

ZARZĄDZENIE NR 6/2021
WÓJTA GMINY LELKOWO

z dnia 29 stycznia 2021 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w roku 2021.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541, z 2018 r. poz. 398 i 2245, z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2020 r. poz. 374), art. 7 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), § 5 pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. nr 16, poz. 152) oraz § 4 zarządzenia nr 342 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2021 roku, Wójt Gminy Lelkowo zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego:

- 1) Plan zamierzeń obronnych Gminy Lelkowo na rok 2021, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Wytyczne do szkolenia obronnego realizowanego w 2021r. na terenie Gminy Lelkowo, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 3) Plan szkolenia obronnego w Gminie Lelkowo na rok 2021, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- 4) Program szkolenia obronnego na terenie Gminy Lelkowo na lata 2021-2023 stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się kierowników podległych jednostek organizacyjnych oraz pracowników urzędu do realizacji zadań zawartych w wytycznych i planach, w zakresie ich dotyczącym.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 6/2020 Wójta Gminy Lelkowo z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w roku 2020.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Łukasz Skrzyszewski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 6/2021

Wójta Gminy Lelkowo

z dnia 29 stycznia 2021 r.

URZĄD GMINY W LEŁKOWIE

**PLAN
zamierzeń obronnych Gminy Lelkowo
na rok 2021**

Wykonała:

Anita Rejs

**Kierownik Referatu Organizacyjnego
i Spraw Obywatelskich**

Lelkowo - 2021

CZĘŚĆ OPISOWA

1. Wstęp:

Zgodnie z *Koncepcją prowadzenia przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim*, zasadniczym celem tych przygotowań jest zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczenie potrzeb sił zbrojnych RP i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa w tym osiągnięcia zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa.

Na wszystkich szczeblach planowania operacyjno-organizacyjnego uwidocznione są aspekty zagrożeń kryzysowych wywoływanych działaniami terrorystycznymi/ hybrydowymi co w konsekwencji może doprowadzić do działań wojennych w globalnym wymiarze.

Jednym z głównych dokumentów do planowania obronnego na wszystkich szczeblach zarządzania bezpieczeństwem narodowym jest planowanie operacyjne wynikające ze Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej¹⁾ oraz Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej.

Na terenie Gminy Lełkowo, pozamilitarne przygotowania obronne realizowane są przez Wójta Gminy Lełkowo jako organu samorządu terytorialnego a także przez instytucje na które to nałożono zadania obronne.

Zadania operacyjne zawarte w Planie Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Lełkowo na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, są bazą wyjściową do określenia zadań rzeczowo-finansowych realizowanych w czasie pokoju.

W ramach przygotowań obronnych, organy państwowe i instytucje wykonują przedsięwzięcia planistyczne, organizacyjne i sprawdzające mające za zadanie przygotować wszystkie organy administracji publicznej, przedsiębiorców i obywateli do ich realizacji w sytuacji wprowadzenia określonych stanów kwalifikowanych.

Umacnianie obronności Rzeczypospolitej Polskiej, przygotowywanie ludności i mienia narodowego na wypadek wojny oraz wykonywanie innych zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych, organizacji społecznych a także do każdego obywatela w zakresie określonym w ustawach, w tym o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

Wójt Gminy Lełkowo koordynuje, realizuje i kontroluje pozamilitarne przygotowania obronne na terenie gminy poprzez coroczne planowanie obronne oraz praktyczne działania w ramach ćwiczeń obronnych.

W bliższym planowaniu główny wysiłek będzie skupiony na opracowaniu nowego Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Lełkowo a w dalszym, kontynuowane będą czynności

sprawdzające i koordynujące przygotowanie samorządu Gminy Lelkowo oraz jednostek podległych i nadzorowanych do funkcjonowania w sytuacji współczesnych zagrożeń bezpieczeństwa państwa.

2. Przedsięwzięcia obronne zrealizowane w 2020 roku

2.1 Ocena ogólna

W związku ze wzrostem ryzyka zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 i wprowadzenia od marca 2020 roku stanu epidemii większość zaplanowanych zadań obronnych na 2020 rok nie odbyła się.

Zgodnie z planem zamierzeń i wytycznymi do planowania pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2020 rok, przedsięwzięcia, zostały zrealizowane zgodnie z wytycznymi i założonymi celami w obszarze obronności. Natomiast nie udało się zrealizować planu kontroli zaplanowanych na rok 2020 oraz nie przeprowadzono szkoleń w związku zaistniałą sytuacją epidemiologiczną

Do zrealizowanych przedsięwzięć należy zaliczyć: udział samorządu w zorganizowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Lelkowo, zabezpieczenie potrzeb sił zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych,

2.2. Stan i ocena zrealizowanych przedsięwzięć obronnych:

- a. Przygotowano dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej w Braniewie wykazy osób podlegających kwalifikacji wojskowej w 2020 r., a przedstawiciel Urzędu Gminy w Lelkowie uczestniczył w kwalifikacji wojskowej.
- b. W ramach opracowanego NKPPPO oceniony został stopień realizowanych zadań obronnych na terenie Gminy Lelkowo za rok 2020;
- c. W roku 2020 zaktualizowane zostały plany świadczeń na rzecz obrony;
- d. W związku z sytuacją epidemiologiczną COVID-2019 nie przeprowadzono zaplanowanych na rok 2020 kontroli w jednostkach podległych
- e. Prowadzono aktualizację osób reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny. Przedsięwzięcie zrealizowano zgodnie z wytycznymi w tym zakresie;
- f. Pracownik ds. obronnych i OC Urzędu Gminy Lelkowo, uczestniczył w II turze instruktażu do planowania operacyjnego dla jednostek samorządu terytorialnego;
- g. Na poziomie zadowalającym, ocenia się współpracę samorządu gminy Lelkowo z Komendą Powiatową Policji w Braniewie, Wojewódzkim Sztabem Wojskowym w Olsztynie, Wojskową Komendą Uzupełnień w Elblągu i pododdziałem WOT w Braniewie.

3. Planowane przedsięwzięcia obronne w roku 2021.

3.1. Zamiar realizowanych zadań obronnych na terenie Gminy Lełkowo

Główny zamiar działania będzie skierowany na przygotowanie, opracowanie i uzgodnienie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Lełkowo na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny

Zasadniczy wysiłek będzie skupiony na rzetelnym i terminowym udziale Gminy Lełkowo w przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej.

Zostaną podjęte czynności w przygotowaniu zespołów zadaniowych do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim pk. WARMIA 2021,

W 2021 roku będzie doskonalony system stałego dyżuru dla potrzeb uruchamiania procedur związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa. Zostanie sprawdzone funkcjonowanie systemu poprzez treningi działania stałego dyżuru w jednostkach poległych.

W obszarze świadczeń osobistych i rzeczowych planuje się dokonać przeglądu aktualności wydanych decyzji administracyjnych.

Pozamilitarne przygotowania obronne w 2021 roku będą wykonywane przez:

3.2. Wójt Gminy Lełkowo poprzez:

- a. Opracowanie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Lełkowo zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie sporządzenia ww. planów;
- b. Przekazanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz prowadzenie nadzoru nad sporządzeniem kart realizacji zadań operacyjnych;
- c. Opracowanie własnych zamierzeń pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2021 r. z uwzględnieniem podległych jednostek organizacyjnych;
- d. Doskonalenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami w ramach prowadzonych treningów Stałego Dyżuru;
- e. Współudział w opracowywaniu sprawozdania z realizacji określonych zadań obronnych w 2020 r. na potrzeby NKPPO ;
- f. Przeprowadzenie Rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz udział w organizacji i przeprowadzeniu Kwalifikacji Wojskowej dla osób z terenu Gminy Lełkowo (we współdziałaniu ze Starostą Braniewskim i Powiatową Komisją Lekarską w Braniewie);
- g. Przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu i pracowników merytorycznych wchodzących w skład grupy operacyjnej urzędu do udziału w szkoleniach, ćwiczeniach i treningach własnych oraz organizowanych przez terenowe organy administracji wojskowej na

administrowanym terenie;

- h. Prowadzenie prac reklamacyjnych osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (wg. potrzeb);
- i. Udział w uzupełnieniu/ aktualizacji „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- j. Uzgadnianie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim planów szkolenia obronnego na rok 2021 oraz planu przeprowadzenia gminnej gry kierowniczej (nie włączonych w system ćwiczeń powiatowych);
- k. Realizowanie zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony na terenie Gminy Lelkowo, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji w tym zakresie oraz aktualizowanie rejestrów, planów i zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;
 - a. Prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych zgodnie z wytycznymi, w tym sporządzenie stosownej dokumentacji pokontrolnej wraz z oceną, wnioskami i zaleceniami dla jednostki kontrolowanej;
 - b. Prowadzenie analizy i usuwanie niedociągnięć, stwierdzonych podczas kontroli kompleksowej i kontroli problemowych, w ramach planowanych własnych zamierzeń obronnych na dany rok kalendarzowy;
 - c. Sprawdzenie stanu przygotowywania zespołu zastępczych miejsc szpitalnych organizowanego przez Wójta Gminy Lelkowo;
 - d. Realizowanie zadań wynikających z rekomendacji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie przygotowań obronnych przez organy administracji publicznej i podmioty lecznicze;
 - e. Prawidłowe i terminowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięć obronnych z rozdziału: 75212 (pozostałe wydatki obronne) i 75011 (urzędy wojewódzkie) dotowanych z budżetu Wojewody na zadania zlecone w dziedzinie obronności.

3.3. Podmioty wykonujące zadania obronne, poprzez:

- a. Planowanie własnych zamierzeń na potrzeby realizowanych zadań obronnych w 2021 roku;
- b. Sprawdzenie działania systemu Stałych Dyżurów w ramach treningów i ćwiczeń własnych oraz szczebla nadrzędnego;
- c. Uaktualnianie danych osobowych i rzeczowych przewidzianych do rozwinięcia Zespołów Zastępczych Miejsc Szpitalnych oraz do uruchomienia dystrybucji preparatów jodowych

- zgodnie z Zarządzeniem Wojewody;
- d. Właściwe zabezpieczenie personelu medycznego, środków, sprzętu, transportu i obiektów na potrzeby podmiotów leczniczych realizujących zadania obronne;
 - e. Udział w odprawach, konferencjach i szkoleniach organizowanych przez organy założycielskie lub wyższego szczebla (wojewódzkiego) dotyczących spraw obronnych;
 - f. Realizowanie zadań planistycznych określonych w rekomendacjach do działań podmiotów leczniczych (szpitali) w czasie wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych lub w czasie wojny;
 - g. Terminowe wykonywanie zadań zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych.

