

ZARZĄDZENIE NR 30/2020
WÓJTA GMINY LELKOWO
z dnia 01 kwietnia 2020 r.

**w sprawie zasad przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lelkowo
dla instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn.zm.), art. 28 ust. 3 pkt 3 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.) oraz art. 218, art. 250, art. 251, art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Gmina Lelkowo przekazuje instytucji kultury środki finansowe w formie:

- 1) dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 2.

1. Dotacja podmiotowa przeznaczona jest na dofinansowanie działalności bieżącej, w zakresie realizowanych zadań statutowych.
2. W celu ustalenia dotacji na dany rok budżetowy instytucja kultury zobowiązana jest do przedłożenia projektu planu finansowego (lub projektu zmian w planie finansowym w trakcie roku budżetowego) obejmującego przychody, w tym dotacje z budżetu Gminy Lelkowo oraz koszty na dany rok budżetowy.
3. Wysokość dotacji podmiotowej dla instytucji kultury ustalona zostaje na podstawie złożonego projektu planu finansowego po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy. Wysokość dotacji rocznej dla instytucji kultury określa organ stanowiący w uchwale budżetowej na dany rok.
4. W trakcie roku budżetowego zmiana wysokości dotacji podmiotowej jest możliwa po uchwaleniu przez organ stanowiący odpowiednich zmian do budżetu Gminy Lelkowo.
5. Przekazanie dotacji z budżetu gminy następuje na pisemny wniosek dyrektora do kwot określonych w uchwale budżetowej.
6. Dyrektor instytucji kultury ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji podmiotowej zgodnie z jej przeznaczeniem.
7. Za rozliczenie dotacji uznaje się roczne i półroczne sprawozdanie w wykonania budżetu instytucji kultury.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie mają przepisy o finansach publicznych.

§ 3.

1. Wysokość dotacji celowej dla instytucji kultury określa organ stanowiący w uchwale budżetowej na dany rok bądź jej zmianie.
2. Dodatki celowe wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 przekazywane są na podstawie umowy, która określa szczegółowo przeznaczenie dotacji celowych.
3. Umowa winna zawierać następujące elementy:
 - 1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji;

- 2) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż do 31 stycznia następnego roku.
4. Dyrektor instytucji kultury ponosi odpowiedzialność za rozliczenie i wykorzystanie dotacji celowej zgodnie z jej przeznaczeniem.
5. W rozliczeniu należy opisać zakres wykonanych zadań z podaniem kwot poniesionych wydatków oraz załączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dowodów OT wraz z dołączonymi i potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami faktur lub innych dowodów dokumentujących poniesione wydatki inwestycyjne. Szczegółowość rozliczenia dotacji celowej została określona w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie mają przepisy o finansach publicznych.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Lelkowo oraz Kierownikowi Gminnej Instytucji Kultury.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .


Wójt
Łukasz Skrzyszewski

Pieczęć zakładu

Rozliczenie dotacji celowych

Od dnia do dnia roku

Podstawa prawna przyznania dotacji celowej: Uchwała Rady Gminy Lełkowo / / z dnia				
Lp.	Cel dotacji - zadanie	Dotacja		
		Przekazana	Wydatkowana	Różnica (3-4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.1				
1.2				
1.3				
1.4				
Razem				
Do zwrotu do budżetu gminy				

.....
(miejsce i data sporządzenia)

.....
(pieczęć i podpis Głównego księgowego)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora)

ZATWIERDZAM

.....
(data i podpis Skarbnika Gminy)

.....
(data i podpis Wójta Gminy Lełkowo)


WÓJT
Łukasz Skrzyszewski