne przygotowania obronne Wójt Gminy Lelkowo realizuje przy pomocy podległego oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych, na które nałożono zadania obronne. Kierując się potrzebą zapewnienia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa, w 2023 roku priorytetem w obszarze spraw obronnych będzie skuteczna implementacja przepisów ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2305), wraz z rozporządzeniami Rady Ministrów określającymi:

1) warunki i tryb planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych, realizowanych przez Gminę Lelkowo, ujętych w planowaniu operacyjnym i programach obronnych;
2) organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem na terenie gminy, oraz warunki funkcjonowania organów władzy publicznej na stanowiskach kierowania;
3) stany gotowości obronnej państwa, ich rodzaje, warunki wprowadzania, zadania związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa i tryb ich realizacji, organizację i zadania w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;
4) organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania i powiadamiania o skażeniach na terytorium gminy oraz właściwość organów w tych sprawach;
5) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obronne państwa, a także ich ochrony w czasie wojny oraz właściwość organów w tych sprawach;
6) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;

7) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;
8) organizację szkolenia obronnego w państwie, podmioty objęte tym szkoleniem, zadania w zakresie planowania i realizacji szkolenia obronnego oraz właściwość organów w tych sprawach;
9) zakres i sposób prowadzenia przez organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego kontroli realizacji zadań obronnych wykonywanych przez ich jednostki organizacyjne i przedsiębiorców.

HARMONOGRAM REALIZACI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH w 2023 r.

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
I	PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE															
Przedsięwzięcia własne																
1.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za 2022 rok.	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. 2020 r., poz. 1911, z 2022 r. poz. 441)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	20												
2.	Opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania urzędu gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej planu i załączników obligatoryjnych C,D,E dla wybranych JST) oraz służb zespolonych województwa (zał. C i D).		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich						do 30							
3.	Przesłanie do uzgodnienia i zatwierdzenia planu operacyjnego funkcjonowania urzędu gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej Planu i załącznika C).		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich						do 30							

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
II	**ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH**															
Przedsięwzięcia własne	**AKCJA KURIERSKA I ADMINISTROWANIE REZERWAMI OSOBOWYMI**															
1.	Opracowanie i przesłanie staroście sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej.	Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczenia kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. z 2014 r., poz. 3 z późn. zm.)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	2												
2.	Aktualizacja dokumentacji dot. akcji kurierskiej.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	według potrzeb												
	REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKU PAŃSTWA GOSPODARZA - HNS															
Przedsięwzięcia własne																
1.	Aktualizacja danych w wykazie punktów kontaktowych HNS	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2022 r., poz. 2305) i rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 875)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	cały rok, według potrzeb												
2.	Współudział w aktualizacji danych na potrzeby centralnej bazy danych HNS oraz udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa – gospodarza		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	cały rok, według potrzeb												

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
3.	Udział w szkoleniu z zakresu zasad wprowadzania danych do e-bazy HNS.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	cały rok, według potrzeb												
III	**SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM**															
REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY																
Przedsięwzięcia własne																
1.	Aktualizacja planów przygotowania i przemieszczenia GSK ze stałej siedziby do ZMP.	Zarządzenie Nr 139 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie warmińsko-mazurskim.	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													W miarę potrzeb
2.	Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK".															W miarę potrzeb
3.	Opracowanie lub aktualizacja Zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i ZMP.															W miarę potrzeb
4.	Uzgadnianie Zapasowych Miejsc Pracy.	Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98 poz. 987, z późn. zm.)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													W miarę potrzeb

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
UTRZYMYWANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO																
Przedsięwzięcia własne																
1.	Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru Wojewodzie (w formie „zawiadomienia" lub uwzględniając dane w NKPPO).	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich			15										
2.	Utrzymywanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Prowadzenie niezbędnych szkoleń/instruktaży w tym zakresie, przygotowujących obsady do realizacji tego zamierzenia.															Szkolenia o których mowa, nie będą miały formalnego charakteru. Mają za zadanie przygotować obsady do sprawnego przekazywania zadań w ramach działania stałego dyżuru.
3.	Utworzenie stałego dyżuru (punktu kontaktowego) we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych, którym przypisano w znowelizowanych planach operacyjnych, zadania obronne. Przesłanie do WBiZK wykazu podległych jednostek organizacyjnych (uwzględniającego dane teleadresowe), w których utworzono stały dyżur (punkt kontaktowy).		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich											30		Do czasu zakończenia aktualizacji POFP/M/G