Załącznik 1 - Harmonogram realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lełkowo w roku 2021.

do Planu zamierzeń obronnych
na rok 2021

HARMONOGRAM

**realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych
na terenie Gminy Lełkowo w roku 2021**

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYK.	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH																	
I	PLANOWANIE OPERACYJNE																
Przedsięwzięcia własne																	
1. Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za 2020 rok			Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich			20											
2. Opracowanie planów operacyjnych funkcjonowania urzędu marszałkowskiego, powiatu/ miasta/gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej planu i załączników obligatoryjnych C,D,E dla wybranych jst) oraz służb zespolonych województwa (zał. C i D)																	
3. Opracowanie/aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych realizowanych na potrzeby sił zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych (zał B do POF powiatu/miasta)																	
			Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. 2020r. poz. 1911)						do30								
			Wójt Gminy Lelkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich						do30								

III.	SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Przedsięwzięcia własne																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
1. Aktualizacja(opracowanie nowego) planu przygotowania i przemieszczenia GSK ze stałej siedziby do ZMP. 2. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK” w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy 3. Opracowanie lub aktualizacja zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i ZMP. 4. Uzgadnianie Zapasowych miejsc pracy		Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym /Dz. U. Nr 98 poz. 987/ Zarządzenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie warmińsko-mazurskim										Wójt Gminy Lełkowo																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

		Utworzenie stałego dyżuru(punktu kontaktowego) we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych, którym przypisano w znowelizowanych planach operacyjnych, zadania obronne. Przesłanie do WBIZK wykazu podległych jednostek organizacyjnych(uwzględniających dane teleadresowe), w których utworzono stały dyżur (punkt kontaktowy)	
	3. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru		
Przedsięwzięcia dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych			
1. Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru Wojtowi		14	
2. Utrzymywanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we. Planowanie i prowadzenie szkoleń w tym zakresie.	Zarządzenia Nr 9/2016 Wójta Gminy Lelkowo z dnia 1 lipca 2016 r w sprawie organizacji i funkcjonowania służby "Stałego Dyżuru" w gminie Lelkowo na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa		
3. Sprawdzenie gotowości działania stałego dyżuru.			

PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO																	
Przedsięwzięcia własne																	
1. Przesłanie do Wojewody W-M bilansu personelu medycznego	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach /Dz. U. z 2012 r., poz.741						Wójt Gminy Lełkowo Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	31									
	2. Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych																
REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKU PAŃSTWA GOSPODARZA - HNS																	
Aktualizacja danych dot. Punktu kontaktowego HNS	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach /Dz. U. z 2012 r., poz.741						Prezes PCM Sp. z o.o. w Braniewie	14									
Uzupełnienie danych w Systemie Zarządzania bazą sił i środków									Kier. ZP tworzących PWTJ	30							
3. Dokonać uzgodnień Planów przygotowań wydzielania łóżek dla Sił Zbrojnych z 1 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie - Filia w Elku									Prezes PCM Sp. z o.o. w Braniewie		15						

[illegible]

Przedsięwzięcia dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych																			
VII.	I. Prowadzenie ewidencji posiadanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych	Rozporządzenie RM z dnia 5.10.2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju /Dz. U. Nr 229 poz. 2307 ze zm./ rozporządzenie RM z dnia 3.08.04 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju/Dz. U. Nr 181 poz. 1872 ze zm./ rozporządzenie RM z dnia 11 08 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny./Dz. U. Nr 203 poz. 2081 ze zm./	Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich																na bieżąco
ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH																			
KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA																			
Przedsięwzięcia własne																			
	Przesłanie do Starostwa Powiatowego listy stawiennictwa rejestru mężczyzn rocznika 2002 oraz roczników starszych	Ustawa z dnia 21 listopada 1967r. O powszechnym obowiązku obrony Rzeczpospolitej Polskiej, Rozporządzenie Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji oraz ministra Obrony Narodowej z dnia 7 stycznia 2021r. W sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021	Wójt Gminy Lełkowo																20

[illegible]

VIII.																			
REKLAMACJE OD OBOWIĄZKU PŁNIENI SŁUŻBY WOJSKOWEJ																			
Przedsięwzięcia własne																			
1. Prowadzenie prac reklamacyjnych	Ustawa z dnia 21 listopada 1967r. O powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, Rozporządzenie Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji oraz ministra Obrony Narodowej z dnia 7 stycznia 2021r. W sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021										Wójt Gminy Lełkowo					Według potrzeb			
IX.																			
ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY																			
Przedsięwzięcia własne																			
Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony(z uwzględnieniem zasad grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i przesłanie Wojewodzie	Rozporządzenie RM z dnia 5.10.2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju /Dz. U. Nr 229 poz. 2307 ze zm./ rozporządzenie RM z dnia 3.08.04 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju/Dz. U. Nr 181 poz. 1872 ze zm./ rozporządzenie RM z dnia 11 08 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny./Dz. U. Nr 203 poz. 2081 ze zm./										Wójt Gminy Lełkowo								

[illegible]

4. Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2019 r.” i przesłanie do Dyrektora WBizK W-M UW.		15																														
Przedsięwzięcia dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych																																
1. Opracowanie i uzgodnienie „Kalendarzowego Planu w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na rok 2021”.		Zarządzenie Nr 6/2020 Wójta Gminy Lelkowo z dnia stycznia 202 r. w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w 2021 roku		Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich										14																		
																15																
KONTROLE PROBLEMOWE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH																																
Gminne Centrum Kultury		Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz.U. Nr 16 poz.151 z późn. zm.), Zarządzenie Nr 206 Wojewody Warmińsko-		Zespoły kontrolne												x															Zespół Kontrolny Wójta	
XII.																																

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 6/2021

Wójta Gminy Lełkowo

z dnia 29 stycznia 2021 r.

WYTYCZNE

Wójta Gminy Lełkowo do szkolenia obronnego realizowanego w 2021 roku terenie
Gminy Lełkowo

WSTĘP

Wytyczne do szkolenia obronnego realizowanego w 2021 roku przez Wójta Gminy Lełkowo oraz kierowników jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne, sporządzono w celu określenia przedsięwzięć szkoleniowych realizowanych na terenie Gminy Lełkowo oraz sposobu ich realizacji.

Wytyczne opracowano z uwzględnieniem ustaleń wynikających z następujących dokumentów:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego;
- Programu szkolenia obronnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego na lata 2019–2024.
- Protokołów z kontroli problemowych realizacji zadań obronnych;

Celem wytycznych jest:

- Dokonanie oceny stanu realizacji szkolenia obronnego realizowanego w 2020 r.;
- Określenie głównych kierunków szkolenia obronnego realizowanego w 2021 r.;
- Określenie sposobu realizacji szkolenia obronnego w Urzędzie Gminy w Lełkowie i jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne na terenie gminy;
- Wskazanie przedsięwzięć szkoleniowych, które powinny zostać uwzględnione w planowaniu i realizacji szkolenia przez organizatorów szkolenia;

1. OCENA STANU REALIZACJI SZKOLENIA OBRONNEGO

W 2020 roku szkolenie obronne ukierunkowane było na przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu Gminy w Lełkowie oraz zespołów zadaniowych w jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne do opracowania kolejnej edycji dokumentacji planowania operacyjnego.

1.1. Przedsięwzięcia szkoleniowe zrealizowane w 2020 roku miały przede wszystkim na celu:

- a. Przygotowanie zespołów zadaniowych Wójta Gminy Lełkowo oraz wytypowanych jednostek do udziału w ćwiczeniach- szkoleniach obronnych.
- b. Doskonalenie współdziałania organu samorządu szczebla gminnego z szczeblem powiatowym, Siłami Zbrojnymi RP oraz siłami sojusznicznymi w realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Lełkowo.

1.2 Zakładane cele szkoleniowe osiągnąć m.in. w ramach:

- a. Szkolenia zostały odwołane z uwagi na zagrożenia epidemiologiczne dotyczące koronawirusa COVID-19.

1.3 W realizacji szkolenia obronnego w 2020 r. :

- a. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym dotyczącym koronawirusa Covid-19 w roku 2020 odwołano szkolenia z zakresu spraw obronnych ujęte w załączniku Nr 3 do Zarządzenia Nr 6/2020 wójta Gminy Lelkowo z dnia 30 stycznia 2020 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lelkowo w roku 2020 tj.
- b. Przygotowanie zespołów i grup zadaniowych Wójta oraz kierowników jednostek podległych do udziału w treningach, ćwiczeniach i szkoleniach doskonalących poziom wykonywania pozamilitarnych zamierzeń obronnych na terenie Gminy Lelkowo.
- c. Przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu oraz wykonawców kart realizacji zadań do opracowania dokumentacji planowania operacyjnego.

2. KIERUNKI SZKOLENIA OBRONNEGO W 2021 ROKU

- 2.1 Za główny kierunek szkolenia obronnego w roku 2021 należy przyjąć przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych do opracowania kolejnej edycji dokumentacji planowania operacyjnego dla Gminy Lelkowo.
- 2.2 W 2021 r., należy dążyć do wypracowania zasad współdziałania wszystkich podmiotów uczestniczących w procesie podejmowania decyzji na wszystkich szczeblach realizacji zadań obronnych nałożonych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.
- 2.3 Angażować pracowników Urzędu Gminy w Lelkowie (spoza komórki ds. obronnych) w realizację zadań obronnych;
- 2.4 W organizowanych przedsięwzięciach szkoleniowych podejmować tematykę dotyczącą wdrażania stanów kwalifikowanych, stopni alarmowych oraz współczesnych zagrożeń bezpieczeństwa państwa w szczególności zagrożenia w cyberprzestrzeni w tym możliwości wystąpienia konfliktu hybrydowego. Szkoleniem obronnym obejmować problematykę bezpieczeństwa i zagrożeń w cyberprzestrzeni dla systemów i sieci teleinformatycznych oraz usuwania ich negatywnych skutków dla funkcjonowania elementów układu pozamilitarnego w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.
- 2.5 Organizować wspólne przedsięwzięcia szkoleniowe na bazie gminy służące wymianie doświadczeń i integrowaniu jednostek organizacyjnych realizujących podobne zadania obronne.
W ramach organizowanych szkoleń przewidzieć udział przedstawicieli przedsiębiorców, podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, dla których nałożono zadania obronne w formie zadań operacyjnych.
- 2.6 W planowaniu działalności szkoleniowej uwzględniać problematykę współdziałania w realizacji zadań obronnych z organami administracji wojskowej (WKU) i jednostkami wojskowymi (z uwzględnieniem WOT).
- 2.7 Propagować udział w wyższych kursach obronnych i innych formach szkolenia obronnego organizowanych przez wyższe szczeble organizacyjne osób zajmujących wyższe stanowiska

w administracji samorządowej.

2.8 Realizacja głównych kierunków szkolenia obronnego wsparta będzie następującymi zasadniczymi zamierzeniami szkoleniowymi:

- a. Udział wybranych jednostek samorządu terytorialnego w ćwiczeniu wojewódzkim „WARMIA 2021.
- b. Ćwiczeniami obronnymi oraz grami kierowniczymi, które należy realizować zgodnie z harmonogramem Planu szkolenia obronnego w województwie warmińsko-Mazurskim na 2021 r., oraz Programem szkolenia obronnego...”

3. PLANOWANIE I REALIZACJA SZKOLENIA OBRONNEGO

3.1 Ustalenia ogólne

- a) Szkolenia obronne planować i realizować na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie szkolenia obronnego;
- b) Planowanie szkolenia obronnego prowadzić zgodnie z ”Programem szkolenia obronnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego na lata 2019-2024”;
- c) Podczas planowania szkolenia uwzględniać wnioski z przeprowadzonych szkoleń i ćwiczeń oraz kontroli problemowych;
- d) Przestrzegać zasady udziału kadry kierowniczej Urzędu Gminy w Lelkowie w ćwiczeniach, grach kierowniczych, treningach na wszystkich szczeblach organizacyjnych, jednocześnie zapewnić bieżące funkcjonowanie urzędu w czasie przedsięwzięć szkoleniowych;
- e) Dążyć do organizowania wspólnych przedsięwzięć szkoleniowych służących wymianie doświadczeń i integrowaniu jednostek organizacyjnych realizujących podobne zadania obronne;
- f) Doskonalić system współdziałania Wójta z terenowymi organami administracji wojskowej w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych RP, współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC) oraz realizacji obowiązków państwa gospodarza (HNS);
- g) Dążyć do zabezpieczenia przedsięwzięć szkoleniowych pod względem logistycznym w tym finansowym ze środków własnych oraz dotacyjnych.
- h) Każdorazowo po przeprowadzeniu ćwiczenia, treningu, gry kierowniczej dokonać ich oceny oraz opracować harmonogram realizacji wniosków i zaleceń wynikających z tej oceny.