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
4.	Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru poprzez udział w wojewódzkim treningu działania stałego dyżuru i organizację treningu działania stałego dyżuru niezależnie od przedsięwzięcia wojewody.	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich					X								W ramach ćwiczenia "ANAKONDA-23"
IV	**PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO**															
Przedsięwzięcia własne																
1.	Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych.	1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo Atomowe (Dz. U. z 2022 r., poz 974), 2. Zarządzenie nr 59 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa warmińsko - mazurskiego	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													Termin i zakres aktualizacji zostanie przygotowany po zatwierdzeniu przez MSWiA Wojewódzkiego planu postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych,

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
V	**ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY**															
Przedsięwzięcia własne																
1.	Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony.	Ustawa z dnia 14.06.1960 - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000) Ustawa z 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r., poz. 2305)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													Na bieżąco
2.	Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych w zakresie świadczeń na rzecz obrony, wydanych na podstawie art. 626 i 636 ustawy o obronie Ojczyzny. Dotychczasowe rozporządzenia normujące ww. zagadnienia, obowiązują do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych, nie później jednak niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. ustawy, tj. **do 23 października 2023 roku.**	Art. 626 i art. 636 ustawy z dnia 23 marca 2022 roku o Obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r., poz. 2305).														Z chwilą wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
3.	Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony (z uwzględnieniem zasad grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i przesłanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.	Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.07 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 175, poz. 1224) Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr. 175, poz. 1223) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014 r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich								31						
4.	Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.															Na bieżąco
5.	Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych.															Na bieżąco
6.	Przegląd aktualności wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylenie nieobowiązujących decyzji.															1. Na bieżąco. 2. Współpraca w tym zakresie z wnioskodawcami.

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
VI	**ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W WOJEWÓDZTWIE**															
KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA																
Przedsięwzięcia własne																
1.	Przedstawienie Wojewodzie informacji do Wojewódzkiego Planu Kwalifikacji Wojskowej, w tym niezbędnych wniosków wójtów i burmistrzów i WCR.	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1980), Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz założenia ewidencji wojskowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 991), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 822)	Wójt Gminy Lelkowo		X											
2.	Opracowanie i przesłanie Starostom informacji niezbędnych na potrzeby sporządzenia planu kwalifikacji wojskowej, w tym wniosków dotyczących liczby osób podlegających wezwaniu do kwalifikacji wojskowej.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich		X											
3.	Przeprowadzenie rejestracji osób (mężczyzn i kobiet), które ukończyły osiemnaście lat życia według stanu na 31 grudnia 2022 r.	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1980), Rozporządzenie Ministra	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	do 5												Bieżące informowanie innych UMiG o ujęciu w rejestrze osób zameldowanych na okres dłuższy niż 3 m-ce, przekazanie rejestru do wł. WCR, aktualizacja rejestru na bieżąco do czasu stawienia się osób do kwalifikacji wojskowej

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
4.	Przekazanie Wojewodzie informacji o liczbie mężczyzn i kobiet wpisanych do rejestru (rocznik podstawowy - 2004).	Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz założenia ewidencji wojskowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 991), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 822)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	do 20												
5.	Wzywanie osób do stawienia się do kwalifikacji wojskowej za pomocą wezwań.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich			X										
6.	Sporządzenie listy stawiennictwa na potrzeby kwalifikacji wojskowej i przekazanie 1 egzemplarza dla PKL nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kwalifikacji.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich			X										Najpóźniej do dnia ogłoszenia kwalifikacji wojskowej
7.	Sprawdzenie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawiennictwa, ustalanie przyczyny niestawienia się i miejsca ich pobytu oraz stosowanie środków dyscyplinujących.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich			X	X	X	X	X						

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
WYŁĄCZENIA (wcześniej Reklamacje od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej)																
Przedsięwzięcia własne																
	Prowadzenie prac związanych z wyłączaniem osób z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz aktualizacja wykazu osób wyłączonych z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2022 r. w sprawie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny(Dz.U z 2022r.,poz.2559)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													Według potrzeb
VII	**SZKOLENIE OBRONNE**															
Przedsięwzięcia własne																
1.	Sporządzanie planów ćwiczeń określających cele, temat, formę, termin, miejsce, uczestników oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia.	§ 11 ust. 1 rozporządzenia RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348).	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													Ćwiczenia obronne zgodnie z "Zaleceniami W W-M do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku".
2.	Organizacja i przeprowadzenie: ćwiczeń doskonalących o charakterze praktycznym, gier decyzyjnych o charakterze aplikacyjnym i treningów np. stałego dyżuru, akcji kurierskiej o charakterze praktycznym.	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348). Zalecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													Również przy współudziale podmiotów, które nie podlegają organizacyjnie organizatorowi ćwiczenia w tym przedsiębiorców.