3.2 Zasadnicze przedsięwzięcia szkoleniowe do realizacji w 2021 roku dla:

3.2.1 Wójt Gminy Lelkowo :

- a. Przeszkolić stan osobowy Urzędu Gminy Lelkowo w zakresie zasad postępowania w warunkach zagrożeń terrorystycznych, sabotażowych oraz klęsk czy katastrof żywiołowych (w ramach instruktażu, w celu przygotowania zatrudnionego personelu do ćwiczenia praktycznego w zakresie ewakuacji osobowej budynku Urzędu Gminy w Lelkowie) ;
- b. Po wytypowaniu przez Wojewodę „przygotować gminny zespół kierowania, do udziału w ćwiczeniach obronnych;
- c. Zorganizować treningi i instruktaże dla zespołów zadaniowych w zakresie obiegu informacji stałego

dyżuru

- d. Systematycznie szkolić obsadę akcji kurierskiej Urzędu Gminy w Lelkowie .

3.2.2 Kierowników jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne:

- a. przygotować zespoły zadaniowe w podległych jednostkach do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim pk. „WARMIA 2021”;
- b. Dokonać przeglądu procedur wprowadzania stopni alarmowych i stopni CRP. Przeszkolić uczestników modułów stopni alarmowych;
- c. Uczestniczyć w treningach stałego dyżuru organizowanych na terenie gminy Lelkowo.

4. WYMAGANIA ORGANIZACYJNE

Organizator szkolenia, wypełniając obowiązki ustalone w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 8 października 2015 r., w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829), sporządza dokumenty planistyczne, wykonawcze i sprawozdawcze utrwalające dane o realizowanym szkoleniu obronnym, a w szczególności:

- a. Program szkolenia obronnego;
- b. Plan szkolenia obronnego;
- c. Dokumentację szkolenia obronnego;
- d. Dokumentację ćwiczenia obronnego;
- e. Sprawozdanie z realizacji planu szkolenia.

4.1 Program szkolenia obronnego (3 letni):

- a. „Program szkolenia obronnego” opracowuje się raz na trzy lata (z ich aktualizacją co dwa lata);
- b. „Program..” powinien zawierać problematykę wybraną spośród ustalonej w § 7 rozporządzenia i dostosowaną treściowo do szczebla organizującego szkolenie;
- c. W określaniu celów szkoleniowych na kolejne lata, uwzględniać potrzebę osiągania gotowości wybranych elementów systemu obronnego do udziału w przedsięwzięciach szczebla wyższego.
- d. Włączać do „Programu szkolenia obronnego” zamierzenia wynikające z opracowanych i zatwierdzonych planów, programów i harmonogramów dotyczących przygotowań obronnych.

4.2 Plan szkolenia obronnego (roczny):

- a. Organizator szkolenia (Wójt) opracowuje roczny „Plan szkolenia obronnego” ;
- b. Dokumenty odniesienia powinny odzwierciedlać realizowaną tematykę szkolenia;
- c. „Plan..” należy doręczyć (za pośrednictwem platformy e-puap) do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w terminie do dnia 30 stycznia 2021 roku w celu uzgodnienia. O uzgodnieniu Planu.. organizatorzy szkoleń zostaną poinformowani również za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- d. Dyrektor Wydziału w terminie 30 dni od daty doręczenia planu, poinformuje organizatora szkoleń o dokonanym uzgodnieniu, przesyłając pisemne potwierdzenie za pośrednictwem platformy e-puap.
- e. „Plany..” nadesłane po wskazanym terminie wymagają podania uzasadnienia zwłoki.

4.3 Dokumentacja szkolenia obronnego:

- a. Dla każdego ze szkoleń ujętych w „*Planie szkolenia obronnego (rocznego)*”, należy opracowywać „Tematyczny program realizacji szkolenia obronnego” z uwzględnieniem daty i miejsca przeprowadzenia szkolenia obronnego, tematu zajęć, głównych zagadnień, czasu realizacji oraz osoby prowadzącej dany temat. Wzór „*Tematycznego planu ..*” stanowi (Załącznik Nr 1 -Tabela 1);
- b. Lista obecności uczestników szkolenia;
- c. Dokumentacja organizacyjno-planistyczna szkoleń np. materiały szkoleniowe uwzględniające realizowaną tematykę, prezentacje tematów utrwalone w zapisie elektronicznym oraz inne dokumenty opisujące treści przekazane w ramach szkolenia;
- d. Umowy zawierane przez organizatora szkolenia z osobami prowadzącymi zajęcia szkoleniowe lub podpisywane w innym celu niezbędnym do realizacji szkolenia obronnego;
- e. Rozliczenie danego przedsięwzięcia szkoleniowego (rachunki, faktury, umowy itp.);
- f. Na bieżąco należy odnotowywać w programie oraz w planie szkolenia obronnego realizację przeprowadzonych zajęć.

4.4 Dokumentacja ćwiczenia obronnego:

Dokumentacja ćwiczenia obronnego powinna być zgodna z ustaleniami uwzględnionymi w „Wytocznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017-2022”.

Wskazówki organizacyjne:

- a. Organizator szkolenia doręcza do Wydziału celem uzgodnienia, na co najmniej 60 dni przed ustaloną datą ćwiczenia obronnego, plan przeprowadzenia ćwiczenia. W przypadku wątpliwości Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego może zwrócić się do organizatora szkolenia o dostarczenie innych dokumentów sporządzonych na potrzeb ćwiczenia tj. „*konceptję..*”, „*ćwiczebny plan działania..(wyciąg zadań operacyjnych)*”, „*zarządzenie..*”.
- b. Każdorazowo po odbytych ćwiczeniach, organizator sporządza sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia, zawierające m. in.:
 - Komentarz ogólny z przebiegu ćwiczenia w kontekście opracowanej Konceptcji i Planu przeprowadzenia ćwiczenia;
 - Uwagi uczestników ćwiczenia dotyczące jego przygotowania i przebiegu, zawartych porozumień niezbędnych do realizacji zadań operacyjnych;
 - Proponowane zmiany w ustawach i rozporządzeniach, zmiany w regulacjach prawnych obowiązujących w województwie, zmiany w systemie prowadzenia przygotowań obronnych oraz propozycje w zakresie innych spraw związanych z organizacją ćwiczeń obronnych.

- c. Ćwiczenia przygotowywać w oparciu o „Metodykę przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP” wyd. Towarzystwa Wiedzy Obronnej.

4.5 Sprawozdanie z realizacji planu szkolenia (roczne):

Do 15 lutego 2021r., organizator szkolenia (Wójt Gminy Lelkowo) doręczy do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego sprawozdanie z realizacji „Planu szkolenia obronnego” (rocznego) w roku poprzednim.

Sprawozdanie powinno zawierać:

- Nazwę jednostki samorządu terytorialnego i oznaczenie roku, którego dotyczy.
- Ocenę realizacji planu szkolenia i stopnia osiągnięcia zakładanych celów.
- W przypadku niepełnego wykonania planu szkolenia – informację dotyczącą przyczyn niewykonania;
- Liczbę osób uczestniczących w szkoleniach (łącznie w ciągu roku) ze wskazaniem grup szkoleniowych.
- Ilość godzin przeprowadzonego szkolenia obronnego.
- Kwotę wydatków poniesionych w związku z przeprowadzeniem szkoleń obronnych oraz w przypadku niewykorzystania przydzielonych na realizację szkolenia obronnego środków finansowych – ocenę wpływu tego faktu na uzyskane efekty szkoleniowe i uzasadnienie powodów niewykorzystania środków.
- Uwagi i wnioski w zakresie doskonalenia systemu szkolenia obronnego.

5. GRUPY SZKOLENIOWE W ORGANACH ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ

Grupy szkoleniowe Gminy Lelkowo

Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	Podgrupy
1.	Wójt, sekretarz	G - 1	G - 1d (powiat braniewski).
2.	Pracownicy odpowiedzialni za realizację spraw obronnych w jednostce samorządu terytorialnego.	P - 3	P - 3d (miasta i gminy powiatu braniewskiego)
3.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta Gminy Lelkowo, kierownicy Wydziałów,	D - 1	D - 1c (kierownicy jednostek podległych i nadzorowanych przez samorząd Urzędu Gminy w Lelkowie
4.	Kadra kierownicza przedsiębiorstw wykonujących zadania obronne	B - 1	B - 1a (podmioty lecznicze). B - 1b (obiekty podlegające szczególnej ochronie).
5.	Pracownicy wytypowani przed przedsiębiorców wykonujących zadania obronne	B - 2	B - 2a (podmioty lecznicze). B - 2b (obiekty podlegające szczególnej ochronie).
6.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w innych państwowych jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne	P - 4	P - 4d (miasta i gminy powiatu: braniewskiego)

7.	Obsada służby "Stałego dyżuru"	SD	SD -2 Wójt SD -3 jednostki podległe realizującym zadania obronne
8.	Obsada stanowiska kierowania	SK	SK- 1 (gr.org.-adm)
9.	Grupa operacyjna	GO	GO -1c (grupa operacyjna w Gminie), ustalana decyzją -wg. potrzeb
10.	Pracownicy odpowiedzialni za Kwalifikację Wojskową	KW	KW-4 (miasta i gminy powiatu braniewskiego.)
11.	Zespół kierowania akcją kurierską	AK	KA - Kierujący Akcją KŁ - Kurierzy Łącznicy KW - Kurierzy Wykonawcy K- Kurierzy
12.	Zespół kontrolny Wójta	ZK	Powoływany przez Wójta
13.	Zespół kontaktowy HNS	HNS	Obsada Punktu Kontaktowego HNS (powołana zarządzeniem Wójta)
14.	Inne osoby nie wymienione w spisie	IN	Inne (np.:PSP,KPP,OSP,SG,SZ itp.

Uwaga! Organizator może łączyć lub dzielić grupy na podgrupy w zależności od potrzeb szkoleniowych oraz tworzyć własne grupy

6. ŚRODKI FINANSOWE PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ SZKOLENIA OBRONNEGO I SPOSÓB ICH WYKORZYSTANIA

6.1 Sposób wykorzystania środków finansowych:

- a. Organizatorzy szkolenia obronnego złożą do 30 stycznia 2021 roku ,do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, zapotrzebowanie na środki finansowe wraz z uzasadnieniem do zabezpieczenia szkolenia obronnego w roku następnym.
- b. Zaplanowane przedsięwzięcia szkoleniowe (ćwiczenia gminne, itp.) będą finansowane z działu 752 (Obrona Narodowa) zgodnie z Programem Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2017-2026 oraz z działu 754 (Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpożarowa).
- c. Szkolenia obronne z Działu 752 Obrona Narodowa będą finansowane z budżetu Wojewody w formie dotacji celowej.
- d. Rozliczenie kosztów dotacji celowej następuje po doreczeniu do Wydziału w terminie określonym w zawartej z organizatorem szkolenia umowie, następujących dokumentów:
 - kserokopii dowodów pierwotnych (refaktur) opisanych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym, potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Dowody pierwotne (refaktury) nie mogą być wystawione po terminie, w którym odbyło się ćwiczenie, na re fakturze powinien być zamieszczony dowód opłacenia (załączone polecenie przelewu);
 - kserokopii umów podpisanych przez organizatora szkolenia w celu realizacji przedsięwzięć niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia;

- sprawozdania z rozliczenia dotacji celowej udzielonej z budżetu Wojewody

Warmińsko-Mazurskiego na ćwiczenie obronne (zgodnie z załącznikiem do umowy).

Rozliczenie dotacji celowych powinno odbywać się zgodnie z przepisami obowiązującymi w obszarze finansów publicznych.

e. Środki finansowe przeznaczone na organizację i przeprowadzenie ćwiczeń obronnych w ramach dotacji celowych mogą być wydatkowane na:

- zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenia ćwiczenia (np. papier ksero, notatniki, długopisy, flamastry do map, zakresłacz, tabliczki informacyjne, teczki dla uczestników szkolenia), również na potrzeby szkoleń organizowanych w ramach cyklu szkoleniowego poprzedzającego ćwiczenie (np. konferencje planistyczne przygotowujące uczestników szkolenia do ćwiczenia obronnego).
- zakup publikacji o tematyce obronnej (np. dla zespołów zadaniowych biorących udział w cyklu szkoleniowym poprzedzającym ćwiczenie obronne);
- koszty związane z wynajęciem pomieszczeń i zorganizowaniem miejsc do ćwiczeń;
- zakwaterowanie i wyżywienie (usługę cateringową itp.) uczestników szkolenia w tym wyznaczonych do ćwiczenia rozjemców;
- opłacenie wykładowców prowadzących szkolenie w ramach cyklu szkoleniowego poprzedzającego ćwiczenie, w oparciu o podpisaną umowę (wymagane jest przyjęcie przez organizatora szkolenia/ćwiczenia zasad przyznawania stawki godzinowej za przeprowadzenie szkolenia);
- zakup kamizelek z oznakowaniem zespołów zadaniowych biorących udział w ćwiczeniu (zespoły: stałego dyżuru, stanowiska kierowania, kierowania akcją kurierską, zabezpieczenia łączności, zabezpieczenia medycznego, HNS, organizacyjno-administracyjne stanowisk kierowania i in. według potrzeb) również w związku z praktycznymi epizodami ćwiczenia;
- zabezpieczenie logistyczne przeprowadzonych ćwiczeń (np. amortyzacja sprzętu, paliwo, usługi transportowe, zabezpieczenie medyczne). Paliwo można zakupić w związku z praktyczną realizacją epizodów ćwiczenia. W przypadku zakupu paliwa na zabezpieczenie ćwiczenia gminnego należy dołączyć:
 - a. dokumenty stwierdzające fakt zużycia paliwa (faktura za paliwo);
 - b. umowę (porozumienie) z jednostką organizacyjną, dla której będzie zakupione paliwo np. z Policją, Strażą Pożarną itp., określającą potrzeby (w porozumieniu można odwoływać się do regulaminów czy zarządzeń obowiązujących w ww. jednostkach, a określających stawkę za kilometr;
 - c. kserokopię karty drogowej.

W przypadkach innych niż ww. potrzeby związane z przeprowadzeniem szkolenia, należy kontaktować się z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

f. Dotacji celowych nie przeznacza się na wydatki związane z:

- przeprowadzeniem zajęć szkoleniowych przez pracownika Warmińsko-Mazurskiego Urzędu

Wojewódzkiego oddelegowanego służbowo w celu udziału w szkoleniu obronnym realizowanym przez organizatora szkolenia;

- wynajęciem do przeprowadzenia zajęć szkoleniowych pomieszczeń lub urządzeń, do władania którymi tytuł prawny posiada jednostka organizacyjna podległa lub nadzorowana przez organizatora szkolenia;

- przeprowadzeniem zajęć szkoleniowych przez osobę zatrudnioną na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. 2016 poz. 1666) w jednostce podległej lub nadzorowanej przez organizatora szkolenia;

- przeprowadzeniem ćwiczeń gminnych nie uzgodnionych z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim;

- przeznaczeniem ich na cele nie związane z zadaniami obronnymi.

6.2 Wysokość udzielonych dotacji:

a. W roku 2021 ,nie przewiduje się dla Gminy Lelkowo udzielenia **dotacji celowej** z Działu 752 (Obrona Narodowa) Rozdziału 75212 (pozostałe wydatki obronne) z **budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na ćwiczenia i szkolenia obronne** .

Załącznik Nr 1 – Tabela Nr 1 - Tematyczny program realizacji szkolenia obronnego – wzór
Załącznik Nr 2 – Tabela Nr 2 - Propozycje tematów szkolenia obronnego.

„ZATWIERDZAM”

Załącznik Nr 1 Tabela Nr 1

Wójt Gminy Leokowo

Leokowo, 2021 r.

Tematyczny program realizacji szkolenia obronnego – wzór

Lp.	Czas	Przedsięwzięcie/tematy	Miejsce	Odpowiedzialny/prowadzący	Metoda/forma szkolenia	Uwagi
..... r.						
1.	Np. 8.15	Rozpoczęcie zajęć	Pok. 12 UG	Wójt Gminy		
2.						
3.						
4.						

TABELA TEMATÓW SZKOLENIOWYCH

Lp	Tematy szkoleniowe	Potrzeby szkoleniowe				
		Wojewoda służby zespolone	Marszałek	Starosta	Wójt, Burmistrz, Prezydent Miasta	Przedsiębiorst wa, Zakłady pracy wykonujące zadania obronne
	1. Międzynarodowe i wewnętrzne uwarunkowania bezpieczeństwa państwa					
	1.1. Strategie bezpieczeństwa RP.	X	X	X	X	X
	1.2. Prawno-organizacyjne uwarunkowania bezpieczeństwa narodowego RP.	X	X	X	X	X
	1.3. Wybrane problemy systemu bezpieczeństwa.	X	X	X	X	X
	1.4. System obronności RP – kierunki jego modernizacji w ujęciu funkcjonalnym i prawnym.	X	X	X	X	X
	1.5. Miejsce i zadania policji w systemie bezpieczeństwa państwa.	X				
	1.6. System bezpieczeństwa województwa warmińsko-mazurskiego w świetle zadań ustawowych Państwowej Straży Pożarnej.	X		X	X	
	1.7. Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej w systemie obronności i bezpieczeństwa narodowego.	X		X	X	
	1.8. Nowelizacja Strategii Bezpieczeństwa Narodowego.	X	X	X	X	X
	2. Procesy integracyjne z międzynarodowymi strukturami bezpieczeństwa					
	2.1. Sprawy bezpieczeństwa w traktacie konstytucyjnym UE.	X	X			
	2.2. Strategia bezpieczeństwa narodowego Unii Europejskiej.	X	X			
	2.3. Środkowoeuropejski region strategiczny jako element przestrzeni euroatlantyckiej.	X	X			
	2.4. Globalne i euroatlantyckie uwarunkowania bezpieczeństwa międzynarodowego.	X	X			
	3. Podstawowe zasady funkcjonowania organizacji traktatu północnoatlantyckiego i innych międzynarodowych organizacji bezpieczeństwa					
	3.1. Struktura i zasady funkcjonowania NATO.	X	X			
	3.2. Koncepcja strategiczna NATO.	X	X			
	3.3. Globalne aspekty polityki i strategii bezpieczeństwa.	X	X			
	3.4. Organizacja Bezpieczeństwa i Współpracy w Europie (OBWE).	X	X			
	4. Polityka bezpieczeństwa w tym strategia bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej					
	4.1. Interesy narodowe i cele strategiczne Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinie bezpieczeństwa.	X	X	X	X	X

7.4. Sposób opracowywania i aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru w administracji samorządowej.	X	X	X	X	X	X
7.5. Stany gotowości obronnej państwa.	X	X	X	X	X	X
7.6. Koncepcja przygotowania stałego dyżuru na potrzeby kierowania województwem, powiatem, gminą, w tym: ujęcie w planach operacyjnych, organizacja powiadamiania osób funkcyjnych, uruchamianie systemu kierowania.	X	X	X	X	X	X
7.7. Koncepcja przygotowania administracji rządowej i samorządowej do funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej.	X	X	X	X	X	X
7.8. Narodowy system pogotowia kryzysowego.	X	X	X	X	X	X
7.9. Uruchomienie służby stałego dyżuru.	X	X	X	X	X	X
7.10. koncepcja przygotowania województwa do funkcjonowania w czasie zagrożenia	X	X	X	X	X	X
7.11. Koncepcja bezpieczeństwa państwa.	X	X	X	X	X	X
7.12. Koncepcja systemu kierowania województwa.	X	X	X	X	X	X
7.13. Koncepcja systemu kierowania powiatu.	X	X	X	X	X	X
7.14. Zadania wójtów, burmistrzów, prezydentów miast w zakresie realizacji zadań obronnych.	X	X	X	X	X	X
7.15. Przygotowanie gminy do funkcjonowania w czasie kryzysu lub wojny.	X	X	X	X	X	X
7.16. Koordynowanie realizacją zadań obronnych wynikających z planu operacyjnego	X	X	X	X	X	X
7.17. Przygotowanie gminy.	X	X	X	X	X	X
7.18. Przygotowanie zespołów kierowania do działania w sytuacjach nadzwyczajnych.	X	X	X	X	X	X
8. Planowanie operacyjne i programowanie obronne						
8.1. Zasady opracowywania programu pozamilitarnych przygotowań obronnych na lata... województwa /UW/.	X	X	X	X	X	X
8.2. Przedsięwzięcia rzeczowo-finansowe w zakresie utrzymania i doskonalenia struktur pozamilitarnych województwa.	X	X	X	X	X	X
8.3. Przygotowanie i ocena pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa w ramach NKPPO.	X	X	X	X	X	X
8.4. Sposób opracowania dokumentacji planowania operacyjnego i prawidłowość nakładania zadań na podległe komórki organizacyjne.	X	X	X	X	X	X
8.5. Współdziałanie organów administracji rządowej i samorządowej z podległymi i nadzorowanymi komórkami organizacyjnymi w zakresie planowania i wykonywania zadań obronnych na administrowanym terenie.	X	X	X	X	X	X
8.6. Zasady aktualizacji planów operacyjnych.	X	X	X	X	X	X
8.7. Określenie procedur dla koordynatorów realizacji zadań operacyjnych.	X	X	X	X	X	X
8.8. Wypracowywanie propozycji do decyzji wojewody.	X	X	X	X	X	X