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
3.	Ćwiczenie obronne doskonalące Wójta	przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku. Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348). Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348). Zalecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku. Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348).	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich													W ramach ćwiczenia z wojskami Sił Zbrojnych RP pk „ANAKONDA"
4.	Trening stałego dyżuru												X			W ramach treningu stałego dyżuru województwa warmińsko-mazurskiego
4.	Zgłaszanie się i udział w kursach obronnych i wyższych kursach obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Udział w trybie ciągłym (przez cały rok) informacja pod adresem: www.gov.pl/web/obrona-narodowa/szkolenie-obronne.
5.	1.Opracowanie rocznego wykazu planowanych ćwiczeń w 2024 roku, z uwzględnieniem informacji zawartych w planach ćwiczeń własnych oraz innych organizatorów, w których jest planowany udział przedstawicieli organizatora ćwiczenia. 2. Przesłanie ww. wykazu do Wojewody W-M.	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348). Zalecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku.	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich									30			

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
6.	1. Opracowanie wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w 2023 roku. 2. Przesłanie ww. wniosków i rekomendacji do Wojewody W-M.	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348). Zalecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku. Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348). Zalecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku.	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich									30			
7.	1. Sporządzenie informacji o uczestnictwie osób zajmujących stanowiska uwzględnione wyszczególnione w §5 i §6 rozporządzenia w sprawie szkolenia obronnego w kursach obronnych i wyższych kursach obronnych w roku 2023 r. 2. Przesłanie ww. informacji do Wojewody W-M.		Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich										30			
8.	Dostosowywanie realizacji zadań w obszarze szkolenia obronnego, do wymogów rozporządzenia RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348).		Organizatorzy ćwiczeń obronnych													W trybie ciągłym przez cały rok

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
			WSPÓŁWYK.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
VIII	**KONTROLE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH**															
1.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lelkowie	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.)	Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich									30				
2.	Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu kontroli wykonywania zadań obronnych za 2022 r. i przesłanie do Dyrektora WBiZK WM-UW w Olsztynie.						30									Kontrole prowadzone na podstawie własnych Planów kontroli. Sprawozdanie zgodnie z nowym wzorem

UWAGA:
Szczegółowy zakres kontroli i wykaz jednostek podlegających kontroli wykonywania zadań obronnych zostanie przekazany dla kontrolowanych jednostek 30 dni, zaś kwalifikacji wojskowej 7 dni przed planowaną kontrolą.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1/2023
Wójta Gminy Lelkowo
z dnia 17 stycznia 2023 r.

URZĄD GMINY W LELKOWIE

ZALECENIA

Wójta Gminy Lelkowo
do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych
na terenie Gminy Lelkowo w 2023 roku.

Lelkowo– 2023

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2348), oraz Zaleceń Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do ćwiczeń organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2023 roku, w zakresie tematyki i sposobu prowadzenia ćwiczeń obronnych, zalecam co następuje:

I. Tematyka ćwiczeń.

1. Zalecenia ogólne:

1) w planowanych ćwiczeniach obronnych – doskonalących, grach decyzyjnych i treningach, w pierwszej kolejności uwzględniać przedsięwzięcia skoncentrowane na zapewnieniu funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczaniu potrzeb sił zbrojnych i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym przed zagrożeniami terrorystycznymi i innymi o charakterze hybrydowym;
2) ćwiczenia doskonalące ukierunkowywać na praktyczne sprawdzenie, utrwalenie i doskonalenie przyjętych w ramach procesu przygotowań obronnych procedur oraz na przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), tworzonych w samorządzie i jednostkach organizacyjnych do realizacji zadań obronnych;
3) gry decyzyjne orientować na wypracowanie skutecznych zasad współdziałania jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży oraz innych właściwych podmiotów, uczestniczących w procesie podejmowania decyzji w ramach realizacji zadań obronnych ujętych w planach operacyjnego funkcjonowania;
4) treningi maksymalnie profilować na doskonalenie praktycznych umiejętności wykonywania zadań przez osoby funkcyjne w ramach przygotowań obronnych jednostki lub komórki organizacyjnej.