14. Ochrona obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa						
14.1. Tyb ustalania wykazu obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności.	X				X	X
14.2. Zasady sporządzania i uzgadniania planów ochrony.						
14.3. Organizacja prowadzenia szczególnej ochrony obiektu.	X				X	X
14.4. Obiekty szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególna ochrona.	X				X	X
16. Ochrona informacji niejawnych						
16.1. Ochrona informacji niejawnych związana z przekazywaniem zadań	X		X		X	X
16.2. Ochrona informacji niejawnych związana z realizacją zadań obronnych w starostwach oraz urzędach miast i gmin.	X		X		X	X
16.3. Obowiązki kierowników jednostek organizacyjnych wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych	X		X		X	X
16.4. Zasady sporządzania dokumentów niejawnych.	X		X		X	X
18. Szkolenia obronne i kontrole						
18.1. Zasady przygotowania ćwiczeń obronnych /wojewódzkich, powiatowych, gminnych/.	X				X	X
18.2. Sposób opracowywania planów i programów szkolenia obronnego na szczeblu jednostek samorządu terytorialnego.	X		X		X	X
18.3. Poprawność określenia grup szkoleniowych i zakres ich udziału w szkoleniu obronnym.	X		X		X	X
18.4. Planowanie, organizacja i realizacja szkolenia oraz wykorzystanie środków finansowych na szkolenie obronne.	X		X		X	X
18.5. Współdziałanie administracji rządowej i samorządowej z administracją wojskową i Strażą Graniczną w zakresie przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obronnych.	X		X		X	X
18.6. Przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia ćwiczeń obronnych.	X		X		X	X
18.7. Gra decyzyjna: „Zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa”.	X				X	X
18.8. Organizacja i finansowanie ćwiczeń powiatowych i gminnych w tym treningów akcji kurierskiej.	X				X	X
19. Ćwiczenia (powiatowe /gminne/zakładowe):						
19.1. „Współdziałanie administracji samorządowej z administracją wojskową zakresie mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych”.					X	
19.2. „Przygotowanie zespołów kierowania Starosty, Wójta, Burmistrza do funkcjonowania w czasie zdarzeń nadzwyczajnych”.						X
19.3. „Przygotowanie administracji samorządowej do przeciwdziałania skutkom działań terrorystycznych w okresie podwyższania gotowości obronnej państwa”.					X	X

19.4. "Realizacja przedsięwzięć obronnych w powiecie/gminie w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu. Zabezpieczenie potrzeb wojsk własnych i sojusznicznych".				X	X	X
19.5. „Funkcjonowanie organów administracji samorządowej (szczebel powiatowy i gminny) w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu. Zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych”.				X	X	X

URZĄD GMINY LEKOWO

z dnia 29 stycznia 2021 r. _____

ZATWIERDZAM:

WOJT

.....
(Wójt Gminy Lelkowo)

Lukasz Skrzyszewski

**PLAN
SZKOLENIA OBRONNEGO
GMINY LEKOWO NA ROK 2021**

UZGADNIAM:

.....

(Wojewoda Warmińsko-Mazurski)

WYKONAŁA:

Anita Rejs
Kierownik Referatu Organizacyjnego
i Spraw Obywatelskich

CZEŚĆ I – OPISOWA

Plan szkolenia obronnego na terenie Gminy Lełkowo w roku 2021 r., sporządzono na podstawie § 8 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku, w sprawie szkolenia obronnego oraz Planu szkolenia obronnego w województwie warmińsko-mazurskim na rok 2020 r., stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 342 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2021 roku.

Dokumenty odniesienia:

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2021-2035;
- 2) Zarządzenia 342 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2021 roku;
- 3) Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 4) Założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 293 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 października 2007 r.;
- 5) Zarządzenia Nr 166 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 12 lipca 2018 r. w sprawie powołania punktów kontaktowych HNS (Host Nation Support);
- 6) Zarządzenia Nr 9/2016 Wójta Gminy Lełkowo/Kierownika Urzędu Gminy z dnia 1 lipca 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania służby „Stałego Dyżuru” w gminie Lełkowo na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa;
- 7) Zarządzenia Nr 3/2021 Wójta Gminy Lełkowo z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Lełkowo w roku 2021;
- 8) Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Lełkowo w warunkach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny;
- 9) Planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia Gminy Lełkowo na potrzeby obronne państwa;
- 10) Planu Akcji Kurskiej Urzędu Gminy Lełkowo ;
- 11) Metodyki przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP.

Główny cel szkolenia w roku 2021 :

- Przygotowanie zespołów i grup zadaniowych Wójta Gminy Lelkowo oraz kierowników jednostek podległych i nadzorowanych do udziału w treningach, ćwiczeniach i szkoleniach, doskonalących poziom wykonywania pozamilitarnych zamierzeń obronnych na terenie Gminy Lelkowo.
- Przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu Gminy Lelkowo oraz wykonawców kart realizacji zadań obronnych, do opracowania dokumentacji planowania operacyjnego.
- Zgrywać elementy systemu obronnego gminy w ramach prowadzonych terenowych ćwiczeń obronnych, we współdziałaniu z pododdziałami 4 Warmińsko-Mazurskiej Brygady Obrony Terytorialnej.

Cele szczegółowe:

- Przygotowanie zespołów i grup zadaniowych Wójta Gminy Lelkowo oraz kierowników jednostek podległych i nadzorowanych do udziału w treningach, ćwiczeniach i szkoleniach, doskonalących poziom wykonywania pozamilitarnych zamierzeń obronnych na terenie Gminy Lelkowo.
- Przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu Gminy Lelkowo o oraz wykonawców kart realizacji zadań obronnych, do opracowania dokumentacji planowania operacyjnego.
- Zgrywać elementy systemu obronnego gminy w ramach prowadzonych terenowych ćwiczeń obronnych, we współdziałaniu z pododdziałami 4 Warmińsko-Mazurskiej Brygady Obrony Terytorialnej.

Założone cele szkolenia obronnego osiągać poprzez:

- Preferowanie elementów praktycznych w procesie szkolenia obronnego;
- Systematyczną aktualizację bazy danych HNS;
- Wdrożenie zasad zawartych w zarządzeniu wojewody dotyczącym procedur opracowania dokumentów planowania operacyjnego, w tym podziału zadań operacyjnych i sposobu opracowania kart realizacji zadań operacyjnych oraz zadań systemu zarządzania kryzysowego;
- Realizację szkoleń obronnych w grupach ustalonych przez Wójta Gminy Lelkowo.
- Wdrożenie zasad zawartych w zarządzeniu Wojewody dotyczącym procedur opracowania dokumentów planowania operacyjnego, w tym podziału zadań operacyjnych i sposobu opracowania kart realizacji zadań operacyjnych oraz zadań systemu zarządzania kryzysowego.
- Realizację szkoleń obronnych w grupach ustalonych przez Wójta Gminy Lelkowo.

Zespoły zadaniowe:

1. Obsada stałego dyżuru.
2. Zespół stanowiska kierowania.
3. Zespół kierowania akcją kurierską.
4. Zespół zabezpieczania medycznego.
5. Grupa organizacyjno-administracyjna stanowiska kierowania.
6. Zespół kontaktowy HNS,
7. inne według potrzeb.

CZĘŚĆ II – PLANOWANE PRZEDSIĘWZIĘCIA SZKOLENIOWE

1. Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe – SZCZEBEL NADRZĘDNY

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny/ współodpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
STYCZEŃ							
1.	<u>Szkolenie obronne:</u> T: Organizacja kwalifikacji wojskowej oraz prowadzenie powiatowych ćwiczeń obronnych w 2021 r.	Instruktaż	14 stycznia Powiatowe Centrum Medyczne w Braniewie	D-3 P-2 P-3	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Udział Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich	
2.	<u>Ćwiczenie międzynarodowe</u> z zarządzania kryzysowego: CMX	Ćwiczenia cywilno- wojskowe	I kwartał	- GO Wojewody, podmioty administracji wojewódzkiej oraz samorządu terytorialnego zgodnie z zarządzeniem do przeprowadzenia ćwiczenia	Wojewoda Warmińsko- Mazurski	Udział wg ustaleń Wojewody Warmińsko- Mazurskiego	
INSTRUKTAŻ							
3.	<u>Trening Stałego Dyżuru</u>		III dekada marca W-M UW	-SD Wojewody - SD jednostek samorządu terytorialnego -SD służby zespolone Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Udział pracownika Urzędu Gminy w Lelkowie	

Tematy uwzględnione w planie szkolenia są tematami zasadniczymi, które będą uzupełnione w trakcie tworzenia tematycznego planu przeprowadzenia zajęć. Pozostałe szkolenia i ćwiczenia obronne finansowane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego są realizowane według odrębnego planu szkolenia obronnego w województwie warmińsko-mazurskim zgodnie z procedurami określonymi w wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i prowadzenia ćwiczeń obronnych na lata 2017-2022 z dnia 14 listopada 2016

2. Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe WŁASNE GMINY LEKKOWO :

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny/ Współodpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
<u>CZERWIEC</u>							
1.	<u>Szkolenie obronne:</u> <u>Funkcjonowanie służby stałych dyżurów</u> <u>Wójta w jednostkach podległych</u> T. Koncepcja przygotowania stałego dyżuru na potrzeby kierowania gminą, zapewnienie służby dyżurnej. T. Sposób opracowywania i aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru.	Instruktaż	<u>DO 30 czerwca</u> <u>Urząd Gminy</u> <u>w Leckowie</u>		Wójt Gminy Leckowo Sekretarz Gminy Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich, Kierownicy jednostek Organizacyjnych i nadzorowanych, , Prezes OSP, (G-1d, P-3d, SD-2, D-1	Wójt Gminy Leckowo	Udział obsady osobowej SD Wójta Gminy Leckowo szkolenia
<u>Lipiec</u>							
2.	<u>Szkolenie obronne:</u> <u>Realizacja zadań samorządu na rzecz</u> <u>mobilizacyjnego zabezpieczenia sił</u> <u>zbrojnych:</u> T. Zadania samorządu gminnego w zakresie doręczanie dokumentów powołania w systemie Akcji Kurierskiej. T. Zasady doręczania kart powołania adresatom.	Wykład Instruktaż	<u>Do 30 lipca</u> <u>Urząd Gminy w</u> <u>Leckowie</u>		Wójt Gminy Leckowo, Sekretarz, Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich, Skład osobowy SD Wójta Gminy Kier. Kierownicy jednostek Organizacyjnych i nadzorowanych (D-1 W-1d, P-3d, K, K- W, K-L)	Wójt Gminy Leckowo	Udział obsady osobowej SD Wójta Gminy Leckowo szkolenia

CZĘŚĆ III – WYTYCZNE ORGANIZACYJNE

Organizacja planowania szkoleń

- “ Plan szkolenia obronnego na terenie Gminy Lełkowo w roku 2021 ” uwzględnią jedynie przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności. Każde szkolenie będzie uwzględniało również problematykę Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego, według odrębnych planów. Finansowanie szkoleń i ćwiczeń będzie odbywać się z działu Bezpieczeństwo Publiczne i ochrona p.poż. (754) .

Ustalenia dodatkowe

- Odpowiedzialnymi za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w w/w planie są:
 - Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich - za przygotowanie „Tematycznego programu realizacji szkolenia obronnego” i jego realizację;
 - Pracownicy Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich (Sekretariatu Wójta Gminy Lełkowo) - za zapewnienie właściwych warunków do realizacji procesu szkolenia w tym: przygotowanie miejsc prowadzenia zajęć (w razie potrzeby zabezpieczenie transportu, wyżywienia);
 - Skarbnik Gminy– do realizacji środków finansowych;
- W szkoleniach organizowanych przez Wójta Gminy Lełkowo uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi. Osoby wymienione w tabeli Nr 1 winny zapoznać się z planem i uwzględnić terminy poszczególnych szkoleń w swoich Kalendarzowych planach na rok 2021. Włączanie do poszczególnych szkoleń innych grup niż zaplanowane wymaga aktualizacji planu.
- Grupy szkolenia obronnego – Tabela nr 1

GRUPY SZKOLENIOWE W ORGANACH ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ
Grupy szkoleniowe Gminy Lelkowo - rok 2021

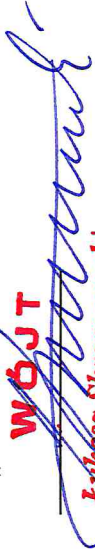
Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	Podgrupy
1.	Wójt, Sekretarz.	G - 1	G - 1d (powiat braniewski).
2.	Pracownicy odpowiedzialni za realizację spraw obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego.	P - 3	P - 3d (miasta i gminy powiatu braniewskiego)
3.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta, kierownicy Referatów,	D - 1	D - 1c (kadra kierownicza Urzędu Gminy w Lelkowie, kierownicy jednostek podległych i nadzorowanych przez samorząd)
4.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w innych państwowych jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne	P - 4	P - 4d (miasta i gminy powiatu braniewskiego)
5.	Obsada służby "Stalego dyżuru"	SD	SD - 2 Wójt SD - 3 Zakładów pracy realizujących zadania obronne
6.	Obsada stanowiska kierowania	SK	SK - 1 (gr.org.-adm.SK)
7.	Grupa operacyjna	GO	GO - 1c (grupa operacyjna w Gminie), ustalana decyzją -wg. Potrzeb
8.	Pracownicy odpowiedzialni za Kwalifikację Wojskową	KW	KW - 4 (miasta i gminy powiatu braniewskiego.)
9.	Zespół kierowania akcją kurierską	AK	KA - Kierujący Akcją KL - Kurierzy Łącznicy KW - Kurierzy Wykonawcy K - Kurierzy
10.	Zespół kontrolny Wójta	ZK	Powołany przez Wójta

11.	Inne osoby nie wymienione w spisie	IN	Inne(np.: OSP, itp.)
-----	------------------------------------	----	----------------------

Uwaga!

Grupy można łączyć lub dzielić na podgrupy w zależności od potrzeb szkoleniowych.

Wykonała Anita Rejs
 Tel.55 244 81 61
 29.01.2021 r.

„Zatwierdzam”
WÓJT

Łukasz Skrzyszewski

URZĄD GMINY LELKOWO

**PROGRAM
SZKOLENIA OBRONNEGO
NA TERENIE GMINY LELKOWO NA LATA 2021-2023**

WYKONAŁA:

Anita Rejs
Kierownik Referatu Organizacyjnego
i Spraw Obywatelskich

LELKOWO-2021

CZĘŚĆ I – Opisowa

Podstawę do opracowania programu szkolenia obronnego dla Gminy Lelkowo na lata 2021-2023 stanowi § 11, pkt 1 lit b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1829).

Program jest opracowywany na okres trzyletni i podlega aktualizacji raz na dwa lata. Program precyzuje główne przedsięwzięcia i zadania, które będą realizowane w zakresie przygotowania Gminy Lelkowo do funkcjonowania w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

Niniejszy dokument stanowi podstawę do opracowania rocznych planów szkolenia obronnego na szczeblu samorządu terytorialnego.

1. Dokumenty odniesienia:

- 1) Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2019.1541 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym (Dz. U. 2017.1928).
- 3) Ustawa z 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017.1897).
- 4) Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2020.1856).
- 5) Ustawa z 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. 2019.796).
- 6) Rozporządzenie Rady Ministrów z 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2015.1829).
- 7) Rozporządzenie Rady Ministrów z 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. 2004.98.978 z późn. zm.).
- 8) Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2004.212.2153).
- 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. 2004.203.2081).
- 10) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. 2004.181.1872 z późn. zm.).
- 11) Rozporządzenie rady Ministrów z 5 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. 2004.229.2307 z późn. zm.).
- 12) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. 2004.16.151 z późn. zm.).
- 13) Rozporządzenie Rady Ministrów z 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. 2004.16.152).
- 14) Rozporządzenie Rady Ministrów z 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. 2020.1911).
- 15) Rozporządzenie rady Ministrów z 29 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2012.741).
- 16) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji

i w czasie wojny (Dz. U. 2004.210.2136 z późn. zm.).

- 17) Rozporządzenie rady Ministrów z 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. 2004.219.2218).
- 18) Rozporządzenie rady Ministrów z 21 września 2004 r. w sprawie organów właściwych do stosowania w czasie stanu wojennego ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela wobec osób, których działalność zagraża bezpieczeństwu lub obronności państwa, oraz trybu postępowania w tych sprawach (Dz. U. 2004.219.2219).
- 19) Rozporządzenie Rady Ministrów z 24 sierpnia 2004 r. w sprawie określenia rodzajów nieruchomości uznawanych za niezbędne na cele obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. 2014.1087).
- 20) Rozporządzenie Rady Ministrów z 3 sierpnia 2004 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa (Dz. U. 2004.180.1855 z późn. zm.).
- 21) Rozporządzenie Rady Ministrów z 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich występowaniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2013.96).
- 22) Program szkolenia obronnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie na lata 2019-202.
- 23) Plan Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Lelkowo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- 24) Plan Przygotowań Podmiotów Leczniczych Gminy Lelkowo na potrzeby obronne państwa.
- 25) Zarządzenie nr 342 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa warmińsko - mazurskiego w 2021 roku;
- 26) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do szkolenia obronnego realizowanego przez Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) przedsiębiorców oraz kierowników jednostek organizacyjnych działu administracji rządowej wykonujących zadania obronne na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. Zakładane cele szkoleniowe na lata 2021-2023:

2.1 Główny kierunek szkolenia obronnego wynika z potrzeby zwiększenia skuteczności szkolenia obronnego prowadzonego w formie zajęć praktycznych, w szczególności ćwiczeń gminnych. Ponadto ważny jest wzrost zaangażowania struktur wojskowych w ćwiczeniach i treningach. W latach 2021-2023 za szczególnie istotne, należy traktować przedsięwzięcia mające na celu osiągnięcie przez organy administracji samorządowej zdolności podejmowania decyzji do działania w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny.

W tym celu, w trakcie szkolenia obronnego należy dążyć do wypracowania funkcjonalnych zasad współdziałania wszystkich elementów wspierających proces wypracowania decyzji, do których należą Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, organy administracji wojaskowej (WSZW, WKU), oraz w miarę potrzeb instytucje i przedsiębiorstwa właściwe w zakresie identyfikacji i oceny zagrożeń, a w szczególności jednostki organizacyjne podległe Wójtowi Gminy Lelkowo.

Uwzględniając powyższe uwarunkowania za główny kierunek szkolenia obronnego w latach 2021-2023 należy przyjąć kontynuację przygotowania kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowisk kierowania do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa.

Należy wypracowywać właściwy dla współczesnych zagrożeń model pracy zespołów wchodzących w skład stanowisk kierowania bezpieczeństwem narodowym. Dążyć do zgrzywania elementów w kierowania, jak również innych elementów systemu obronnego, w szczególności zapewniających sprawne współdziałanie organów administracji publicznej z organami administracji wojskowej. W związku ze zwiększającą się obecnością wojsk sojuszników na terytorium kraju, należy także dążyć do zintensyfikowania praktycznych i teoretycznych form szkolenia obronnego (prowadzonego z elementami podsystemu militarnego) zapewniających sprawną realizację zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza (HNS). Na wszystkich szczeblach zarządzania dostosować obowiązujące procedury działania i funkcjonowania pracy zespołów wchodzących w skład stanowisk kierowania do wymogów współczesnych zagrożeń asymetrycznych.

Za niezwykle ważne będzie się uważać wdrożenie systemu procedur zarządzania kryzysowego do pozamilitarnych przygotowań obronnych oraz zintegrowanie ich zadaniami operacyjnymi na terenie Gminy Lelkowo.

Przygotowując koncepcję szkoleń i ćwiczeń gminach główna uwagę należy zwrócić na: 2.1

2.2. W latach 2021-2023:

Sprawdzenie i weryfikacja rozwiązań zawartych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Lelkowo przyjętych w procesie planowania operacyjnego, w tym zadań po wprowadzeniu stanu wojennego¹. Przygotowanie administracji publicznej i ludności cywilnej do funkcjonowania w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w celu kształtowania „odporności społeczeństwa”.

Sprawne zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszników w sytuacji bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa państwa. Doskonalenie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowisk kierowania do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa. Główny nacisk należy położyć na dążenie do zgrzywania elementów podsystemu kierowania obroną jak również innych elementów systemu obronnego, w szczególności zapewniających sprawne współdziałanie z innymi elementami administracji publicznej (w tym organami administracji wojskowej) oraz z organami dowodzenia Sił Zbrojnych RP.

¹ Ustawa z 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz o kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2017.1932).

2.3. Miernikiem przygotowania do realizacji głównego kierunku szkolenia obronnego będzie udział zasadniczych grup zadaniowych w ćwiczeniach wojewódzkich w latach 2021, 2024, Regionalnym Ćwiczeniu Obronnym (2022) oraz Krajowym Ćwiczeniu Obronnym (2024).

Cel ten zamierza się osiągnąć poprzez:

- doskonalenie umiejętności w kierowaniu realizacją zadań ujętych w planie operacyjnym funkcjonowania samorządu terytorialnego, w tym wykonywanie czynności zgodnie z kartami realizacji zadań operacyjnych,
- szkolenie i zgrzywanie obsad stanowisk kierowania i stałych dyżurów z realizacji zadań wynikających z podwyższania gotowości obronnej ,
- szkolenie przedstawicieli instytucji i przedsiębiorstw realizujących zadania obronne oraz jednostek organizacyjnych objętych szczególną ochroną i militaryzacją,
- zorganizowanie ćwiczeń gminnych doskonalących praktyczne umiejętności wykonywania zadań obronnych wynikających z planów: operacyjnych, przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia, szczególnej ochrony obiektów,
- doskonalenie umiejętności wypracowywania i podejmowania decyzji przez kadrę kierowniczą w zakresie realizacji zadań obronnych w poszczególnych stanach gotowości obronnej państwa z uwzględnieniem zagrożeń cybernetycznych,
- doskonalenie procesu podejmowania decyzji w ramach szkoleń obronnych (ćwiczeń obronnych) ze szczególnym uwzględnieniem wymogów określonych dla administracji publicznej w razie ogłoszenia stanów nadzwyczajnych.

3. Priorytet szkoleniowe planowane do zrealizowania:

3.1 w roku 2021 należy:

- przygotować dyrektorów szpitali do wypracowania decyzji na potrzeby przygotowania dodatkowej bazy łóżkowej dla sił zbrojnych, w ramach prowadzonego szkolenia z elementami praktycznymi (warsztaty, instruktaż), z uwzględnieniem aktualnej sytuacji epidemicznej,
- przygotować kadrę kierowniczą samorządu terytorialnego do wykonywania praktycznych przedsięwzięć obronnych w ramach ćwiczenia wojewódzkiego pk. „WARMIA 2021”, prowadzonego w ramach ćwiczenia z wojskami pk. „DRAGON 21” (po wyznaczeniu do udziału przez Wojewodę),
- zgrzywać elementy systemu obronnego Gminy Lelkowo w ramach prowadzonych szkoleń/gier decyzyjnych i ćwiczeń obronnych, we współdziałaniu z pododdziałami 4 Warmińsko-Mazurskiej Brygady Obrony Terytorialnej.