2. Zalecenia szczegółowe:

1) W organizowanych przedsięwzięciach uwzględniać (w miarę możliwości oraz przy zapewnieniu spójności z planem ćwiczenia):
2) funkcjonowanie systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
3) zabezpieczanie mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
4) ochronę obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz obiektów infrastruktury kluczowej;
5) przemieszczanie stanowiska kierowania ze stałej siedziby na zapasowe miejsce pracy;
6) uruchomienie systemu wykrywania skażeń i alarmowania oraz inne zadania z obszaru ochrony ludności;
7) zapewnienie funkcjonowania zespołu zarządzania kryzysowego/stanowiska kierowania z uwzględnieniem ciągłości ich funkcjonowania;

8) przygotowanie do funkcjonowania w obszarze uznanym za strefę bezpośrednich działań wojennych
9) z uwzględnieniem współdziałania z wojskami obrony terytorialnej i wojskami operacyjnymi;
10) wykorzystanie podmiotów leczniczych na potrzeby obronne.

II. Sposób prowadzenia ćwiczeń.

1. Ćwiczenie należy rozpocząć przekazaniem uczestnikom informacji uruchamiającej, a jego przebieg powinien być uważnie monitorowany, a w razie konieczności modyfikowany przez zespół kierowania ćwiczeniem. Scenariusz ćwiczenia, do dnia jego rozpoczęcia powinien być znany jedynie osobom przygotowującym (zespołowi przygotowującemu).
2. Wszelkie zadania należy realizować zgodnie z przygotowaną dokumentacją, a podmioty biorące udział w ćwiczeniu podejmują decyzje zgodnie z posiadanymi kompetencjami z zachowaniem zasady realizmu i interoperacyjności, tzn. współdziałania różnych struktur z wymianą informacji w czasie rzeczywistym.
3. W razie potrzeby zespół kierowania ćwiczeniem podgrywa decyzje organów właściwego szczebla, które nie będą brały udziału w ćwiczeniu.
4. Dopuszczalne jest stosowanie przeskoków czasowych w ramach ćwiczenia doskonalącego, trwającego dłużej niż jeden dzień. Niewskazane jednak jest stosowanie sztucznych przerw.
5. Działania prowadzone w ramach jednego etapu powinny być planowane i realizowane w ramach jednego dnia.
6. Zakończenie ćwiczenia następuje poprzez przekazanie informacji dla wszystkich uczestników ćwiczenia.
7. Podczas prowadzenia ćwiczeń należy przestrzegać zasad ochrony informacji niejawnych oraz bezpieczeństwa, szczególnie podczas prowadzenia epizodów praktycznych.

III. Pozostałe ustalenia organizacyjne.

1. W ćwiczeniu doskonalącym o charakterze praktycznym, w ramach ćwiczenia z wojskami Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych pod kryptonimem ANAKONDA-23, w terminie 06-16 maja 2023 r. na terenie gminy Lelkowo uczestniczyć będą (wg. oddzielnych wskazań i ustaleń organizatora ćwiczenia) :
   1) Wójt Gminy Lelkowo;
   2) Komendant Powiatowy Policji w Braniewie;
   3) Komendant Powiatowy PSP w Braniewie;
   4) Szef WCR w Elblągu;
   5) Dowódca 9 Braniewskiej Brygady Kawalerii Pancernej w Braniewie;
   6) Dowódca 43 batalionu lekkiej piechoty w Braniewie;
   7) Kierownicy wytypowanych zakładów pracy z terenu gminy Lelkowo;
   8) Inni wg potrzeb.