3.2 w roku 2022 należy:

- przygotować zespół kierowania Wójta Gminy Lelkowo, grup operacyjnych do udziału w Regionalnym Ćwiczeniu Obronnym oraz zweryfikować procedury zawarte w POF oraz procedury podejmowania decyzji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
- przygotować zespół kierowania Wójta Gminy Lelkowo do udziału w ćwiczeniu z wojskami pk. „ANAKONDA 22” (w zakresie wskazanym w planach ćwiczenia),

- włączyć do udziału kadre kierowniczą urzędu i jednostek organizacyjnych gminy do ćwiczeń obronnych realizowanych przez organy administracji wojskowej,
 - sprawdzić kadre kierowniczą urzędu, zespoły zadaniowe w zakresie realizacji zadań zawartych w POF (w ramach RCO, Anakonda-22),
 - przeprowadzić instruktaż w zakresie zasad funkcjonowania gminy do zapewnienia funkcjonowania administracji publicznej po wprowadzeniu stanu nadzwyczajnego oraz wykonywania zadań operacyjnych.
- 3.3 w roku 2023 należy:**
- przygotować obronne ćwiczenie gminne w ramach ćwiczenia powiatowego pk. „OBRONA 2023”,
 - przygotować zespoły zadaniowe Wójta Gminy do udziału w kompleksowym, wieloszczeblowym ćwiczeniu wojewódzkim planowanym w 2024 roku,
 - przygotować Wójta Gminy do podejmowania decyzji w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
 - zapoznać pracowników merytorycznych podmiotów leczniczych z zakresem zadań obronnych realizowanych przez szpitale w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa,
 - uwzględnić elementy współdziałania organów administracji samorządowej z terenowymi organami administracji wojskowej w zakresie zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych, w ramach CIMIC oraz HNS.

4. Grupy szkoleniowe:

Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	Podgrupy
1.	Wójt, sekretarz.	G - 1	G - 1d (powiat braniewski).
2.	Pracownicy urzędów miast i gmin odpowiedzialni za realizację spraw obronnych.	P - 3	P - 3d (miasta i gminy powiatu braniewskiego)
3.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w innych państwowych jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania obronne.	P - 4	P - 4d (miasta i gminy powiatu braniewskiego)
4.	Kadra kierownicza przedsiębiorstw wykonujących zadania obronne.	B - 1	B - 1a (podmioty lecznicze) B - 1b (obiekty podlegające szczególnej ochronie). B - 1c (współdziałające w realizacji zadań obronnych)
5.	Pracownicy wytypowani przez przedsiębiorców wykonujących zadania obronne.	B - 2	B - 2a (podmioty lecznicze) B - 2b (obiekty podlegające szczególnej ochronie). B - 2c (współdziałające w realizacji zadań obronnych)
6.	Obsada służby "Stałego dyżuru"	SD	SD - 2 Burmistrza Miasta SD - 3 Zakładów pracy
7.	Obsada stanowiska kierowania Wójta Gminy	SK	SK - 1 (Grupa organizacyjno-administracyjna)
8.	Grupa operacyjna	GO	GO - 1c (grupa operacyjna w Gminie), ustalana decyzją -wg. potrzeb
9.	Pracownicy urzędów gmin odpowiedzialni za kwalifikacje wojskowa	KW	KW - 4 (miasta i gminy powiatu braniewskiego.)
10.	Zespół kierowania akcją kurierską	AK	KA - Kierujący Akcją KL - Kurierzy Łącznicy KW - Kurierzy Wykonawcy K - Kurierzy
11.	Zespół kontrolny Wójta	ZK	Skład ustalany przez Wójta
12.	Inne osoby nie wymienione w spisie	IN	Inne (np.: PSP, KPP, OSP, SG itp.

5. Problematyka szkoleniowa :

T/I MIEDZYNARODOWE I WEWNĘTRZNE UWARUNKOWANIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA

1. Międzynarodowe struktury bezpieczeństwa.
2. Główne uwarunkowania i kierunki zmian w środowisku bezpieczeństwa.
3. System obronności RP- kierunki jego modernizacji w ujęciu funkcjonalnym i prawnym.
4. Polityczno-strategiczna dyrektywa obronna RP.
5. Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Rola i miejsce województwa (powiatu, gminy) w świetle realizacji zadań obronnych na rzecz bezpieczeństwa narodowego.
7. Zakres zadaniowy województwa w realizacji zadań obronnych.
8. Ocena zagrożeń województwa warmińsko-mazurskiego.
9. Organizacja i funkcjonowanie podsystemu pozamilitarnego województwa (powiatu, gminy).
10. Organizacja i funkcjonowanie systemu obronnego w województwie. Rola i zadania wojewody w tym zakresie.
11. Kompetencje władzy publicznej w zakresie obronności państwa.
12. Strategiczne uwarunkowania bezpieczeństwa wobec nowych wyzwań i zagrożeń.
13. Współczesne wyzwania i zagrożenia dla bezpieczeństwa narodowego.
14. Problemy funkcjonowania podsystemu pozamilitarnego województwa.
15. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/II PROCESY INTEGRACYJNE Z MIEDZYNARODOWYMI STRUKTURAMI BEZPIECZEŃSTWA

1. Zagadnienia bezpieczeństwa w traktacie konstytucyjnym Unii Europejskiej.
2. Strategia bezpieczeństwa Unii Europejskiej.
3. Globalne i euroatlantyckie uwarunkowania bezpieczeństwa międzynarodowego.
4. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/III PODSTAWOWE ZASADY FUNKCJONOWANIA ORGANIZACJI TRAKTATU PÓŁNOCNOATLANTYCKIEGO I INNYCH MIEDZYNARODOWYCH ORGANIZACJI BEZPIECZEŃSTWA

1. Podstawowe zasady funkcjonowania Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego.
2. Struktura i zasady funkcjonowania NATO.

3. Koncepcja strategiczna NATO.
4. Globalne aspekty polityki i strategii bezpieczeństwa.
5. Organizacja bezpieczeństwa i współpracy w Europie.
6. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/IV POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA, W TYM STRATEGII BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Interesy narodowe i cele strategiczne Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinie bezpieczeństwa.
2. Uwarunkowania bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Strategia bezpieczeństwa narodowego RP.
4. System Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/V ZASADY FUNKCJONOWANIA PAŃSTWA W STANACH GOTOWOŚCI OBRONNEJ PAŃSTWA

1. Organizacja i funkcjonowanie systemu obronnego państwa i jego elementów.
2. Zasady funkcjonowania państwa w stanach gotowości obronnej państwa - utrzymywanie stałej gotowości obronnej i jej podwyższanie.
3. Stany gotowości obronnej państwa, sposoby ich wprowadzania oraz zadania obronne związane z ich osiągnięciem.
2. Zadania gmin wynikające z aktów prawnych w zakresie wykonywania zadań obronnych.
3. Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć i procedur wynikających z zadań operacyjnych.
4. Kompetencje organów wojewódzkiej administracji publicznej w stanach nadzwyczajnych.
5. Obieg informacji i rola Rządowego Centrum Bezpieczeństwa w systemie zarządzania kryzysowego.
6. Reagowanie kryzysowe na szczeblu gminy w ramach SZK NATO.
7. Przedsięwzięcia i procedury dotyczące podwyższania gotowości obronnej oraz kierowania województwem wynikające z SZK NATO.

8. Rola i miejsce systemu stałych dyżurów podczas podwyższania gotowości obronnej.
9. Cel i zasady organizowania oraz funkcjonowania stałego dyżuru na szczeblu gminy (miasta).
10. Pojęcie i istota kryzysu, sytuacji kryzysowej oraz zarządzania kryzysowego.
11. Wykonywanie zadań obronnych na szczeblu gminy.

12. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/VI ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE SYSTEMU OBRONNEGO PAŃSTWA I JEGO ELEMENTÓW

1. Sposób przygotowania i opracowania dokumentacji głównych stanowisk kierowania w zapasowym miejscu pracy w tym jego obsada, system łączności ochrona i zapewnienie funkcjonowania ZMP oraz porządek publiczny w jego rejonie (gmina).
2. Zadania zespołu przygotowującego stanowiska kierowania.
3. Przygotowanie administracji publicznej do kierowania obroną w ramach kierowania bezpieczeństwem narodowym.
4. Realizacja przedsięwzięć organizacyjnych związanych z przygotowaniem urzędów administracji samorządowej do funkcjonowania w zapasowych miejscach pracy, w tym wybranie zapasowego miejsca pracy, plan przemieszczenia na ZMP.
5. Przygotowanie głównego stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy do funkcjonowania na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa.
6. Zabezpieczenie łączności w systemie kierowania państwa.
7. Przemieszczenie i organizacja głównego stanowiska kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy.
8. Organizacja zapasowego stanowiska kierowania.
9. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/VII PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE

1. Główne kierunki szkolenia obronnego określone przez Ministra Obrony Narodowej. Opracowywanie programów i planów szkolenia obronnego w jednostkach samorządu terytorialnego.
2. Zasady opracowania planów przygotowania służby zdrowia na potrzeby obrony państwa.
3. Warunki organizacyjne i techniczne realizacji zadań obronnych przez jednostki służby zdrowia w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
4. Sposób opracowania „kart realizacji zadań operacyjnych” wynikających z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy” na przykładzie wybranych zadań.
5. Sposób i zakres aktualizacji planów operacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.
6. Zamiar realizacji zadań operacyjnych burmistrza, wójta wynikający z planów operacyjnych.
7. Zadania operacyjne jako usystematyzowane działania organów administracji publicznej oraz podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych.
8. Sposób aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych.
9. Jak przygotować organy administracji publicznej do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
10. Plan przygotowania szpitala na potrzeby obronne państwa.

11. Aktualizacja planów operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej.
12. Planowanie operacyjne na terenie województwa, powiatu i gminy.
13. Ocena zagrożenia na terenie objętym właściwością organu.
14. Zasady tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych oraz aktualizacji Planu przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
15. Formalno-prawne i metodologiczne podstawy aktualizacji planów operacyjnych.
16. Opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych związanych z przenieszeniem urzędu na zapasowe miejsce pracy.
17. Planowanie i realizacja zadań obronnych przez jednostki służby zdrowia.
18. Zasady organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych.
19. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/VIII PRZYGOTOWANIA GOSPODARCZO-OBRONNE

1. Powszechny obowiązek obrony, a obowiązujące regulacje prawne.
2. Świadczenia na rzecz obrony. Rola wójta, burmistrza, prezydenta miasta w tym zakresie.
3. Planowanie i organizacja świadczeń osobistych i rzeczowych przeznaczonych na rzecz obrony.
4. Doskonalenie obsad osobowych odpowiedzialnych za dostarczenie dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w ramach treningów Akcji Kurierskiej.
5. Zadania obronne, pojęcie, zakres i formy realizacji.
6. Świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony.
7. Przygotowanie i osłona techniczna dróg ważnych dla obronności województwa warmińsko-mazurskiego.
8. Tymczasowe Rejony Przeladunkowe. Pojęcie, zadania i podstawowe zasady przygotowania TRP.

9. Realizacja zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa przez przedsiębiorców.
10. Zasady reklamowania od obowiązku służby wojskowej.
11. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/IX REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ SIŁ ZBRONNYCH RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I WOJSK SOJUSZNICZYCH

1. Stan uregulowań prawnych w zakresie obowiązków państwa - gospodarza. Podstawowe pojęcia związane z HNS.
2. Rola i miejsce struktur wojskowych w narodowym systemie HNS. Ich powiązania organizacyjne i zadaniowe z Wojewodą.
3. Zadania wynikające z roli państwa gospodarza (HNS).
4. Wypełnianie roli gospodarza w stosunku do wojsk własnych i sojusznicznych przez ogólną obronę terytorialną oraz administrację rządową i samorządową.
5. Rola, organizacja i zadania punktów kontaktowych HNS.
6. Sposób przygotowania jednostki organizacyjnej do realizacji obowiązków państwa gospodarza (HNS) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
7. Sposób aktualizacji danych kontaktowych PK HNS województwa warmińsko-mazurskiego.
8. Baza danych niezbędnych do realizacji zadań HNS przez jednostki administracji publicznej na terenie województwa.
9. Realizacja zadań Państwa - Gospodarza HNS w województwie warmińsko-mazurskim.
10. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/X WSPÓŁPRACA CYWILNO-WOJSKOWA

1. Współpraca cywilno-wojskowa (CIMIC).
2. Aspekty prawne problematyki współpracy cywilno-wojskowej.
3. Współdziałanie administracji wojskowej i cywilnej w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego.
4. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/XI PRZYGOTOWANIA DO MILITARYZACJI

1. Przygotowania do militaryzacji.
2. Militaryzacja przedsiębiorstw, stan aktualny.
3. Przygotowanie i prowadzenie szczególnej ochrony obiektów kategorii II. Koordynacyjna rola Wojewody.
4. Zasady organizacji współpracy w ramach systemu alarmowania i powiadamiania.
5. Zapoznanie z obowiązkami żołnierzy rezerwy posiadających przydziały organizacyjno-mobilizacyjne do jednostek zmilitaryzowanych.
6. Zapoznanie z zasadami powoływania żołnierzy do odbywania ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji.
7. Realizacja zadań na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa przez przedsiębiorców.
8. Przygotowanie i osłona techniczna dróg ważnych dla obronności.
9. Wzłowe problemy militaryzacji i prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kat. II w województwie warmińsko-mazurskim.
10. Militaryzacja jednostek przewidzianych do prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kat. II.
11. Zasady powoływania do służby oraz odbywania ćwiczeń w jednostkach przewidzianych do militaryzacji.

12. Militaryzacja wybranych przedsiębiorstw na terenie województwa.
13. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/XII OCHRONA LUDNOŚCI W WARUNKACH PROWADZONYCH DZIAŁAŃ OBRONNYCH

1. Ochrona ludności w warunkach prowadzonych działań obronnych. Odporność cywilna ludności wg. NATO.
2. Zapewnienie materialnych, informacyjnych i duchowych podstaw egzystencji ludności w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa kryzysu i wojny.
3. Zasady, organizacja i funkcjonowanie powszechnego systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach.
4. Rodzaje zagrożeń. Procedury i sposoby reagowania na zagrożenia.
5. Miejsce ratownictwa i ochrony ludności w Systemie Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej (SBN RP).
6. Podsystem ratownictwa i ochrony ludności.
7. Program Ratownictwa i Ochrony Ludności.
8. Zadania Obrony Cywilnej w zakresie ochrony ludności.
9. Ochrona ludności w świetle prawa międzynarodowego. Międzynarodowe Prawo Konfliktów Zbrojnych.
10. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/XIII OCHRONA OBIEKTÓW SZCZEGÓLNIE WAŻNYCH DLA BEZPIECZEŃSTWA I OBRONNOŚCI PAŃSTWA

1. Zasady planowania i prowadzenia szczególnej ochrony obiektów uznanych za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa, udziału sił zbrojnych, policji, państwowej straży pożarnej i obrony cywilnej w szczególnej ochronie obiektów.
2. Ochrona obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności.
3. Zasady opracowywania planów szczególnej ochrony i ich aktualizowanie.
4. Sprawdzenie funkcjonowania systemu szczególnej ochrony obiektów.
5. Przygotowanie i prowadzenie szczególnej ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa państwa kat. II.
6. Prowadzenie szczególnej ochrony obiektów kategorii II przez zmilitaryzowane oddziały ochrony na terenie województwa.
7. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/XIV OCHRONA OBIEKTÓW KULTURY SZCZEGÓLNIE CENNYCH DLA DZIEDZICTWA NARODOWEGO

1. Zadania i kompetencje samorządu terytorialnego w sferze ochrony dóbr kultury.
2. Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami. Zadania właścicieli dóbr kultury.

3. Właściwość samorządu terytorialnego w sferze ochrony zabytków i opieki nad obiektami dóbr kultury.

T/XV OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH PODCZAS PROWADZONYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH

1. Podstawowe zasady ochrony informacji niejawnych.
2. Miejsce, rola i zadania kierownika jednostki organizacyjnej w systemie ochrony informacji niejawnej.
3. Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych.
4. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/XVI SZKOLENIE OBRONNE

1. Zasady planowania i prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych.
2. Planowanie i realizacja szkolenia obronnego w gminie.
3. Zasady organizowania, przygotowania oraz prowadzenia obronnych ćwiczeń gminnych.
4. Przygotowanie pracowników administracji publicznej do realizacji zadań związanych z obronnością państwa.
5. Planowanie ćwiczeń, treningów i szkoleń na szczeblu samorządowym. Dokumentacja.
6. Planowanie, przygotowanie i prowadzenie szkolenia obronnego na szczeblu gminy w roku 20....
7. Dokumentowanie szkolenia obronnego w gminie.
8. Planowanie, organizacja, przeprowadzanie i dokumentowanie szkoleń w jednostkach samorządowych. Wytyczne Wojewody do szkolenia obronnego.
9. Inne zgodne z niniejszą problematyką.

T/XVH ĆWICZENIA GMINNE

1. Współdziałanie administracji samorządowej z administracją wojskową w zakresie mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych.
2. Przygotowanie zespołów kierowania Wójta do funkcjonowania w czasie zdarzeń nadzwyczajnych.
3. Przygotowanie administracji samorządowej do przeciwdziałania skutkom działań terrorystycznych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa.
4. Realizacja przedsięwzięć obronnych w gminie w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu. Zabezpieczenie potrzeb wojsk własnych i sojuszników.
5. Funkcjonowanie organów administracji samorządowej w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu. Zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych.
6. Funkcjonowanie organów samorządu terytorialnego w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu wywołanego działaniami terrorystycznymi oraz zabezpieczenie potrzeb sił zbrojnych.
7. Zgrywanie elementów kierowania obronnością z uwzględnieniem potrzeb sił zbrojnych i ochrony ludności.
8. Funkcjonowanie administracji samorządowej w sytuacji zagrożenia terrorystycznego. Współdziałanie z siłami zbrojnymi w tym zabezpieczenie potrzeb sił zbrojnych.
9. Moduły stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP w ćwiczeniach obronnych;
10. Funkcjonowanie gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa ze szczególnym uwzględnieniem systemu kierowania burmistrza oraz zabezpieczenia sił zbrojnych.

Część II – Ramowy program szkolenia na lata 2021-2023.

Lp.	Nazwa i rodzaj zamierzenia	Ogólny charakter i cel zamierzenia	Uczestnicy	Lata			Uwagi
				2021	2022	2023	
1.	Wyższy kurs obronny						
	Przygotowanie kadry kierowniczej administracji rządowej i samorządowej do wykonywania zadań obronnych	W zakresie: - systemu budowy środków bezpieczeństwa narodowego; - organizacji i funkcjonowania systemu obronnego państwa; - roli zadań organów administracji publicznej oraz przedsiębiorców w przygotowaniach obronnych państwa; - zasad i procedur kierowania wykonywania zadań obronnych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny; - przygotowania do kierowania obroną na zajmowanym stanowisku w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym.	starostowie, burmistrzowie i wójtowie oraz ich zastępcy	X	X	X	osoby zakwalifikowane przez organizatora
2.	Ćwiczenia międzynarodowe						
	Międzynarodowe ćwiczenia zarządzania kryzysowego: CMX, CME, ML	Doskonalenie procedur konsultacji oraz wypracowania kolektywnej decyzji przez NATO i UE w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej	Grupa Operacyjna W-M UW; wybrane jednostki samorządu terytorialnego;	CMX I kwartał	CMX I kwartał ML II półrocze	-	
	Ćwiczenie z wojskami pk. DRAGON	Ćwiczenie z wojskami z udziałem elementów systemu pozamilitarnego	Wojwództwo Warmińsko-Mazurskie	X	-	-	
3.	Ćwiczenia krajowe - Nie planuje się udziału Gminy Lelkowo						
4.	Ćwiczenia regionalne						
	Regionalne ćwiczenie obronne pk. RCO 2020	1. Zgrywanie wybranych elementów systemu	Minister Obrony Narodowej Grupy	-	X	-	

	obronnego państwa oraz współdziałanie organów administracji publicznej różnych szczebli i przedsiębiorców w realizacji zadań obronnych	operacyjne Kancelarii Prezesa Rady Ministrów: RCB, DAR, administracja publiczna województwa: warmińsko-mazurskie, podlaskie, mazowieckie, lubelskie				
2. Sprawdzenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych państwa na różnych szczeblach, w tym z organami dowodzenia Sił Zbrojnych RP i administracji wojskowej w warunkach współczesnych zagrożeń bezpieczeństwa państwa.						
5.	Ćwiczenia Wojewódzkie i Gry Kierownicze					
Ćwiczenie wojewódzkie pk. WARMIA 2021	Zgrywanie sił i środków oraz procedur kierowania obronnością województwa z udziałem wybranych organów samorządu terytorialnego, w ramach podnoszenia gotowości obronnej państwa. Planowanie i realizacja zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych w warunkach realizacji zadań na rzecz ochrony ludności.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, wraz z grupą operacyjną oraz aparatem wykonawczym. Wyznaczone organy samorządu terytorialnego województwa warmińsko-mazurskiego	X	-	-	Prowadzone ramach ćwiczenia DRAGON-21 Wybrane jednostki samorządowe wg. ustaleń organizatora
6.	Ćwiczenia terenowe					
Ćwiczenie gminne	Zabezpieczenie mobilizacyjne Sił Zbrojnych oraz ochron ludności w sytuacji kryzysowej	Kadra kierownicza UG, wytypowane jednostki organizacyjne	-	-	X	wg. ustaleń organizatora
Gminna Gra kierownicza/trening decyzyjny	Ochrona ludności w sytuacji kryzysowej	Grupa operacyjna Wójtów Gmin, wytypowane	X	-	-	wg. ustaleń organizatora

			jednostki organizacyjne					
7.	Ćwiczenia Sił Zbrojnych							
	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe pk. AGATON-21	Doskonalenie obsad Stanowisk Dowodzenia w zakresie planowania i prowadzenia działań w SRP.	Uzgodnione elementy	X	-	-	Odpowiedzialny za realizację Dowódca 4 W-MBOT	
	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe na mapach pk. GROT-22	Doskonalenie funkcjonowania SD podległych jednostek oraz zgrywanie ich obsad w realizacji zadań zgodnie z przeznaczeniem. Doskonalenie współdziałania z pozamilitarnymi strukturami obronnymi państwa.	Uczestnicy ćwiczenia: WBIZK W-MUW Uzgodnione elementy	-	X	-	Odpowiedzialny za realizację Dowódca 4 W-MBOT	
	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe pk. AGATON-22	Doskonalenie obsad Stanowisk Dowodzenia w zakresie planowania i prowadzenia działań w SRO.	Uczestnicy ćwiczenia: WBIZKW-MUW Uzgodnione elementy	-	X	-	Odpowiedzialny za realizację Dowódca 4 W-MBOT	

Wyk.A.Rejs
29.01.2021 r.