2. Gry decyzyjne oraz treningi prowadzone są w terminach określonych przez ich organizatora, tj. Wójta Gminy Lelkowo , nie rzadziej niż raz na trzy lata.
3. Trening stałego dyżuru Wójta Gminy Lelkowo i kierowników jednostek organizacyjnych przeprowadzony zostanie w terminie planowanego ćwiczenia z wojskami pk. „ANAKONDA-23".
4. Trening akcji kurierskiej można prowadzić w ramach ćwiczenia doskonalącego, jako jeden z jego etapów z uwzględnieniem możliwych zakłóceń, w tym wynikających z zagrożeń hybrydowych.
5. Rekomenduje się zasadę, że trening oraz gra decyzyjna są etapem przygotowania do przeprowadzenia praktycznego ćwiczenia doskonalącego.
6. Określając formę i tematykę ćwiczenia należy wziąć pod uwagę: cel ćwiczenia, rolę i miejsce ćwiczącego
7. w systemie obronnym państwa, liczbę ćwiczących szczebli i podmiotów, miejsce ćwiczenia, sposób jego realizacji, poziom wyszkolenia ćwiczących.
8. Jeżeli ćwiczenie obronne przeprowadzane przez organizatora wyższego szczebla przypada w roku,
9. w którym zaplanowano własne ćwiczenia obronne, dopuszcza się jego przeprowadzenie w ramach udziału w ćwiczeniu wyższego szczebla.
10. Udział w niezaplanowanym przedsięwzięciu ćwiczebnym Sił Zbrojnych RP, może zostać zaliczony jako przeprowadzenie planowanego ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu.
11. W ćwiczeniach wskazane jest angażowanie elementów odpowiedzialnych za komunikację społeczną.
12. W dokumentacji ćwiczeń nie należy umieszczać opisu sytuacji operacyjno-taktycznej wymiaru militarnego. Nie należy umieszczać również tła polityczno-militarnego Sił Zbrojnych.
13. Organizator ćwiczenia przygotowuje własne tło taktyczne z zachowaniem zasady realizmu oraz poziomu ogólności. Sytuację ogólną (sugerowana objętość do 5 tysięcy znaków ze spacjami) oraz sytuację szczegółową (sugerowana objętość do 10 tysięcy znaków ze spacjami), należy udostępnić ćwiczącym w dniu rozpoczęcia ćwiczenia, w ramach informacji inicjującej.
14. Finansowanie ćwiczeń odbywa się na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348), oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911, z 2022 r. poz. 441).
15. Dokumentację ćwiczeń, stanowi w szczególności:
    1) zarządzenie organu planującego ćwiczenie doskonalące lub grę decyzyjną, określające podstawowe ramy organizacyjno-prawne związane z przygotowaniem i prowadzeniem ćwiczenia, a zwłaszcza:
    a) podstawę prawną (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie),
    b) kryptonim ćwiczenia (służący jednocześnie do oznakowania dokumentów ćwiczenia),
    c) przedmiot i cel ćwiczenia,
    d) podmioty uczestniczące w ćwiczeniu,

e) termin i miejsce ćwiczenia,

f) kierownika ćwiczenia,

g) skład i zadania zespołów funkcyjnych,

h) źródła finasowania;

2) plan ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu, stanowiący dokument kompleksowy i uwzględniający warstwę metodyczną i merytoryczną, a także prezentujący w sposób syntetyczny kluczowe elementy organizacji i prowadzenia ćwiczenia, a zwłaszcza:

   a. podstawę prawną (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie),

   b. cele szkoleniowe,

   c. w ramach danych ogólnych: kryptonim, forma i temat ćwiczenia, termin i miejsce ćwiczenia, struktura kierowania ćwiczeniem, uczestnicy ćwiczenia (główny, drugoplanowi) oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia,

   d. w ramach ustaleń organizacyjnych: organizacja procesu informacyjno-decyzyjnego, zasady ochrony informacji niejawnych, współpraca z mediami, proces przygotowania uczestników, m.in. spotkania planistyczne,

   e. w ramach zabezpieczenia logistycznego: szacunkowy koszt ćwiczenia, zestawienie środków materiałowych, zabezpieczenie rejonu ćwiczeń, organizacja transportu i wyżywienia (w zależności od potrzeb),

   f. w ramach sprawozdawczości i omówienia ćwiczenia: miejsce i czas omówienia ćwiczenia oraz termin opracowania końcowego,

   g. sytuacja wyjściowa (tło taktyczne), ogólna i szczegółowa, o której mowa w pkt 11, która stanowi załącznik nr 1 do planu,

   h. przebieg ćwiczenia: etap I przygotowanie i uruchomienie ćwiczenia, etap II prowadzenie ćwiczenia (faza aktywna), etap III zakończenie ćwiczenia, oraz harmonogram podawania wiadomości, jako załącznik nr 2 do planu, który nie może być udostępniony uczestnikom ćwiczenia,

2) zawartość i obszerność dokumentacji należ dostosowywać do formy ćwiczenia;

3) sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu, stanowiące jedne z kluczowych elementów przedsięwzięcia, sporządzone przez zespół (osobę) przygotowującą przedsięwzięcie i zatwierdzone przez organizatora ćwiczenia, zawierające w szczególności:

   a. w ramach informacji ogólnych o ćwiczeniu: temat ćwiczenia, miejsce, termin i struktura ćwiczenia,

   b. cele ćwiczenia i główne przedsięwzięcia,

   c. siły i środki uczestników ćwiczenia,

   d. przebieg ćwiczenia (syntetyczny opis, sugerowana objętość do 1800 znaków),

e. ocenę i wnioski,

f. rekomendacje wraz z harmonogramem ich wdrażania.

16. Sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia zawierające wstępną jego ocenę (wnioski), należy przesłać Wojewodzie w terminie do 30 dni od jego zakończenia z zastrzeżeniem, że sprawozdanie z ćwiczenia przeprowadzonego w ramach ćwiczenia szczebla podległego lub nadzorowanego , przesyła się organizatorowi wyższego szczebla (Wójtowi Gminy), który uwzględnia je we własnym sprawozdaniu (zbiorczym), przesyłanym Wojewodzie.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 1/2023
Wójta Gminy Lelkowo
z dnia 17 stycznia 2023 r.

URZĄD GMINY W LELKOWIE

ZATWIERDZAM

WÓJT GMINY LELKOWO

PLAN
KONTROLI PROBLEMOWYCH WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH
NA 2023 ROK

Kierownik Referatu Organizacyjnego

i Spraw Obywatelskich

LELKOWO – 2023

1. Podstawę opracowania Rocznego planu kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w gminie Lelkowo na 2023 rok stanowi § 10 ust. 3 i 4 oraz § 12 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151 z późno zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt. 1 ppkt. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r. poz. 741).
2. Cel kontroli:
   W roku 2023 celem kontroli problemowej będzie ustalenie stanu faktycznego w niżej określonym zakresie:
   Przygotowanie kontrolowanej jednostki do realizacji zadań obronnych.
   - stopień przygotowania do realizacji zestawu zadań,
   - przygotowanie kadry kierowniczej do kierowania jednostką w stanach nadzwyczajnych,
   - opracowanie i prowadzenie dokumentacji przygotowań jednostki na potrzeby obronne państwa,
   - organizacja i funkcjonowanie stałego dyżuru,
   - dokumentacja stałego dyżuru,
   - udział w szkoleniach obronnych.
3. Wykaz planowanych kontroli:

Zakres przedmiotowy kontroli	**Termin kontroli**	**Nazwa kontrolowanej komórki lub jednostki organizacyjnej**	**Skład zespołu kontrolnego**
1.	2.	3.	4.
Przygotowanie kontrolowanej jednostki do realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega wykonanie wybranych zadań obronnych określonych w § 3 i § 4 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 roku (Dz. U. Nr 16, poz. 151 ze zm.).	III kwartał 2022 r. (szczegółowy termin zostanie wskazany na 30 dni przed planowanym terminem kontroli)	Zakład Wodno-Kanalizacyjny w Lelkowie	**Zespół kontrolny Wójta (2 osoby) w składzie:** 1.Przewodniczący: Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich. 2. Członek Zespołu: Pracownik Urzędu Gminy w Lelkowie upoważniony przez Wójta Gminy Lelkowo.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 1/2023
Wójta Gminy Lelkowo z
dnia 17 stycznia 2023 r.

URZĄD GMINY W LELKOWIE

ZATWIERDZAM

WÓJT GMINY LELKOWO

PROGRAM

KONTROLI PROBLEMOWYCH
WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH NA TERENIE GMINY LELKOWO
NA LATA 2023 - 2026

Kierownik Referatu Organizacyjnego

i Spraw Obywatelskich

LELKOWO – 2023

Program kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w gminie Lelkowo na lata 2022-2026[1]

Lp	Jednostki organizacyjne	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Szkoła Podstawowa w Lelkowie					x
2.	Szkoła Podstawowa w Zagajach			x		
3.	Zakład Wodno-Kanalizacyjny w Lelkowie	x				
4.	Gminne Centrum Kultury w Lelkowie				x	
5.	Gminny Ośrodek Zdrowia w Lelkowie					
6.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lelkowie		x			

[1] Program kontroli problemowych może ulec zmianie. Szczegółowy zakres zostanie podany w planie rocznym kontroli.